



**COMUNE DI ROMAGNANO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA**

Piazza Libert , 11 - CAP 28078
Tel.0163826869 -Fax 0163826496 - P.IVA 00270950033

Posta elettronica: segreteria@comune.romagnano-sesia.no.it

Sito Internet: www.comune.romagnano-sesia.no.it

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

Per l'appalto del "Servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado del Comune di Romagnano Sesia. Anno scolastico 2012/2013 e 2013/2014"

Determinazione a contrarre n. 54 del 20 luglio 2012

Trasmesso alla GUCE

In data 24/07/2012

Art. 1) Oggetto

L'appalto ha per oggetto la preparazione presso la cucina attrezzata della Scuola dell'Infanzia di pasti caldi e la loro distribuzione agli alunni delle seguenti scuole e la preparazione e distribuzione della merenda per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Statale:

- Scuola dell'Infanzia Statale "G.Rodari" sita in via P. Agarla - 5 giorni alla settimana da luned  a venerd 
- Scuola Primaria Statale "T.Grassi" sita in via A. Gramsci n. 2 - 5 giorni alla settimana da luned  a venerd 
- Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Curioni" sita in vicolo Asilo n. 3 – 4 giorni alla settimana

Il servizio si articola nelle seguenti fasi:

- approvvigionamento delle derrate alimentari, produzione, confezionamento dei pasti presso centro di cottura, veicolazione dei pasti in legume fresco caldo ai singoli terminali scolastici;
- preparazione e distribuzione della merenda per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Statale
- riassetto, pulizia e sanificazione, dei refettori e di quanto usato per il servizio;
- manutenzione ordinaria dei locali cucina, dispense, refettori, spogliatoi, locali annessi e zone di pertinenza e degli impianti;
- manutenzione ordinaria e straordinaria dei macchinari e delle attrezzature e degli arredi presenti presso le cucine ed i refettori.

- Per presunti **n. 45.420** pasti per anno scolastico:

oltre ad un numero presunto di pasti da fornire:

- al personale insegnante, ai dipendenti comunali, volontari in servizio civile se richiesto ad anziani ed appartenenti a particolari categorie sociali, in questo caso verr  consegnato al domicilio dell'utente a cura del servizio sociale del Comune, ecc. per circa n. **3.050 pasti/anno.**
- al Centro Estivo Comunale, in questo caso al pasto si dovr  aggiungere la merenda per gli alunni iscritti e solo pasto per gli educatori, per circa **n. 2.900 pasti.**

Il numero dei pasti, complessivamente per il biennio di n. **102.740**,   puramente indicativo in quanto il consumo   subordinato al numero di utenti che richiedono il servizio. Conseguentemente

la fornitura potrà avvenire per quantitativi maggiori o minori rispetto a quelli indicati, impegnando la ditta aggiudicataria alle stesse condizioni.

L'I.A. aggiudicataria, senza alcun diritto a maggiorazione del corrispettivo, si impegna a fornire gli alimenti e a somministrare speciali pasti relativi a regimi dietetici particolari, quali:

a) "la dieta in bianco" per i soggetti che ne facciano richiesta;

b) diete speciali per:

- i soggetti affetti da malattia celiaca;

- i soggetti diabetici;

- i soggetti affetti da particolari malattie metaboliche, allergiche o di intolleranza, che necessitano di escludere dal pasto particolari alimenti o, di contro, di includere preparazioni speciali.

c) dietro presentazione di specifica richiesta da parte dell'utenza convalidata dall'A.C., diete con prodotti alternativi per motivi culturali e/o religiosi, preventivamente concordate con i genitori ed i medici del SIAN.

Art. 2) Durata

il presente appalto ha durata di anni 2 (due) decorrenti dall'inizio dell'anno scolastico 2012/2013 (indicativamente dal 12 settembre 2012) sino al 30/06/2014 oltre eventuale centro estivo mese di luglio. E' ammessa la proroga per il solo periodo eventualmente necessario all'affidamento del servizio tramite nuova gara e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), salvo diverse disposizioni normative.

L'avvio del servizio potrà essere effettuato nelle more di stipula del contratto "sotto le riserve di legge".

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva:

- di far ricorso all'opzione di cui all'art. 57 comma 5 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163, nel rispetto delle condizioni, modalità e termini indicati nel medesimo.
- la facoltà di variazioni in corso d'opera, qualora ne ravvisasse la necessità (a mero titolo esemplificativo: crescita o diminuzione della popolazione scolastica, ecc.), a suo insindacabile giudizio, in aumento o in diminuzione, nel limite **del 20%** del valore del contratto, nel rispetto della disciplina vigente e senza che l'Impresa possa vantare alcuna indennità, risarcimento o indennizzo di sorta in caso di riduzione del servizio. In tal caso il Responsabile della corretta esecuzione del contratto comunicherà la variazione all'Impresa con lettera raccomandata, con preavviso di almeno 15 giorni, salvi casi di urgenza.
- A fronte di circostanze contingenti o imprevedibili determinate da mutamenti del quadro legislativo e regolamentare di riferimento, ovvero da interventi di organismi pubblici che esercitano competenze non riservate al Comune, lo stesso si riserva la possibilità di apportare riduzioni-integrazioni del servizio, anche in deroga ai limiti indicati al precedente comma,

Art. 3) Valore presunto del contratto

Il valore complessivo presunto dell'appalto, determinato ai fini dell'art. 28 del d.lgs. 163/2006, relativo al primo biennio e all'eventuale rinnovo di ulteriori anni due, è di € **823.920,00**, Iva esclusa ed oneri sicurezza inclusi, calcolato moltiplicando per quattro l'importo a base d'asta stimato per anni uno, di € **205.980,00**, di cui 500,00 non soggetto a ribasso, ottenuto come segue e tenuto conto degli utenti dell'ultimo anno scolastico:

N. Pasti Anno Presunti	Base asta/pasto iva esclusa	Importo base asta stimata annua netto IVA	Importo sicurezza netto Iva non soggetto a ribasso
51.370	€ 4,00	= € 205.480,00	= € 500,00

La somma stimata di € **205.980,00** è inclusiva di:

- oneri per la sicurezza relativi all'eliminazione di rischi da interferenza dettagliati nel **DUVRI (allegato D al presente disciplinare)** per € 500,00 non soggetti a ribasso;

Art. 4)- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. n. 163/06, senza ammissione di offerte in aumento. Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Le offerte formulate dalle ditte concorrenti verranno esaminate da apposita commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e, per la valutazione delle offerte, avrà a disposizione 100 punti attribuibili come segue:

- Offerta tecnico qualitativa: massimo punti 60
- Offerta economica: massimo punti 40

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA: Punteggio massimo attribuibile PUNTI 60

<p>1. Caratteristiche generali e organizzative del servizio:</p> <p>a. Cronoprogramma relativo alla prestazione di una settimana con indicazione del n. addetti e n. ore impegnate</p> <p>b. Procedure da attuare per la gestione delle diete speciali (in particolare celiachia)</p> <p>c. Proposta di Piano Operativo dettagliato per la consegna e stoccaggio delle derrate</p> <p>d. Strategie di intervento nella gestione degli imprevisti</p> <p>e. Metodi procedure e strutture che si intendono utilizzare per verificare la qualità del pasto</p> <p>f. Piano di dotazione delle attrezzature per l'espletamento del servizio</p> <p>g. Possesso di altre certificazioni di qualità (A titolo esempio UNI En ISO 22005:2007; UNI En ISO 14001/04; ecc.) attinenti al servizio oggetto di gara</p>	<p>Punteggio max assegnabile 21</p> <p>sino a punti 2</p> <p>sino a punti 3</p> <p>sino a punti 2</p> <p>sino a punti 2 sino a punti 3</p> <p>sino a punti 3</p> <p>sino a punti 3</p> <p>sino a punti 3</p>
<p>2. Tempi di consegna Relazione contenente le procedure che la Ditta intende attivare in caso di emergenza quando i centri di cottura comunali non sono utilizzabili, al fine dei tempi di consegna dei pasti ai refettori</p>	<p>Punteggio max assegnabile 10</p> <p>Fino a 15 min. punti 10</p> <p>Fino a 20 min. punti 5</p> <p>Fino a 30 min. punti 3</p> <p>Oltre punti 0</p>
<p>3. Proposte migliorative della ditta rispetto a quanto previsto in capitolato</p> <p>a) migliorie attrezzature della cucina (si richiede l'installazione di attrezzature nuove relative alla conservazione a freddo degli alimenti e al ciclo cottura – abbattimento dimensionate al n. di pasti previsti)</p> <p>b) varietà nella preparazione del pasto</p> <p>c) altre migliorie</p>	<p>Punteggio max assegnabile 12</p> <p>sino a punti 8</p> <p>sino a punti 2</p> <p>sino a punti 2</p>
<p>4. Fornitura di prodotti biologici/DOP/IGP/PAT certificati che la ditta è disposta a fornire conformi alla vigente normativa Si terrà conto della durata della offerta dei prodotti stessi. Per almeno 2 prodotti biologici, miglior punteggio per riso ,verdura, esclusa frutta</p> <p>Per almeno 2 prodotti DOP/IGP/PAT, oltre a quelli previsti dal capitolato</p> <p>-se legati al territorio della Regione Piemonte maggiorazione di 1 punto per prodotto</p> <p>Specificare la frequenza della fornitura in relazione al menù</p>	<p>Punteggio max assegnabile 6</p> <p>sino a punti 2</p> <p>sino a punti 2 maggiorazione di 1 punto per prodotto</p>

5. Relazione contenente le proposte che la ditta intende realizzare nel corso della vigenza dell'appalto a riguardo dell'educazione alimentare da realizzarsi nei vari ordini di scuola, con la collaborazione del corpo docente e/o di esperti esterni incaricati dalla ditta stessa	Punteggio max assegnabile 6
7. Piano per garantire la qualità dei prodotti per la pulizia , con particolare attenzione a criteri di scelta ecologicamente preferibili (si vedano i criteri ambientali minimi del PAN GPP). Deve essere documentata la composizione del prodotto, preferibilmente con certificazioni (Ecolabel, ICEA, etc.)	Punteggio max assegnabile 5
TOTALE PUNTI 60	

OFFERTA ECONOMICA: Punteggio massimo attribuibile PUNTI (Pmax) 40

Importo a base di gara comprensivo di tutti i servizi di cui al presente capitolato a pasto

EURO 4,00 (I.V.A. esclusa)

NON sono ammesse offerte in aumento

A tale elemento verranno attribuiti fino ad un massimo di **punti 40**.

