

## Piano Esecutivo di Gestione

P.R.O.

Anno di competenza 2013

### Valutazione chiusura Anno 2013

Centro di Responsabilità

Segreteria Generale - Personale – Contratti - Affari Legali – Staff Sindaco e Assessori - Stato civile - Anagrafe - Elettorale – Leva – Archivio – Protocollo – Notifiche - Viabilità e infortunistica – Polizia amministrativa e polizie specializzate – Vigilanza e Artigianato – Commercio ed agricoltura - Statistiche e Registri –

#### Responsabile del Servizio:

- **Segretario Comunale: Dott. ssa M.Paola BOSSI**

#### **Risorse Umane:**

- Gabriella MORA Cat "C" Amministrativo - Rosita BRUGO Cat."C" Amministrativo – Linda PESCARA Cat."C" - Agenti: Gianni FERRARI, Paola CORRADINI e Sabrina BERTAIA ( Cat. "C") - Dipendente: Mauro TROMBIN ( Cat."B"- 50% U.T."2")

Centro di Responsabilità

Urbanistica – Edilizia Privata - Attività Produttive - Ambiente

#### Responsabile de Servizio:

- **Segretario Comunale Dr.ssa Paola BOSSI <Decreto del Sindaco n.4/2011>**

#### **Risorse Umane:**

- Arch. Chiara FASOLA Cat. "D1" - Sig.ra Roberta CERRI Cat. "C" – rapporto con Servizio Tecnico " 2 "- Geom. Stefania TRAVAGLIA – Cat."C".

## DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVI:</b>
<b>1.</b> Ufficio Segreteria coordinamento e tutti gli uffici per gli obblighi di competenza. <i>CIVIT Deliberazioni n.71/2013 e n.77/2013</i> - Assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 – Aggiornamento “trasparenza” sul sito del Comune di Romagnano Sesia –
<b>2.</b> Raccolta differenziata rifiuti. Controlli corretta esecuzione
<b>3.</b> Variante Parziale n.16 e n.17 al P.R.G.C. – Ufficio Tecnico “1”.

### RISULTATI:

#### **OBIETTIVO n. 1:**

##### ***Migliorie per le pubblicazioni – Amministrazione Trasparente.***

L'attività relativa alle deliberazioni CIVIT, n.71/2013 e n.77/2013, è svolta da parte degli Uffici Comunali competenti.

Le mansioni svolte dai Servizi di Segreteria (Affari Generali, Protocollo, Anagrafe con Ragioneria e Ufficio Tecnico) sono state svolte reciprocamente come indicato, mantenendo un rapporto positivo tra le parti e garantendo i termini della Legge - 31 Settembre 2013 e 31 Gennaio 2014.

#### **OBIETTIVO n. 2: Raccolta differenziata rifiuti. Controlli corretta esecuzione.**

L'attività è stata svolta dalla Polizia Municipale, verificando il controllo di “raccolta differenziata indistinto”. Nella relazione settimanale sono indicate le vie controllate, con foto, ed indicando una campagna di sensibilizzazione del cittadino attraverso metodi di propaganda mirata.

#### **OBIETTIVO n.3: Variante Parziale n.16 e n.17 al P.R.G.C. – Ufficio Tecnico “1”.**

La Variante Parziale n.16 è approvata in Consiglio Comunale, con Deliberazione in OdG in data 6 Marzo 2014. La Variante Parziale n.17 è composta, attualmente in via di presentazione VAS. Ha partecipato l'Ufficio Tecnico “2”.

Romagnano Sesia, lì 18 Marzo 2014

**II SEGRETARIO COMUNALE**

( BOSSO DISSA M. Paola )

