



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 83

OGGETTO:

VERIFICA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **DUEMILADIECI** addì **VENTISETTE** del mese di **LUGLIO** alle ore diciotto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BACCHETTA CARLO - Sindaco	Sì
2. BARAGGIONI CRISTINA - Vice Sindaco	No
3. FORNARA ROSSANA - Assessore	Sì
4. GALETTI FIORENZO - Assessore	Sì
5. ORLANDINI PIERO - Assessore	Sì
6. SILLANI SIMONE - Assessore	Sì
7. ZANETTA ROBERTO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale D.ssa M. Paola BOSSI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BACCHETTA CARLO - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- il mobile contenente lo schedario elettorale, sistemato nel locale dell'ufficio elettorale, è affidato al consegnatario dott.ssa M. Paola BOSSI Responsabile Servizio Affari Generali-Polizia Municipale ed al suo sostituto sig.ra Rosita BRUGO - Istruttore amministrativo, le quali hanno il compito responsabile di tenere le chiavi e di curarne la consultazione e l'aggiornamento;

- lo schedario generale è costituito attualmente da n. 4 cassetti, dei quali 3 costituiscono la parte principale nella quale sono raccolte le schede degli iscritti nelle liste elettorali del Comune e 1 ripartito in due settori, è utilizzato per le schede degli elettori da cancellare e da iscrivere;

Accertato che nello schedario generale le schede degli iscritti e delle iscritte sono custodite promiscuamente (distinguendosi fra loro per il diverso colore del cartoncino) ma in rigoroso ordine alfabetico e gli scompartimenti dei cancellandi e degli iscrivendi sono aggiornati e tenuti regolarmente;

Dato atto che la compilazione delle schede viene fatta a mezzo di elaboratore sistema operativo WINDOWS - PC -software DEMOS – Maggioli;

Che sulle stesse risultano anche le variazioni e annotazioni che vennero immediatamente apportate alle liste elettorali, ai sensi della circolare ministeriale n. 965/Ms del 18 maggio 1967;

Considerato che le disposizioni contenute nelle circolari n. 965/MS del 18.05.1967 e n. 2600/L del 01.02.1986 del Ministero dell'Interno-Servizio Elettorale, vengono rispettate da parte del personale assegnato con la massima precisione e con rispetto delle modalità e dei termini stabiliti per ciascuna di esse;

Preso atto che, con l'istituzione del Responsabile dell'Ufficio Elettorale, in sostituzione dell'Ufficiale Elettorale, non pone alcuna variazione in ordine agli adempimenti di che trattasi;

Accertato altresì che i fascicoli personali sono stati regolarmente istituiti e documentati;

Dato atto infine che nello schedario vennero introdotte tutte le variazioni conseguenti alla 2° revisione DINAMICA e che alle operazioni di estirazione e di inserimento delle schede si è proceduto osservando il più rigoroso ordine alfabetico, indipendentemente dal sesso.

P A R E R I

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa M. Paola BOSSI

Con voti unanimi favorevoli resi dai presenti e votanti per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) Di prendere atto della regolare tenuta dello schedario elettorale.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco Presidente
F.to : BACCHETTA CARLO

Il Segretario Comunale
F.to : D.ssa M. Paola BOSSI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Messo Comunale

_____ Romagnano Sesia, lì

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa M. Paola BOSSI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Romagnano _____ Sesia, _____

lì

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa M. Paola BOSSI

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale
D.ssa M. Paola BOSSI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione
(art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
D.ssa M. Paola BOSSI