Alle rimanenti si assegna il punteggio inversamente proporzionale al prezzo secondo la seguente formula.

$$X = \frac{P_i \times P_{max}}{PO}$$

Ove:

X = punteggio attribuito al concorrente

P_i = Prezzo più basso

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

PO = Prezzo offerto

La seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora l'ultima cifra sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 87 del D.lgs.vo n. 163/2006, l'offerta deve essere corredata dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta.

In caso di offerte uguali sarà preferita l'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta qualitativa.

Il progetto di cui all'art. 4), così come l'eventuale utilizzo del centro di cottura alternativo, non dovranno comportare alcun onere a carico dell'Amministrazione appaltante ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice. Saranno valutate, ad insindacabile giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel Capitolato Speciale d'appalto. Non saranno in alcun modo valutate, eventuali offerte progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto descritto nel Capitolato d'appalto.

La valutazione dei progetti sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione di gara, in seduta segreta, dopo la verifica, in seduta pubblica dei requisiti di partecipazione.

Art. 5. Soggetti ammessi e requisiti per la partecipazione alla gara

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006. Sono ammessi anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 37 del d. Lgs. 163/2006, fermo restando il divieto di cui al comma 7 del citato articolo.

Saranno ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento dell'appalto in argomento, i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n.163, in possesso dei seguenti requisiti, esplicitamente indicati nella Dichiarazione sostitutiva della documentazione allegata sub B) al presente disciplinare:

1. in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare d'appalto, ovvero non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163;
2. Non ricadere nella fattispecie giuridica di cui all'art. 23 bis comma 9 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008.
3. in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 39 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163, cioè iscritti alla Camera di Commercio nel settore oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.
4. aventi la seguente documentazione a dimostrazione della propria capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163:
 - **a)** Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs.vo 1° settembre 1993 n. 385, rilasciate con espresso riferimento alla presente gara.
 - **b)** presentazione dell'elenco dei principali servizi nel **settore oggetto della gara** (indicare oggetto, destinatario, importo, data di inizio e fine servizio svolti oppure in corso di svolgimento negli ultimi tre anni antecedenti la data del bando) per un importo contrattuale almeno pari ad **€ 411.960,00** Iva esclusa, accompagnati da una dichiarazione che gli stessi sono stati resi in modo soddisfacente e senza contenzioso.

Ai sensi dell'art. 41 c. 3 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163 se il concorrente non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante presentazione in sede di gara di qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

5. in possesso della seguente documentazione a dimostrazione della propria capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163:
 - **a)** Svolgimento negli ultimi tre esercizi di almeno un servizio **di refezione scolastica** di importo contrattuale annuo pari o superiore **ad € 205.980/00.= (IVA esclusa) /all'anno**, con indicazione dell'importo, data e destinatario.
 - **b)** Indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio.
 - **c)** Indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e del numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni
 - **d)** Certificato UNI EN ISO 9001/2008 in corso di validità per:
 - progettazione ed erogazione di servizi e prodotti di ristorazione per la collettività anche mediante trasporto di pasti;
 - quale centrale d'acquisto e piattaforma logistica di distribuzione di prodotti alimentari destinati alla ristorazione collettiva;
 - servizi di pulizia e disinfezione locali

Prestazione principale: Organizzazione, approvvigionamento, preparazione e confezionamento pasti - eseguita dal mandatario

- **Prestazioni secondarie:** Trasporto, somministrazione e scodellamento, pulizie con raccolta differenziata dei rifiuti (utilizzando gli appositi sacchi previsti dalla vigente normativa, con oneri a carico della ditta) e lo smaltimento nei cassonetti esterni. E' inoltre a carico della ditta la manutenzione ordinaria dei locali cucina, dispense, refettori, spogliatoi, locali annessi e zone di pertinenza e degli impianti; la manutenzione ordinaria dei macchinari e delle attrezzature e degli arredi presenti presso la cucina;

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese / di consorzio ordinario, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena l'esclusione:

punti 1, 2 e 3	Da tutte le ditte facenti parti del raggruppamento o del consorzio ordinario
Punto 4 lettera a)	Almeno dalla ditta che dichiara di essere capogruppo
Punto 4 lettera b) Punto 5 lettera d)	Nella misura del 100% dal partecipante ovvero, in caso di RTI, nella misura del 100% nel suo complesso cioè da ciascun componente in modo proporzionale alla percentuale/parte del servizio che svolgerà in caso di aggiudicazione.
Punto 5 lettera a)	Nella misura del 100% dal partecipante ovvero, in caso di RTI, nella misura del 100% nel suo complesso cioè da ciascun componente in modo proporzionale alla percentuale/parte del servizio che svolgerà in caso di aggiudicazione.
Punto 5 lettere b) e c)	Dal partecipante ovvero, in caso di RTI, nella misura del 100% nel suo complesso cioè da ciascun componente in modo proporzionale alla percentuale/parte del servizio che svolgerà in caso di aggiudicazione.

Art. 6) Luoghi di esecuzione del servizio.

Il servizio viene garantito per mezzo di una cucina adeguatamente attrezzata, situata nei locali a seminterrato dell'edificio denominato Scuola dell'Infanzia "G. Rodari", in Via P. Agarla.
I pasti preparati presso la suddetta cucina vengono consumati rispettivamente:

- A) nel salone refettorio annesso alla scuola dell'Infanzia, dagli alunni della scuola dell'Infanzia, dal personale insegnante, dipendenti comunali e volontari in servizio civile;
- B) nel salone refettorio presso la scuola primaria dagli alunni frequentanti le classi e dal personale insegnante;
- C) nell'aula adibita a refettorio presso i locali della scuola secondaria di primo grado, dagli alunni frequentanti le classi e dal personale insegnante;
- D) è previsto analogo servizio presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria in caso di organizzazione del Centro Estivo.

Art. 7) Elaborati di gara

Il bando della presente gara è disponibile sul sito Internet dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici all'indirizzo <http://www.regione.piemonte.it/oopp/osservatorio/> e sul sito del Comune di Romagnano Sesia <http://www.comune.romagnano-sesia.no.it> sul quale sono altresì disponibili il disciplinare di gara, i relativi allegati, il capitolato d'oneri.

Tutta la documentazione, inoltre, potrà essere ritirata presso l'Ufficio Segreteria secondo gli orari di apertura del Municipio

Art. 8) Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e la documentazione per la partecipazione alla gara deve, a pena di esclusione:

- essere chiuso accuratamente e controfirmato sui lembi di chiusura,
- recare l'intestazione del mittente;
recare la scritta **"OFFERTA SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2013 - 2014
NON APRIRE"**.
- pervenire al Protocollo del Comune entro le ore **12:00** del giorno **07/09/2012**.

Il plico può pervenire con ogni mezzo, inclusa la consegna a mano. Il mittente è l'unico responsabile del fatto che la consegna avvenga entro il giorno e l'ora fissati.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste così formate:

1. **una prima busta**, anch'essa chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "A-DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA" contenente quanto indicato al successivo articolo 9);
2. **una seconda busta**, anch'essa chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "B - DOCUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI QUALITÀ". Tale busta deve contenere la documentazione inerente la proposta tecnica – organizzativa per lo svolgimento del servizio:
 - Progetti, relazioni, piani e quant'altro necessario per l'attribuzione del punteggio di qualità di cui all'art. 4) del presente disciplinare.

Il tutto deve essere contenuto in massimo 50 facciate formato A4 scritte con carattere dimensione 12, interlinea non inferiore a singola. Non saranno esaminati i progetti nelle parti eccedenti la cinquantesima pagina. Tutta la documentazione costituente il progetto dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, ovvero, se trattasi di R.T.I., da tutti i legali rappresentanti dei soggetti componenti.

3. **una terza busta**, anch'essa chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "C – OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica espressa in cifre e in lettere nella forma prevista dal precedente articolo 4), preferibilmente redatta sul modulo allegato sub "C" (in bollo), (C/1 per impresa singola, C/2 per RTI e consorzi ordinari), sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente e di tutti i soggetti raggruppati, in caso di R.T.I. da costituirsi.

In caso di discordanza tra i prezzi indicati in lettere e quelli indicati in cifre sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

A pena di esclusione, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati inclusi nelle buste A e B indichi, o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto.

