



COMUNE DI ROMAGNANO SESIA

PROVINCIA DI NOVARA

☎0163/826869

✉ segreteria@comune.romagnano-sesia.no.it

pec: romagnano.sesia@cert.ruparpiemonte.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI APPARECCHI ILLUMINANTI DI PROPRIETA' COMUNALE

Il Comune di Romagnano Sesia, in esecuzione della D.G.C. n. 11 del 28/01/2025, indice un'asta pubblica per l'alienazione di apparecchi illuminanti di sua proprietà.

ART. 1 – CONDIZIONI GENERALI DELL'ASTA

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato").

Ogni COPPIA DI APPARECCHIO ILLUMINANTE costituisce un lotto a sé e può esser venduto separatamente.

L'aggiudicazione avverrà con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, comma 1, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. e delle disposizioni contenute nel presente avviso.

La vendita avviene fuori campo applicazione IVA, trattandosi di apparecchi in uso all'Amministrazione per compiti istituzionali, per cui per la vendita degli stessi non verrà rilasciata nessuna fattura.

ART. 2 – DATI DEGLI APPARECCHI ILLUMINANTI

I dati essenziali dei veicoli e i prezzi posti a base d'asta per i singoli lotti oggetto sono i seguenti:

Proiettore Gewiss GWP 2275CS



- **PCB** (PCB) di media potenza, per esterne e interni, adatti all'installazione in zone a impianti chiusi
- Capace di produzione di allungato EN 60335 con dissipatore pad integrato, versione a pannello di protezione con passivo in EN 60335
- Disponibile con un grande loggista di scelta, tra i loggisti di Temperatura di Cioare (1000V / 400V / 230V) e da diversi loggisti di media potenza (1000V / 400V / 230V)
- PCB media con LED PCB
- Disponibile con alimentazione 1000V a DALI
- Progettato per realizzare il secondo livello di un IV (moda di differenziale e IV) prodotto connesso, con variazioni di temperatura di 0°C a 50°C, alla temperatura di 0°C e a potenza fino a 1000W (a seconda del prodotto) 1000 W e agli altri finali (a seconda del prodotto)
- Capacità di movimento in 1000 W
- Connesso a rete elettrica connessa PCB per ogni da 1000 W
- Disponibile in PCB HT (media potenza) e a 1000 W (a seconda del prodotto)
- Volte l'installazione con speciale cura, assicurando il collegamento e l'installazione
- Dettaglio di qualità di scelta ed esperienza
- Non essere installato a pannello e a 1000 W e a 1000 W in una zona in cui si installa in modo non variabile a pannello di protezione non prevenzione incendio di 1000 W di media potenza media potenza 1000 W
- Loggista (PCB) a 1000 W e a 1000 W (a seconda del prodotto)

Gli dati personali sono trattati esclusivamente per scopi promozionali e commerciali. Gli utenti che non vogliono ricevere comunicazioni promozionali e commerciali possono optare per non ricevere tali comunicazioni. Per ricevere informazioni e per esprimere la propria volontà di non ricevere comunicazioni promozionali e commerciali, gli utenti possono scrivere a: privacy@edgnews.it.
 Per informazioni: edgnews@s.p.a, www.edgnews.it
 Via Cavour 10, 20121 Milano
 Tel. 02 57494111

Proiettore Gewiss GWP 2275FS



Gli apparecchi illuminanti saranno visionabili previo appuntamento da prenotare mediante e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ut@comune.romagnano-sesia.no.it o contattando il geom. Francesco Tosetti allo 0163/826869 int. 4 – 340/3737971.

La richiesta deve essere avanzata con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi. L'appuntamento sarà confermato con e-mail di risposta o telefonicamente.

ART. 3 – REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono completare la dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui all'allegato A.

E' altresì obbligo dell'acquirente, in caso di aggiudicazione, procedere a proprie spese, al ritiro degli apparecchi:

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere contenuta in UN PLICO NON TRASPARENTE CHIUSO, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/09/2025.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

I plichi devono recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente e dell'indirizzo dello stesso e devono recare la seguente dicitura:

NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALL'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI APPARECCHI LUMINOSI DI PROPRIETÀ COMUNALE".

In considerazione della molteplicità delle modalità di consegna consentite, il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non saranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Romagnano Sesia con l'attestazione del giorno di arrivo.

Le offerte possono essere presentate per tutti i lotti o solo uno o più di essi.