Art. 9) Documentazione per la partecipazione alla gara

Nella busta A devono essere contenuti, pena esclusione, i seguenti documenti:

- A-1)** istanza di partecipazione in bollo e contestuale dichiarazione di subappalto, redatta secondo il modello **allegato A (A/1 per impresa singola, A/2 per RTI e consorzi)** al presente bando-disciplinare, datato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta, con allegato suo documento di identità (se sottoscritta da procuratore indicare estremi della procura notarile)
- A-2)** modello di autocertificazione dei requisiti secondo **l'allegato B** compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta, unitamente a suo documento di identità.
- A-3) idonee dichiarazioni bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1 settembre 1993 n. 385, che dimostrino la capacità finanziaria ed economica del partecipante, con riferimento all'oggetto del presente appalto.
- A-4)** originale o copia autentica della **certificazione UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità**
- A-5) Garanzia provvisoria**, dell'importo di **€ 4.119,96** pari all' 1% dell'importo indicato a base d'asta, riferito al primo biennio prestata sotto forma di cauzione o fidejussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti mediante versamento presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Novara con sede in Romagnano Sesia- a titolo di

pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, oppure può essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata, per l'aggiudicatario, automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è già ridotto del cinquanta per cento in quanto il partecipante deve essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001/2008 ai sensi dell'art. 75 c. 7 D. Lgs.vo n. 163/2006.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D. Lgs.vo n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, la cauzione deve essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento/consorzio, pena esclusione.

Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

A-6) una copia del presente Disciplinare e del Capitolato d'appalto (incluso l'ALLEGATO relativo alle grammature, menù primavera, estate, autunno e inverno) debitamente timbrate e sottoscritte per accettazione su tutte le pagine e per accettazione ai sensi degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile dal legale rappresentante della ditta partecipante. In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario, il capitolato deve essere sottoscritto da tutti i componenti il raggruppamento/consorzio ordinario.

A-7) una copia del DUVRI (allegato D del presente disciplinare di gara) sottoscritta in ogni facciata dal legale rappresentante della ditta partecipante. In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario, il capitolato deve essere sottoscritto da tutti i componenti il raggruppamento/consorzio ordinario.

A-8) Ricevuta versamento contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici nella misura di €. 35,00, come previsto nella Deliberazione dell'Autorità medesima, istruzioni in vigore dal 1° maggio 2010. Il versamento va effettuato con le modalità indicate sul sito internet www.autoritalavoripubblici.it La ricevuta/attestazione va prodotta in originale o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità. **La mancata produzione di tale ricevuta/attestazione sarà causa di esclusione dalla gara.**

A-9) Certificazione rilasciata dall'Ufficio Istruzione, attestante, **pena esclusione**, l'avvenuto sopralluogo nei locali oggetto dell'appalto. Detta certificazione verrà rilasciata esclusivamente a legale rappresentante della ditta, procuratore speciale che esibisca procura notarile ovvero delegato in possesso di delega da parte del legale rappresentante, con copia del documento di identità del delegante e del delegato. Il soggetto che effettua il sopralluogo dovrà sempre esibire un certificato della CCIAA o documento equivalente relativo alla ditta ed il proprio documento d'identità. Un delegato non potrà rappresentare più di un'Impresa. Nel caso di raggruppamento di Imprese il suddetto legale rappresentante o delegato dovrà essere delegato singolarmente da ogni Impresa facente parte del raggruppamento.

A-10) per i soli consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006: pena esclusione allegare dichiarazione con la quale il legale rappresentante del consorzio indica per quali consorziate il consorzio concorre. **La presente dichiarazione deve essere contenuta nella busta A**

A-11) per i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di cui all'art. 37 D. Lgs. 163/2006: dichiarazione in cui i legali rappresentanti dei soggetti componenti devono indicare, **pena esclusione**, quale **tipo** di raggruppamento/consorzio costituiscono, **le parti** dell'appalto che saranno svolte dai singoli operatori e **la quota** di partecipazione di ciascuno al raggruppamento, che corrisponderà, in caso di aggiudicazione, alla percentuale di prestazioni che dovrà eseguire. **La presente dichiarazione deve essere contenuta nella busta A**

A-12) per i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari (art. 34 lettere d) ed e) del D. Lgs. 163/2006) non ancora costituiti : dichiarazione in cui i legali rappresentanti dei soggetti componenti devono indicare, **pena esclusione**, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, come mandatario, da indicare nella stessa dichiarazione, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. **La presente dichiarazione deve essere contenuta nella busta A**

A- 13) Avvalimento:

È ammesso l'avvalimento per i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui al precedente articolo 9) alle condizioni tutte, **pena esclusione**, previste dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e precisamente dovrà essere prodotta, **all'interno della busta A "Documentazione amministrativa"**, **oltre alla copia di eventuali certificazioni in possesso della ditta partecipante e di quella ausiliaria**, la seguente documentazione:

a) una dichiarazione del partecipante verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione del partecipante circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006. Con espresso riferimento alle lettere b) e c) del comma 1 art. 38, si fa presente che deve essere resa la relativa dichiarazione da parte di tutti i titolari delle cariche indicate nell'articolo stesso.

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 art. 49 del D.Lgs. 163/2006

In caso di aggiudicazione si precisa che il contratto con il Comune di Romagnano Sesia dovrà essere sottoscritto dal partecipante e dall'ausiliario.

Art. 10) AVVERTENZE

I plichi contenenti le offerte dovranno essere presentati con le modalità previste, si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari. Sono altresì escluse le Ditte che presentino offerte per servizi parziali.

Comportano perentoriamente l'esclusione dalla gara:

- a) plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando;
- b) plichi non chiusi esternamente o mancanti dell'indicazione del mittente o dell'oggetto della gara;
- c) busta interna contenente l'offerta economica non chiusa;
- d) mancanza della data o della firma sull'istanza di partecipazione; (per le riunioni temporanee ed i consorzi ordinari occorrono le firme di tutti i componenti)
- e) mancanza della copia del documento d'identità del dichiarante in allegato all'istanza di partecipazione (per le riunioni temporanee ed i consorzi ordinari occorrono le copie di tutti i documenti di identità)
- f) mancanza della firma sull'offerta (per le riunioni temporanee non ancora costituite ed i consorzi ordinari occorrono le firme di tutti i componenti)
- g) mancanza della data o della firma sulle autocertificazioni.
- h) mancanza dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva (art. 75 comma 8 D. Lgs. 163/2006).
- i) Mancanza della ricevuta/attestazione di pagamento contributo all'Autorità dei Contratti Pubblici
- j) Mancanza dell'attestazione di avvenuta presa visione con le modalità di cui al presente documento.
- k) Mancanza dei documenti elencati nell'art 9, quale contenuto obbligatorio della busta, pena esclusione.

Ogni diversa eventuale imprecisione o incompletezza nella dichiarazione o documentazioni richieste, potranno essere sanate, ai fini dell'ammissione o dell'esclusione dell'impresa alla gara, a giudizio insindacabile del Presidente di gara. In tal caso l'offerta verrà ammessa con riserva, con l'obbligo di completare le dichiarazioni e/o documentazioni entro il termine stabilito dal Presidente di gara.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

Le dichiarazioni sostitutive, di cui al precedente punto 9), devono essere preferibilmente contenute in dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, conforme al modello allegato, sottoscritta da tutti i soggetti indicati, a cui deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

E' facoltà del concorrente utilizzare gli schemi approntati dall'Amministrazione oppure redigere "ex novo" le dichiarazioni. In tale caso esse dovranno riportare, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti.

L'aggiudicatario sarà soggetto alla verifica di tutte le autocertificazioni rese in sede di gara.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81 c. 3 D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163). Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

In caso di parità del punteggio definitivo, si applicherà l'art. 77 del R.D. 23-5-1924, n. 827 (sorteggio).

Art. 11) Autocertificazioni e documenti da produrre a comprova

In sede di gara il partecipante può autocertificare il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 5, compilando **l'allegato B** al presente disciplinare con esclusione della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 di cui all'articolo 5) comma 5 punto D) e delle idonee **dichiarazioni bancarie** di cui al precedente articolo 5) comma 4 punto A) che devono essere obbligatoriamente prodotte già in sede di gara.

In conformità all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, prima di procedere all'apertura delle offerte presentate, la Commissione di gara richiederà ad un numero di offerenti pari al 10% arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico durante la prima seduta, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, che potrà avvenire anche via fax, il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

La documentazione da prodursi è la seguente:

A) per dimostrare i principali servizi svolti nel triennio (art. 5 punto 4) lettera b): i servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi svolti per i privati l'effettiva prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

L'Amministrazione si riserva di chiedere che i documenti citati nel presente articolo, ai fini della valutazione, siano prodotti in copia conforme secondo le modalità di cui al D.p.r. 445/2000 e ss.mm. e ii. , in alternativa è consentita la mera esibizione dell'originale, ai sensi dell'art. 18 comma 3 del D.p.r. 445/2000.

B) per dimostrare lo svolgimento di almeno un servizio di importo contrattuale annuo pari ad € 205.980,00 produrre certificato rilasciato dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi svolti per i privati l'effettiva prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

E' facoltà del partecipante allegare detti documenti alla documentazione di gara da presentare in sede di offerta, all'interno della Busta A "documentazione amministrativa"

Le verifiche sulle ditte sorteggiate verranno eseguite prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Art. 12) Svolgimento delle operazioni di gara

Le operazioni di gara avranno inizio, in prima seduta, in una sala aperta al pubblico del Palazzo comunale, il giorno **10/09/2012 alle ore 10,00**

La Commissione di gara sarà presieduta dal Funzionario Responsabile del Settore Servizi Sociali e Cultura

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura dei plichi, procede, nell'ordine:

- in seduta pubblica:

- a verificare l'integrità e regolare chiusura e sigillatura dei plichi ed, occorrendo, pronunciare le prime esclusioni;
- ad aprire la busta "A- DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA" di ogni concorrente, accantonando le altre buste;
- a verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere i concorrenti in questione dalla gara;
- a verificare che non vi siano, per alcuno dei concorrenti, ragioni di inammissibilità alla procedura;
- ad effettuare il **sorteggio pubblico di cui all'art. 48** del D. Lgs.vo n. 163/2006. La stazione appaltante prima di procedere all'apertura delle buste "B" e "C", richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità precisate nel precedente articolo 12. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità. Qualora l'Impresa o le Imprese sorteggiate abbiano già presentato tale documentazione nella suddetta busta "A" si procederà alla fase successiva delle operazioni di gara.

Uguualmente si procederà alla fase successiva, senza effettuare il sorteggio, qualora si sia in presenza di solo n. 1 o 2 Imprese ammesse.

Ai sensi del c. 2 del medesimo art. 48 del D.Lgs.vo n. 163/2006 verrà richiesto all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, di esibire la documentazione prevista dal disciplinare di gara attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si procederà, oltre alla loro esclusione dalla gara ed alla applicazione delle sanzioni previste dal c. 1, alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

- in una o più sedute riservate
 - ad aprire la busta "B - DOCUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI QUALITÀ" e ad esaminare la documentazione inerente la proposta tecnica organizzativa per lo svolgimento del servizio, procedendo all'attribuzione del punteggio per ogni criterio di valutazione, tra il minimo e il massimo prestabiliti dal bando.

- in seduta pubblica, dopo l'ultimazione delle operazioni di valutazione di cui al punto precedente:
 - a dare lettura dei punteggi e della graduatoria risultanti dall'attività di valutazione delle proposte tecniche organizzative;
 - ad aprire la busta "C – OFFERTA ECONOMICA" di ciascun concorrente, verificando la completezza e regolarità del contenuto;
 - a dare pubblica lettura dei prezzi offerti da ogni partecipante in conformità all'art. 4 lettera B del presente disciplinare.

I calcoli relativi al punteggio conseguito da ogni partecipante verranno verificati in seduta riservata e successivamente ne sarà data pubblica lettura.

La commissione provvederà:

- all'individuazione delle eventuali offerte che, ai sensi dell'art. 86 c. 2 D. Lgs.vo n. 163/2006 s.m.i, debbano essere considerate anormalmente basse. In tal caso la seduta sarà sospesa e verrà avviata a cura della Commissione la procedura di verifica di cui al successivo art. 17;
- a formare la graduatoria e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria, qualora non debba avviarsi la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse nei riguardi della prima miglior offerta.

In generale, la Commissione, in casi di dubbi o contestazioni potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti, nonché acquisire pareri e/o istruzioni dall'Amministrazione.

Art. 13) Finanziamenti

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con mezzi di bilancio.

Art. 14) Pagamenti

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 76 del Capitolato d'onori ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

La revisione periodica dei prezzi verrà operata nei limiti della variazione percentuale annua dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (F.O.I.), dopo il primo anno di vigenza del contratto, e quindi a partire dall'a.s. 2013/2014 in poi, su richiesta scritta dell'appaltatore.

Al di fuori di quanto previsto dall'adeguamento ISTAT il prezzo è fisso e non revisionabile.

Art. 15) Soggetti riuniti

Sono ammesse a partecipare alla gara anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163 s.m.i.

Nel caso di soggetti associati con organizzazione già formalizzata con atto notarile, questo deve essere allegato in copia autenticata all'istanza di ammissione alla gara.

Ai sensi dell'art. 37 c. 2 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163 in caso di raggruppamento di tipo verticale, si danno le seguenti indicazioni:

Prestazione principale: Organizzazione, approvvigionamento, preparazione e confezionamento pasti - eseguita dal mandatario

Prestazioni secondarie: Trasporto, somministrazione, pulizie - eseguite dal/dai mandante/i

Art. 16) Validità dell'offerta

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

Art. 17) Offerte anormalmente basse

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte individuate, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163 s.m.i., come anormalmente basse.

La stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. (art. 86 c. 2 D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163 s.m.i.).

In ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 18) Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire cauzione definitiva, ai sensi, modalità ed effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs.vo 12/4/2006, n. 163, pari al 5% dell'importo dell'appalto e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato d'onori. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

L'importo della garanzia è già ridotto del cinquanta per cento in quanto l'aggiudicatario deve essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001/2008 ai sensi dell'art. 75 c. 7 D. Lgs.vo n. 163/2006.

- firmare il contratto, che verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, previo versamento dei diritti di segreteria e di rogito, dell'imposta di registro e consegna delle necessarie marche da bollo,
- Adempiere a tutti gli obblighi di cui al presente capitolato ed in particolare, preliminarmente alla stipula del contratto, stipulare le assicurazioni di cui all'art. 74 del capitolato stesso e produrne copia al comune.

Art. 19) Avvertenze per l'aggiudicatario

Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto 18, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte, altresì, che le verifiche da cui risulti che il soggetto concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, il Comune potrà interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle condizioni economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

ART. 20) Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

- T.A.R. PIEMONTE

Termini di presentazione del ricorso:

- 60 gg. decorrenti dalla data di pubblicazione sulla GUCE

ART. 21) Trattamento dei dati

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

ART. 22) Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare si rinvia al capitolato d'appalto ed alla normativa sia generale che speciale riguardante l'appalto dei servizi per importo pari a quello previsto nella presente gara.

ART. 23) Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Nadia Salvagno, Responsabile Servizi Amministrativi e alla Persona 0163/826869/1/3

ART. 24) Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile la ditta offerente, per il tramite del proprio legale rappresentante approva specificatamente tutti gli Articoli contenuti nel presente Disciplinare di gara.

IL RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI

E ALLA PERSONA

Dott.ssa Nadia Salvagno

Allegati:

A) istanza di partecipazione

B) modello di autocertificazione per requisiti di partecipazione

C) modello di offerta economica

D) DUVRI

ALLEGATO A /1

IN BOLLO

Da compilare da parte di impresa singola – Inserire nella busta A

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Romagnano Sesia**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI
DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445 del 28/12/2000**

Il sottoscritto:

nato il:

a:

residente in :

in qualità di : (titolare/legale rappresentante)

se procuratore indicare estremi procura

della ditta

avente sede legale in

avente sede operativa in

(per artigiani e commercianti) indirizzo attività.....

Recapito corrispondenza presso: sede legale sede operativa

con codice fiscale n°

con partita IVA n°.....

tel.

fax

e-mail

FORMULA ISTANZA PER ESSERE AMMESSO ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:

“Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014”

ED A TAL FINE DICHIARA:

- di aver preso visione o avere conoscenza delle condizioni locali, di tutta la documentazione di gara necessaria per la formulazione dell'offerta e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della prestazione e sulla determinazione dell'offerta;
- di ritenere la prestazione contrattuale realizzabile;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla consegna, entro 10 giorni dalla richiesta scritta da parte del Comune, di tutta la documentazione necessaria per l'aggiudicazione definitiva e per l'espletamento del servizio;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire i servizi/forniture oggetto della presente gara d'appalto nei termini e con le modalità previste dal capitolato;
- di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato, senza riserve o eccezione alcuna;
- che, in caso di aggiudicazione, saranno rispettati gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative in materia di sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza vigenti
- Che intende(o non intende) avvalersi **del subappalto** – nei limiti della normativa vigente- con riferimento alle seguenti parti dell'appalto stesso:

.....

.....
.....
.....
.....

BARRARE:

- **Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.**

Data

Firma leggibile

**ALLEGATO A /2
IN BOLLO**

DA COMPILARE DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI /CONSORZI ORDINARI

Inserire nella busta A

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Romagnano Sesia**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI
DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445 del 28/12/2000**

Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede in in via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°.....

in qualità di capogruppo/mandante di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito ovvero di consorzio ordinario, con i seguenti soggetti:

1) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede in in via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°.....

in qualità di mandante

2) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede in in via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°.....

in qualità di mandante

3) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....

se procuratore indicare estremi procura notarile

.....
della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°
in qualità di mandante

**FORMULANO ISTANZA PER ESSERE AMMESSI
ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:**

“Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014”

ED A TAL FINE DICHIARANO:

- di aver preso visione o avere conoscenza delle condizioni locali, di tutta la documentazione di gara necessaria per la formulazione dell'offerta e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della prestazione e sulla determinazione dell'offerta;
- di ritenere la prestazione contrattuale realizzabile;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla consegna, entro 10 giorni dalla richiesta scritta da parte del Comune, di tutta la documentazione necessaria per l'aggiudicazione definitiva e per l'espletamento del servizio;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire i servizi/forniture oggetto della presente gara d'appalto nei termini e con le modalità previste dal capitolato;
- di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato, senza riserve o eccezione alcuna;
- che, in caso di aggiudicazione, saranno rispettati gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative in materia di sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza vigenti
- Che intendono(o non intendono) avvalersi **del subappalto** – nei limiti della normativa vigente- con riferimento alle seguenti parti dell'appalto stesso:

.....
.....
.....
.....

BARRARE:

- Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.**

Data

(Firma leggibile della capogruppo di R.t.i./consorzio ordinario.)

(Firma leggibile della mandante)

(Firma leggibile della mandante)

(Firma leggibile della mandante)

allegare fotocopia, non autenticata, di documento di identità dei sottoscrittori.