Si precisa inoltre che:

- non sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse rispetto a quelle sopra precisate;
- non sono ammesse offerte per interposta persona;
- non devono esser indicati o comunque forniti dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura;
- l'offerta formulata ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e si resta obbligati alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte;
- nessun compenso/rimborso spetta per la presentazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla procedura in oggetto. Tutta la documentazione inviata resta acquisita agli atti dell'Amministrazione e non verrà restituita neanche parzialmente;
- non sono ammesse offerte condizionate.

ART. 5 – CONTENUTO DEL PLICO

A pena di esclusione, all'interno del plico devono essere inserite due distinte buste non trasparenti, sigillate sui lembi di chiusura con le modalità del punto 4 e recanti riportanti le seguenti diciture:

- “Busta A - Documentazione Amministrativa”;
- “Busta B - Offerta Economica”.

ART. 6 – CONTENUTO DELLA “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La “**Busta A - Documentazione Amministrativa**” deve contenere, a pena di esclusione la domanda di partecipazione in bollo, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il facsimile **allegato A)** al presente avviso, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del firmatario.

La domanda di partecipazione deve assolvere l'imposta di bollo, Euro 16,00. Resta inteso che la mancata osservanza delle norme sul bollo non incide sull'ammissibilità/validità della domanda di partecipazione, comportando la sola attivazione delle procedure di recupero dell'imposta.

Qualora l'offerente sia esentato dall'applicazione dell'imposta di bollo dovrà presentare apposita dichiarazione giustificativa firmata con le modalità di cui sopra.

ART. 7 - CONTENUTO DELLA "BUSTA B –OFFERTA ECONOMICA"

Nella "**Busta B - Offerta economica**", deve esser inserita, a pena di esclusione, la proposta irrevocabile di acquisto, redatta in conformità all'**allegato B)** del presente avviso, con specificazione del prezzo offerto, in cifre e in lettere, superiore al prezzo a base d'asta, per ogni singolo lotto di interesse.

Per ciascun lotto le offerte economiche devono essere di importo pari o superiore al prezzo a base d'asta.

Non saranno prese in considerazione le offerte di importo inferiore al prezzo a base d'asta.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere, prevarrà l'indicazione più vantaggiosa (offerta più alta) per l'Amministrazione.

L'offerta, come sopra formulata, dovrà esser presentata in bollo e sottoscritta con le modalità di cui all'art. 6

Le offerte duplici (con alternative) redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

ART. 8 - PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte si terrà, il giorno 16/09/2025 alle ore 9:30 presso una sala del Palazzo Comunale.

A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito del Comune di Romagnano Sesia, potrà partecipare il Rappresentante Legale di ciascun concorrente, o soggetto a ciò delegato.

Le sedute di gara possono essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Durante la prima seduta, alla presenza di due testimoni, il RUP procederà:

— a verificare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza indicati nel presente documento, a verificare l'integrità e la correttezza formale e il confezionamento dei plichi, dichiarando la non ammissione dei plichi presentati oltre i termini di scadenza o privi delle formalità richieste;

— a riscontrare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne dei plichi ammessi; in caso di violazione delle disposizioni dettate nel presente documento, ne dispone la non ammissione;

— all'apertura della busta A) contenente la documentazione amministrativa, a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata in relazione ad ogni adempimento richiesto.

Terminata la fase di verifica della documentazione amministrativa si procederà all'apertura delle offerte economiche.

La proposta di alienazione verrà effettuata nei confronti dei concorrenti che avranno presentato per ciascun lotto l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta) rispetto al prezzo a base di gara riportato nell'art. 2 del presente avviso.

I concorrenti potranno aggiudicarsi uno o più lotti.

In caso di offerte uguali (pari importo offerto per singolo Lotto), ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, si procederà come segue:

- a chiedere il rilancio agli offerenti, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Nel caso in cui l'asta andasse deserta anche su singoli lotti, l'Amministrazione si riserva la possibilità di trattare direttamente con singoli offerenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque fase del procedimento, di non dar luogo all'asta, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data, anche limitatamente ad uno o più lotti, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

ART. 9 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Tutte le condizioni relative all'asta sono disciplinate nel presente avviso di gara e nel foglio patti e condizioni, cui si rinvia. Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III — Capo I — del Codice Civile ed al RD 23.05.1924 n. 827.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui all'avviso hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla procedura nel caso in cui le medesime non vengano rispettate.

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla procedura potranno essere inviate al Responsabile del Procedimento al recapito di posta elettronica indicato al successivo art. 10, specificando l'oggetto della procedura stessa.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è Dott. Pier Michele Cucciola.

Romagnano Sesia, 30/07/2025

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Pier Michele Cucciola