Allegato B/1: dichiarazione in merito al possesso dei requisiti richiesti al partecipante (si prega di compilare e non riscrivere).

DICHIARAZIONE UNICA DI GARA

da inserire nella busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "

Inserire nella busta A

da compilare a cura del:

- concorrente singolo
- se R.t.i. /consorzi ordinari compilare una copia per ciascun componente dell'R.t.i.
- consorzi stabili: da parte del consorzio mentre ciascuna consorziata compila un modello B/2

**Al Sig. Sindaco
del Comune di
Romagnano Sesia**

Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....
in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi della procura notarile.....
della ditta
avente sede legale in
avente sede operativa in
(per artigiani e commercianti) indirizzo attività.....
Recapito corrispondenza presso: sede legale sede operativa
con codice fiscale n°
con partita IVA n°.....
tel.
fax
e-mail

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

***al fine della partecipazione alla procedura aperta avente ad oggetto
"Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014"***

**EDOTTO DI QUANTO PREVISTO ALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28/12/2000 PER CHI
RILASCIAMOCI DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO ,**

**DICHIARA
(barrare e completare)**

- ❑ **che l'impresa che rappresenta è in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di appalti pubblici e che non ricade nelle cause di esclusione disciplinate dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale nei confronti del Comune di Romagnano Sesia;**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei **subappalti**.**
- ❑ **(se pertinente) che nei confronti dell'impresa che rappresenta non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.**
- ❑ **che l'impresa che rappresenta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;**
- ❑ **che nei confronti della ditta non sussistono cause ostative al rilascio di DURC regolare (DM 24/10/2007 e Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 30/01/2008 n. 5/2008**

- **INPS:** indicare: matricola azienda.....

- per le imprese artigiane: posizione contributiva individuale titolare/soci

indicare la sede INPS competente con indirizzo completo:

- **INAIL** indicare: codice ditta.....

Indicare tutte le posizioni assicurative territoriali.....

-Indicare la sede INAIL competente (indirizzi completo).....

Con riferimento alle norme di assunzione dei disabili (L. 68/99) -barrare:

che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99
ovvero:

che la ditta è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99,

e compilare(sempre): indirizzo centro per l'impiego di riferimento.

.....

che a carico **del sottoscritto** non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) che il sottoscritto ha riportato le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....

.....

.....

.....

Il Sottoscritto inoltre dichiara di avere conoscenza diretta della situazione dei seguenti soggetti per i quali rende la dichiarazione:

(dei soggetti muniti dei poteri di legale rappresentanza; del titolare / del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio / del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altri tipi di società. Indicare anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

1)- Signor _____
nato a _____ (Prov. _____) il _____
e residente in _____
qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....

.....

.....

.....

2)- Signor _____
nato a _____ (Prov. _____) il _____
e residente in _____
qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

3)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

4)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

5)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

c) Che la ditta si trova nella situazione - di cui all'art. 2359 del Codice Civile - di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese...(denominazione, ragione sociale e sede)

.....
.....
.....

ovvero

che la ditta **non si trova** in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

Per tutte le ditte:

Indicare il contratto collettivo nazionale applicato:

□ Indicare la dimensione aziendale:

- **da 0 a 5 ;** **da 6 a 15;** **da 16 a 50;** **da 51 a 100 ;** **oltre 100;**

Nei confronti della ditta e dei soggetti controllati (ai sensi dell'art. 2 del dpr. 252 del 03/06/1998) **NULLA OSTA** ai fini dell'art- 10 della legge 31/05/1965 n. 575 e ss.mm. (normativa antimafia).

Di non ricadere nella fattispecie giuridica di cui all'art. 23 bis comma 9 del D. L. 112/2008 convertito con legge 133/2008

Che a carico della ditta negli ultimi 5 anni non è stato dichiarato fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata.

**IN ORDINE AI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA ,
TECNICA E PROFESSIONALE
(BARRARE E COMPLETARE)
DICHIARA:**

Che la ditta che rappresenta è iscritta alla **Camera di Commercio Industrie ed Artigianato** della Prov. di

Per la seguente attività

-
-
-

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- Forma giuridica.....

IN ORDINE AI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE: (BARRARE E COMPLETARE)

DICHIARA

che la ditta che rappresenta ha svolto i seguenti principali servizi nel settore oggetto della gara (indicare oggetto, destinatario, importo, data di inizio e fine servizio) svolti oppure in corso di svolgimento negli ultimi tre anni antecedenti la data del bando) per un importo contrattuale almeno pari **ad € 411.960,00 Iva esclusa**

COMPILARE:

Oggetto dell'appalto	Destinatario/ committente	importo	Data affidamento

si dichiara inoltre che i servizi di cui sopra sono stati resi in modo soddisfacente e senza contenzioso

- che la ditta che rappresenta ha svolto** negli ultimi tre esercizi **almeno un servizio di refezione scolastica** di importo contrattuale annuo pari o superiore **ad €. 205.980,00= (IVA esclusa) all'anno**, con indicazione dell'importo, data e destinatario.

Oggetto dell'appalto	Destinatario/ committente	importo	Data affidamento

- Elencazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio.

Numero progressivo attribuito al lavoratore	Titolo di studio	Qualifica professionale	Indicare con SI/NO se sarà impiegato nell'appalto del Comune di Serravalle Sesia in caso di aggiudicazione

- Indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e del numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni:

numero medio annuo dipendenti riferito all'ultimo triennio concluso (2009/2010 e 2010/2011)	Numero dei dirigenti riferito all'ultimo triennio concluso (2009/2010 e 2010/2011)

BARRARE:

- Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.

Data,

(Firma leggibile)

.....

.....

Allegare:

- a) fotocopia, non autenticata, di documento di identità del/dei sottoscrittore/i

Allegato B/2: dichiarazione in merito al possesso dei requisiti richiesti al partecipante (si prega di compilare e non riscrivere).

DICHIARAZIONE UNICA DI GARA

Inserire nella busta A da compilare a cura dei consorzi stabili: da parte della consorziata

**Al Sig. Sindaco
del Comune di
Romagnano Sesia**

Il sottoscritto:
nato il:
a:
residente in :
in qualità di :
se procuratore indicare estremi della procura notarile
della ditta
avente sede legale in
avente sede operativa in
(per artigiani e commercianti) indirizzo attività
Recapito corrispondenza presso: sede legale sede operativa
con codice fiscale n°
con partita IVA n°
tel.
fax
e-mail

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

***al fine della partecipazione alla procedura aperta avente ad oggetto
"Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014"***

EDOTTO DI QUANTO PREVISTO ALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28/12/2000 PER CHI RILASCIA DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO ,

DICHIARA
(barrare e completare)

- che l'impresa che rappresenta è in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di appalti pubblici e che non ricade nelle cause di esclusione disciplinate dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.**
- che l'impresa che rappresenta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;**
- che l'impresa che rappresenta non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;**
- che l'impresa che rappresenta non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;**
- che l'impresa che rappresenta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale nei confronti del Comune di Romagnano Sesia;**
- che l'impresa che rappresenta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;**
- che l'impresa che rappresenta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei **subappalti**.**
- (se pertinente) che nei confronti dell'impresa che rappresenta non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.**
- che l'impresa che rappresenta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;**
- che nei confronti della ditta non sussistono cause ostative al rilascio di DURC regolare (DM 24/10/2007 e Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 30/01/2008 n. 5/2008**

- **INPS:** indicare: matricola azienda.....

- per le imprese artigiane: posizione contributiva individuale titolare/soci
.....
.....

indicare la sede INPS competente con indirizzo completo:

- **INAIL** indicare: codice ditta.....

Indicare tutte le posizioni assicurative territoriali.....
.....

-Indicare la sede INAIL competente (indirizzi completo).....

Con riferimento alle norme di assunzione dei disabili (L. 68/99) -barrare:

che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99
ovvero:

che la ditta è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99,

e compilare(sempre): indirizzo centro per l'impiego di riferimento.
.....

che a carico **del sottoscritto** non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) che il sottoscritto ha riportato le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

Il Sottoscritto inoltre dichiara di avere conoscenza diretta della situazione dei seguenti soggetti per i quali rende la dichiarazione:

(dei soggetti muniti dei poteri di legale rappresentanza; del titolare / del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio / del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altri tipi di società. Indicare anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

1)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

2)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

3)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

4)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

5)- Signor _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

e residente in _____

qualifica _____ codice fiscale _____

che a carico del soggetto sopra indicato non risultano sentenze di condanna penale passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale e che non risulta condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo I, direttiva CE 2004/18 (come da art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (come da art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006)

che a carico del soggetto sopra indicato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (come da art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/2006)

(eventualmente) **che a carico del soggetto sopra indicato risultano** le seguenti condanne per le quali ha il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 D.lgs. 163/2006):

.....
.....
.....
.....

c) Che la ditta si trova nella situazione - di cui all'art. 2359 del Codice Civile - di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese...(denominazione, ragione sociale e sede)

.....
.....

.....
ovvero

che la ditta **non si trova** in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

Per tutte le ditte:

Indicare il contratto collettivo nazionale applicato, _____

Indicare la dimensione aziendale:

- **da 0 a 5 ;** **da 6 a 15;** **da 16 a 50;** **da 51 a 100 ;** **oltre 100;**

Nei confronti della ditta e dei soggetti controllati (ai sensi dell'art. 2 del dpr. 252 del 03/06/1998) **NULLA OSTA** ai fini dell'art- 10 della legge 31/05/1965 n. 575 e ss.mm. (normativa antimafia).

Di non ricadere nella fattispecie giuridica di cui all'art. 23 bis comma 9 del D. L. 112/2008 convertito con legge 133/2008

Che a carico della ditta negli ultimi 5 anni non è stato dichiarato fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata.

**(BARRARE E COMPLETARE)
DICHIARA:**

Che la ditta che rappresenta è iscritta alla **Camera di Commercio Industrie ed Artigianato** della Prov. di

- **Per la seguente attività**

-
-
-
-
-
-

- ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- Forma giuridica.....

BARRARE:

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, i quali verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento.

Data,

(Firma leggibile)

.....

.....

Allegare:

fotocopia, non autenticata, di documento di identità del/dei sottoscrittore/i

ALLEGATO C/1
IN BOLLO

Da compilare da parte di impresa singola – da inserire nella busta C

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Romagnano Sesia**

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:
nato il:
a:
residente in :
in qualità di :
se procuratore indicare estremi procura notarile
.....
della ditta
avente sede in in via
con codice fiscale n°
con partita IVA n°

CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:

“Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014”

visto il bando e disciplinare di gara , nonché il relativo capitolato d’oneri,

dichiara di offrire i seguenti prezzi unitari* Iva di legge esclusa ed esclusi oneri per la sicurezza con *obbligatoria* indicazione per ogni prezzo unitario offerto dell’incidenza del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”, **incidenza che non può essere inferiore al 40% dell’offerta, pena l’esclusione dalla gara.**

- per ogni pasto :

In cifre
(incidenza del costo del personale pari al% dell’offerta)

In lettere
(incidenza del costo del personale pari al% dell’offerta).

- ammontare complessivo presunto annuo dell’appalto, compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati in euro 500,00 annui):

In cifre

In lettere

- importo complessivo presunto per l’intera durata dell’appalto, compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati in euro 500,00 annui):

(anni 2):

In cifre

In lettere

Data _____

Firma per esteso _____

N.B. Allegare relazione giustificativa del prezzo offerto, come da prescrizioni del bando, datata e sottoscritta datata e sottoscritta con le stesse modalità dell’offerta

****indicare il prezzo unitario offerto con n. tre cifre dopo la virgola.***

ALLEGATO C/2

IN BOLLO

DA COMPILARE DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI /CONSORZI ORDINARI - da inserire nella busta C

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Romagnano Sesia**

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile
.....

della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°.....
con partita IVA n°.....

in qualità di capogruppo/mandante di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito ovvero di consorzio ordinario, con i seguenti soggetti:

1) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile
.....

della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°.....
con partita IVA n°.....

in qualità di mandante

2) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile
.....

della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°.....
con partita IVA n°.....

in qualità di mandante

3) Il sottoscritto:
nato il:.....
a:
residente in :.....

in qualità di :.....
se procuratore indicare estremi procura notarile
.....

della ditta
avente sede inin via
con codice fiscale n°.....
con partita IVA n°.....

in qualità di mandante

CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO:

“Servizio di refezione scolastica A.S. 2012/2013 – 2013/2014”

visto il bando e disciplinare di gara , nonché il relativo capitolato d’oneri,

- dichiarano di offrire i seguenti prezzi unitari* Iva di legge esclusa ed esclusi oneri per la sicurezza *con obbligatoria indicazione per ogni prezzo unitario offerto dell’incidenza del costo del personale*, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”, **incidenza che non può essere inferiore al 40% dell’offerta, pena l’esclusione dalla gara.**

- per ogni pasto:

In cifre
(incidenza del costo del personale pari al% dell’offerta)

In lettere
(incidenza del costo del personale pari al% dell’offerta).

- ammontare complessivo presunto annuo dell’appalto, compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati in euro 500,00 annui):

In cifre

In lettere

- importo complessivo presunto per l’intera durata dell’appalto, compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati in euro 500,00 annui):

(anni 2):

In cifre

In lettere

Data _____

Firme per esteso

N.B. Allegare relazione giustificativa del prezzo offerto, come da prescrizioni del bando, datata e sottoscritta datata e sottoscritta con le stesse modalità dell’offerta

****indicare i prezzi unitari offerti con n. tre cifre dopo la virgola.***

ALLEGATO D

Da completare nel punto 2.4 , sottoscrivere da parte dell' impresa – Inserire nella busta A



**COMUNE DI ROMAGNANO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA**

Piazza Libertà, 11 - CAP 28078
Tel.0163826869 -Fax 0163826496 - P.IVA 00270950033

Posta elettronica: segreteria@comune.romagnano-sesia.no.it
Sito Internet: www.comune.romagnano-sesia.no.it

DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81

Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

**DOCUMENTO UNICO DI
VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZE
(art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008)**

**“Servizio di refezione scolastica a.s.
2012/2013 e 2013/2014”**

Dati appaltatore

Azienda	Comune di Romagnano Sesia
Datore di lavoro	Dott.ssa Nadia SALVAGNO – Responsabile del Servizio
R.S.P.P.	P.I. Danova Marco – Via Pergolesi n. 24 Milano

Considerazioni Generali

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell'Art. 26 del D. Lgs 81/2008, secondo il quale le Aziende appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso.

Il campo di applicazione è relativo ai contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza.

Infatti, l'art. 26 del D. Lgs.81/08 impone alle parti contrattuali dell'appalto di servizi esterni un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione.

Nel caso della P.A. l'affidamento di servizi impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da creare un coordinamento con l'operatore economico, assumendosi responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità solo indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l'attività richiesta.

Ai fini della redazione del presente documento, si definisce per interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva. In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano.

La valutazione di interferenza è fattibile solo per categorie di attività o addirittura per singoli servizi e forniture. In alcuni contesti la tutela della sicurezza potrebbe essere minima per l'operatore economico e massima quella derivante dalle interferenze create dall'amministrazione.

Per quanto concerne i costi della sicurezza per i contratti di lavori pubblici, il presente DUVRI si attiene a quanto previsto nelle "Linee Guida per l'applicazione del **DPR 222/2003**", approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 1 marzo 2006. In tale documento viene evidenziato come i costi della sicurezza per i lavori sono solo e soltanto quelli individuati nell'art. 7 del DPR 222/2003, così come ribadito anche dalla determinazione n. 4/2006 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. I costi della sicurezza non possono essere soggetti a ribasso in sede di gara.

REDAZIONE E GESTIONE DEL DUVRI

Il presente documento "DUVRI" si prefigge lo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi, è messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi dell'art.68 e dell' All. VIII del D. Lgs.163/06.

L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza senza che per questo motivo le integrazioni possano giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Nel DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione.

Come già detto, i costi della sicurezza di cui all'art.86 c. 3bis del D.Lgs 163/06 si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza in analogia a quanto previsto per gli appalti di lavori dal DM 145/00 "Capitolato generale d'appalto", art.5 c.1 lettera i) e dal DPR 222/2003 art.7.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circ. Min. Lav. n.24/07, la Azienda procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

TIPOLOGIA DEI RISCHI INTERFERENTI CONSIDERATI

Sono considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, i seguenti rischi:

1. derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
2. immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
3. esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
4. derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

STIMA DEI COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

L'Art. 86 c.3 bis del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.lgs.163/06, così come modificato dall'art.8 della L.123/07, richiede alle stazioni appaltanti che *"... nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture, gli enti aggiudicatari sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture."*

Inoltre nel successivo comma 3.ter, si richiede che *"il costo relativo alla sicurezza non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta"*.

L'art.87 del D.lgs.163/06, al c.4 secondo periodo recita: *"Nella valutazione dell'anomalia la stazione appaltante tiene conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificatamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi o delle forniture"*. L'amministrazione è tenuta a computare solo i rischi interferenziali, a conteggiare gli stessi ed a sottrarli a confronto concorrenziale

Informazione ai dipendenti

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici /Locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate. Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento del servizio (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il S.P.P. al fine di valutare l'adozione di eventuali misure.

ANAGRAFICA DELL'APPALTO

2.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto prevede l'affidamento a terzi del servizio di ristorazione per l'Asilo Nido nel Comune di Romagnano Sesia secondo modalità e indicazioni meglio dettagliate nel disciplinare di gara e nel capitolato.

2.2 COMMITTENTE: Comune di Romagnano Sesia

Indirizzo sede legale: Piazza Libertà, 11

Codice fiscale: 00270950033

Indirizzo unità produttiva: luoghi di svolgimento del servizio Vedi capitolato speciale

Datore di lavoro: Dott.ssa Nadia Salvagno

2.3 Azienda - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO:

Ente: Comune di Romagnano Sesia

Datore di lavoro per i servizi in appalto: Dott.ssa Nadia Salvagno

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Comunale: Danova Marco

Medico Competente: dott. Paolo Alciato

Referente del coordinamento: dott.ssa Nadia Salvagno

2.4 APPALTATORE DEL SERVIZIO (da completare con i riferimenti a seguito di aggiudicazione appalto)

Impresa da selezionare in base a gara pubblica

Indirizzo sede legale:.....

Indirizzo unità produttiva:.....

Codice Fiscale e P.IVA :.....

Registro imprese:.....

Legale Rappresentante:.....

Datore di lavoro:.....

Referente del coordinamento:.....

Responsabile servizio prevenzione e protezione

Medico competente

INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

A fronte della Valutazione preliminare circa l'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto in oggetto, si sono rilevate possibili situazioni di interferenza. In relazione all'appalto in oggetto, le interferenze individuate sono ascrivibili ad alcune fasi dell'attività, di seguito evidenziate, mentre per altre fasi l'attività dell'appaltatore viene effettuata in orari non coincidenti all'attività della committenza.

A seguito della valutazione effettuata, vengono inoltre valutati i costi per la sicurezza relativamente a:

- a) procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- b) misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

Descrizione dell'appalto

Come previsto dall'art.1 l'appalto ha per oggetto il servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Romagnano Sesia, nonché per i dipendenti comunali per l'a.s. 2012/2013 e 2013/2014.

Il servizio prevede la preparazione delle derrate alimentari presso la cucina attrezzata della Scuola dell'Infanzia e la loro distribuzione agli alunni delle seguenti scuole e la preparazione e distribuzione della merenda per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Statale:

- Scuola dell'Infanzia Statale "G.Rodari" sita in via P. Agarla - 5 giorni alla settimana da lunedì a venerdì
- Scuola Primaria Statale "T.Grassi" sita in via A. Gramsci n. 2 - 5 giorni alla settimana da lunedì a venerdì
- Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Curioni" sita in vicolo Asilo n. 3 – 4 giorni alla settimana

I pasti vengono cucinati e distribuiti a cura del personale dell'appaltatore il quale provvederà anche alla pulizia e alla sanificazione dei macchinari e dei locali della cucina e dei refettori

Per i dettagli si rimanda al capitolato d'oneri

Analisi rischi da interferenze

Dall'analisi delle attività oggetto del contratto si possono distinguere i seguenti rischi specifici e di interferenza:

	Individuazione dei rischi specifici e di interferenza	Si	No	Pericoli/rischi	Misure
1	ESECUZIONE ALL'INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X		1) Interferenze con personale scolastico- alunni – genitori – ospiti, nella fase di porzionamento e distribuzione e nella fase di pulizia degli ambienti . 2)Eventuali rischi nell'utilizzo di attrezzature quali lavastoviglie, frigoriferi, attrezzi manuali per la pulizia, prodotti per pulizia.	1)Organizzative 2) Precauzioni e utilizzo consapevole perseguibile con formazione adeguata del personale.
2	ESECUZIONE ALL'ESTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X		Consegna dei pasti o delle derrate con automezzi che entrano nell'area scolastica o in aree adiacenti.	Delimitazione delle aree d'accesso.
3	PREVISTI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI		X		

4	PREVISTI INTERVENTI MURARI		X		
5	ALLESTIMENTO DI UN'AREA DELIMITATA (Deposito materiali, per lavorazioni,)	X		Le operazioni preliminari al servizio di distribuzione e le operazioni successive quali il lavaggio delle stoviglie, vengono eseguite in area delimitata, non soggetta ad interferenze. Deposito materiali di pulizia.	Ambiente o armadio chiuso a chiave ed esclusivamente dedicato all'uso da parete del personale della ditta appaltatrice.
6	ESECUZIONE DURANTE ORARIO DI LAVORO DI PERSONALE DELLA SEDE O DI UTENTI	X		Sono presenti gli alunni e gli adulti che fruiscono della mensa, il personale della scuola che assiste gli alunni durante la mensa, eventuali ospiti	Organizzative tese ad eliminare qualsiasi rischio
7	PREVISTO LAVORO NOTTURNO		X		
8	PREVISTA CHIUSURA DI PERCORSI O DI PARTI DI EDIFICIO (se si indicare nelle note le soluzioni alternative e le precauzioni prese)		X		
9	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE/MACCHINARI PROPRI	X			Conoscitive tese ad eliminare qualsiasi rischio
10	PREVISTA UTILIZZO/INSTALLAZIONE DI PONTEGGI, TRABATTELLI, PIATTAFORME ELEVATRICI		X		
11	PREVISTO UTILIZZO DI FIAMME LIBERE		X		
12	PREVISTO UTILIZZO SOSTANZE CHIMICHE	X		Contatto con le sostanze chimiche contenute nei prodotti di pulizia	Conoscitive tese ad eliminare qualsiasi rischio. Formazione del personale.
13	PREVISTO UTILIZZO/ CONTATTO MATERIALI BIOLOGICI		X		
14	PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI		X		
15	PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI	X		Movimentazione dei contenitori dei pasti confezionati.	Limitare la distanza da coprire negli spostamenti.
16	PREVISTA MOVIMENTAZIONE CARICHI CON AUSILIO DI MACCHINARI/MEZZI	X		Movimentazione dei contenitori dei pasti confezionati con carrelli.	
17	PREVISTA PRODUZIONE DI RUMORE		X		
18	PREVISTE INTERRUZIONI NELLA FORNITURA (se si indicare nelle note le soluzioni alternative e le precauzioni prese) Elettrica Acqua Gas Rete dati Linea telefonica		X		
19	PREVISTA TEMPORANEA DISATTIVAZIONE DI SISTEMI ANTINCENDIO (se si indicare nelle note le soluzioni alternative e le precauzioni prese) Rivelazione fumi ” Allarme Incendio ” Idranti ” Naspi ”		X		

	Sistemi di spegnimento ”				
20	PREVISTA INTERRUZIONE (se si indicare nelle note le soluzioni alternative e le precauzioni prese) Riscaldamento ” Raffrescamento ”		X		
21	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO		X		
22	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO		X		
23	COMPRESENZA CON ALTRI LAVORATORI	X		Presenza dei lavoratori della scuola, operatori ed insegnanti.	Organizzative
24	RISCHIO SCIVOLAMENTI (PAVIMENTI SCALE)		X		
25	L'EDIFICIO NEL QUALE SI INTEVIENE E' SOGGETTO A C.P.I. (Certificato di Prevenzione Incendi)		X		
26	PREVISTO UTILIZZO e/o TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI/ COMBUSTIBILI		X		
27	PRESENZA DI PUBBLICO NELLA SEDE LAVORATIVA	X		Presenza di alunni, personale della scuola, ospiti	Organizzative
28	GLI INTERVENTI COMPORTANO RIDUZIONE TEMPORANEA DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (se si indicare nelle note le soluzioni alternative e le precauzioni prese)		X		
29	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA AVRANNO A LORO DISPOSIZIONE SPAZI QUALI DEPOSITI / SPOGLIATOI	X		Come impone la normativa, bagno dedicato ed armadietti spogliatoio a doppio scomparto	Organizzazione degli spazi e degli arredi.
30	ESISTONO PERCORSI DEDICATI PER IL TRASPORTO DI MATERIALI ATTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	X		Percorso dedicato dallo scarico dei contenitori dagli automezzi al luogo destinato alle operazioni preliminari alla distribuzione.	
	ESISTONO SPAZI DEDICATI AL CARICO / SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	X		Spazio accessibile ai mezzi che trasportano la mensa	Delimitare gli spazi ed evitare che vengano utilizzati da altri nel momento del carico e scarico
	VERRANNO AFFIDATI LOCALI A DISPOSIZIONE DELL'APPALTATORE (se si specificare quali nelle note successive)	X			
	ATTIVITA' IN AMBIENTI A RISCHI SPECIFICI (es. centrale termica, ecc...)		X		

INDICAZIONI OPERATIVE

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, D.Lgs. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi.

Prima del trasporto e consegna di materiali presso le sedi comunali interessate dal presente appalto occorre che la Ditta incaricata comunichi al Committente e/o Referente aziendale individuato (si veda in proposito i nominativi indicati nella sezione "Principali soggetti coinvolti") il

giorno e l'orario previsti, le persone incaricate ed il nominativo del trasportatore, al fine di coordinare le azioni ed impedire interferenze nelle attività in atto.

L'accesso e il transito dei dipendenti della Ditta incaricata nelle strutture del Comune sarà comunque coordinato dal Referente aziendale individuato, il quale avrà il compito di verificare che non si creino interferenze eventualmente anche con altri appalti in corso presso quella stessa sede.

Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione manuale dei carichi all'interno delle strutture del Comune, dovranno essere concordate con il Referente aziendale individuato le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati.

Viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

1. E' vietato fumare
2. E' vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Referente aziendale
3. Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate;
4. E' necessario coordinare la propria attività con il Referente aziendale in merito a:
 - Normale attività
 - Comportamento in caso di emergenza ed evacuazione
5. In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente il personale della scuola.
6. Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:
 - sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie e da segnaletica di sicurezza esposte nei luoghi di lavoro;
 - gli estintori, i naspi e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica e installati in numero e posizione adeguati;
 - è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio, alle cui indicazioni il personale della ditta appaltatrice dovrà conformarsi

1) VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA:

Le ditte che intervengono nelle strutture devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro committente o suo incaricato ed al Servizio di Prevenzione e Protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi oggetto dell'appalto. Devono inoltre prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas.

Le imprese saranno inoltre informate sui nominativi degli addetti alla gestione delle emergenze nell'ambito delle sedi o dei locali dove si interviene.

I corridoi e le vie di fuga in generale saranno mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; saranno sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, ect.), anche se temporanei.

Garantire che i mezzi di estinzione siano sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.

L'attività deve prevedere: un pianificato smaltimento dei rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari; la delimitazione e segnalazione delle aree per il deposito temporaneo.

2) ACCESSO DEGLI AUTOMEZZI, MEZZI ALIMENTATI A GPL E MACCHINE OPERATRICI:

Gli automezzi della Ditta dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili, nelle aree di sosta, ecc. delle sedi di lavoro a velocità tale da non risultare di pericolo sia per le persone presenti che agli altri automezzi. L'area di intervento sarà comunque interdetta al transito di persone e altri mezzi. Dovranno essere indicati i percorsi alternativi per i pedoni e per i mezzi.

3) APPARECCHI ELETTRICI, COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA, INTERVENTI SUGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLE SEDI SCOLASTICHE ASILO NIDO E CENTRO ANZIANI

L'impresa deve: utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori, ecc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola d'arte; non fare uso di cavi giuntanti o che presentino lesioni o abrasioni vistose. E' ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti, contrariamente devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale, conformi alle norme EN 60309.

L'impresa deve verificare, tramite il competente ufficio tecnico comunale, che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.

Ogni intervento sull'impiantistica degli edifici scolastici deve essere comunicato ai competenti uffici tecnici (se l'intervento non deriva direttamente dagli stessi) ed eseguito conformemente alle norme di buona tecnica (ed in quanto tale certificato).

In linea di principio generale, comunque, utilizzatori di potenze superiori a 1000 W si ritiene che non possano essere allacciati alla rete elettrica degli edifici scolastici senza che tale operazione sia preventivamente ritenuta in linea con i principi di sicurezza impiantistica e di buona tecnica, in ogni caso ogni intervento sull'impiantistica degli edifici deve essere comunicato ai competenti uffici ed eseguito conformemente alle norme di buona tecnica (ed in quanto tale certificato).

Le Ditte che operano dovranno di norma provvedere con forniture elettriche autonome rispetto alla rete degli edifici scolastici ed in ogni caso, prima di ordinare, acquisire e collegare all'impianto elettrico apparecchiature di notevole assorbimento di energia, occorrerà accertare (se non avvenuta in sede progettuale) la disponibilità di potenza elettrica ed ottenere l'autorizzazione al collegamento dal competente ufficio tecnico comunale.

Ai sensi del decreto n. 37/2008 in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza (rivelazione incendio, estinzione incendi, ect.), che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria (ad esempio cambio lampade, mantenimento in efficienza degli impianti), dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.

Non saranno eseguiti interventi di riparazione se non da personale qualificato e non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.

I cavi e le prolunghie saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di protezione, atte anche ad evitare inciampo.

È necessario apporre specifica segnaletica di sicurezza.

8) RADIAZIONI IONIZZANTI o NON IONIZZANTI:

All'interno delle strutture non sono presenti aree classificate in relazione alla presenza di rischi da radiazioni ionizzanti o non ionizzanti.

9) ACQUISTI E FORNITURE DA INSTALLARE NELL'AMBITO DEI LUOGHI DI LAVORO:

L'acquisto di attrezzature, macchine, apparecchiature, utensili, arredi, sostanze, l'uso di energie, deve essere fatto tenendo conto delle misure generali di tutela (art. 15 D.Lgs. 81/2008), richiedendo esplicitamente al costruttore/fornitore, a seconda del genere di fornitura, la marcatura CE e la dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione e di compatibilità elettromagnetica. Tale documentazione è mantenuta a disposizione del competente Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e degli organi di controllo. L'ubicazione e le caratteristiche di apparecchiature, materiali e sostanze deve essere compatibile con i locali ove questi saranno posizionati. Nel caso di modifiche di macchine esistenti o fornitura di nuove macchine, deve essere fornito al datore di lavoro committente un nuovo certificato di conformità CE e un fascicolo tecnico, appositamente predisposto, conformemente al D.P.R. 459/96 "direttiva macchine".

Per eventuali prodotti chimici presenti dovrà essere consegnata gratuitamente dalle Ditte fornitrici la scheda dei dati di sicurezza (SDS) chimico – tossicologica, redatta in italiano, che dovrà essere a disposizione dei lavoratori. Non è ammesso l'acquisto e la presenza di sostanze chimiche sul luogo di lavoro se sprovviste di tale scheda.

10) IMPIANTI ANTINCENDIO:

Fermo restando la verifica costante di tali mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dal competente ufficio tecnico comunale.

11) SOVRACCARICHI:

L'introduzione, anche temporanea di carichi sui solai, in misura superiore al limite consentito dovrà essere preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato.

Questo dovrà certificare per iscritto al competente ufficio tecnico comunale l'idoneità statica dell'intervento.

12) EMERGENZA PER LO SVERSAMENTO DI SOSTANZE CHIMICHE:

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide: evacuare e arieggiare il locale ovvero la zona; utilizzare, secondo le istruzioni i kit di assorbimento, che devono essere presenti nel cantiere qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto nei contenitori predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente; comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite schede dei dati di sicurezza (SDS), che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la consultazione da parte degli operatori.

13) SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO:

L'impresa esecutrice deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio di scivolamento.

14) EMERGENZA ALLAGAMENTO:

In caso di allagamento di locali, accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone eventualmente presenti. Se tale evento può costituire rischio elettrico, occorre:

- avvertire il personale del committente affinché sia organizzato un intervento di manutenzione idraulica;
- accertarsi se vi sono presenti sostanze (solide, liquide, gassose) che, in presenza di acqua, possano dare origine a reazioni pericolose per l'incolumità dei presenti. In tal caso, dare la precedenza all'allontanamento di tali sostanze.

15) USO DI PRODOTTI CHIMICI VERNICIANTI, SMALTI, SILICONI, DETERGENTI, ECC.

L'impiego di prodotti chimici da parte di Imprese che operino negli edifici del Comune deve avvenire secondo le specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica (scheda che deve essere presente in sito insieme alla scheda dei dati di sicurezza di ogni prodotto chimico ed essere esibita su richiesta del committente).

Gli interventi che necessitano di prodotti chimici, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo.

È fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

L'impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici del Comune rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio.

21) EMERGENZA:

Ogni Impresa deve attenersi alle indicazioni contenute nel Piano di Emergenza Interno (PEI) dell'edificio in cui si trova ad operare e predisporre di conseguenza la propria struttura per la gestione delle emergenze. In caso di evacuazione dall'edificio: rimuovere le proprie attrezzature che potrebbero costituire intralcio agli interventi di soccorso e seguire le indicazioni degli addetti all'emergenza e/o del personale del committente; recarsi all'esterno attraverso l'uscita più vicina senza attraversare la zona interessata dall'evento

Quando il tipo di intervento lo richiede è comunque necessario che l'Impresa appaltatrice si coordini con la committenza al fine di assicurare per tutta la durata dell'intervento: la

predisposizione di adeguati mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l'evacuazione.

23) RISCHIO CHIMICO:

Negli ambienti scolastici vengono utilizzate sostanze chimiche per:

- la pulizia dei locali (detergenti, disinfettanti)

Nell'utilizzare tali prodotti è necessario attenersi alle istruzioni operative presenti sugli stessi ed alle indicazioni contenute nella scheda dei dati di sicurezza (SDS) nonché utilizzando i DPI individuati per la mansione.

MISURE IDONEE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI RELATIVI ALLE INTERFERENZE

Le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi di interferenza sono principalmente di natura organizzativa e gestionale. Esse vengono concordate e condivise durante le riunioni di coordinamento, con particolare riferimento alla prima riunione successiva alla consegna lavori.

Misure di prevenzione e protezione a carico del Committente

Designazione di un referente operativo della committenza per l'appaltatore (referente del coordinamento).

Informazione e formazione dei propri addetti sull'eventuale presenza di addetti terzi per l'esecuzione di interventi fuori dall'orario di lavoro ordinario.

Comunicazione all'appaltatore di eventuali rischi specifici presenti sui luoghi di lavoro.

Predisposizione dei presidi di emergenza e comunicazione all'appaltatore delle procedure adottate per l'emergenza.

Misure di prevenzione e protezione a carico dell' Appaltatore

Presenza di un referente operativo della committenza per l'appaltatore (referente del coordinamento).

Consegna del documento di valutazione dei rischi e delle misure di prevenzione e protezione adottate.

Nomina di un referente del coordinamento.

Comunicazione delle misure di emergenza adottate.

In fase operativa, verifica della presenza di addetti della committenza e presidio dei luoghi oggetto dell'intervento (segnalazione di eventuali pericoli: segnale "lavori in corso", "pavimento bagnato"; segregazione dell'area di intervento se necessario; ecc.).

COSTI DELLA SICUREZZA NEL CONTRATTO DI SERVIZI O DI FORNITURE

In analogia ai lavori, come previsto dall'art.7 c.1 DPR 222/03, sono quantificabili come costi della sicurezza tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel DUVRI. I costi della sicurezza devono essere quantificati e non assoggettati a ribasso d'asta.

In relazione all'appalto in oggetto, i costi così come indicativamente riportato di seguito, riguardano:

a. le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;

b. le misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

La stima viene effettuata analitica per voci singole, e risponde a quanto verificato da indagine di mercato e verifica dei prezziari o listini ufficiali vigenti. Le singole voci dei costi della sicurezza sono state calcolate sulla base di un verificarsi presunto di realistiche situazioni, che comportano l'intervento di uno o più operatori esterni (addetti alle pulizie, manutenzioni ecc.), chiamati ad intervenire durante lo svolgimento dei lavori dell'appaltatore.

COSTI DELLA SICUREZZA

Nei costi sono stati inseriti:

Operazioni di coordinamento (**incontri vari e sopralluoghi ai siti in fase esecutiva, verifica condizioni di lavoro etc....**)

Costo protezione operatore (DPI, informazione formazione ed addestramento)

Segnaletica (cartellonistica e segnaletica di avvertimento e pericolo vari) e mezzi

COSTI TOTALI DELLA SICUREZZA (su base annua) € 500,00 (euro cinquecento) non soggetti a ribasso.

VALIDITÀ E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

IL COMMITTENTE

L'APPALTATORE

Romagnano Sesia,