COMUNE DI ROMAGNANO SESIA – PROVINCIA DI NOVARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE – T.O.S.A.P.

- BANDO DI GARA -

---

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Comune di Romagnano Sesia	**Servizio Responsabile** Economico Finanziario D.ssa Paola L. Marangoni
Indirizzo Piazza Libertà, n.11 – 28078	**Stato** Italia
Telefono **Fax** 0163/826869-Int 3 - 0163/826496 Da lunedì a venerdì dalla 9:30 alle 12:30	**Sito internet** www.comune.romagnano-sesia.no.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ (I.C.P.), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (D.P.A.) E TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (T.O.S.A.P.)

Valore dell'appalto e gettito annuo: aggio stimato € 87.500 circa, gettito annuo € 175.000 circa.

Durata dell'appalto: mesi 24, a decorrere dal 01/01/2011, con possibilità di proroga per lo stesso periodo.

3. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Condizioni relative all'appalto

Dovrà essere allegata all'offerta una cauzione provvisoria, pari ad € 3.500,00 (2% dell'importo a base d'asta), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 s.m.i..

In caso di aggiudicazione, il concessionario è tenuto a costituire, anteriormente alla stipula del contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, nel rispetto dell'art. 14 del capitolato d'oneri.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

a) Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. e dalla Legge 28/01/2009 n.2 e s.m.i., **aventi un capitale sociale conforme alla normativa vigente**. Gli operatori economici non italiani, stabiliti in un paese dell'Unione Europea, devono presentare, ai sensi dell'art. 1, comma 224, della Legge n.244/2007, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza dei requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana del settore.

b) Iscrizione alla CCIAA per oggetto di attività concernente il servizio oggetto della gara o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.

c) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m) quater del D.Lgs. n°163/2006;

d) Che all'impresa non è stata applicata alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

e) Essere in regola, ai sensi dell'art. 17 L. n. 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

f) Dimostrare l'attuazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 231 del 2001("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"), nonché del successivo art. 30 del D.Lgs. n. 81 del 2008 ("Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro").

REQUISITI ECONOMICO-TECNICI

g) Aver realizzato nel triennio 2007/2009 un valore medio della produzione, ex art.2425 cc. voce A1, pari ad almeno Euro 1.000.000,00 (unmilione/00);

h) Aver svolto nel triennio 2007/2009 attività di liquidazione, accertamento e riscossione (in forma congiunta) dei servizi oggetto del presente bando I.C.P., D.P.A. e T.O.S.A.P. , per almeno n. 3 Enti con popolazione pari o superiore a quella del Comune appaltante, di cui almeno n. 1 in corso di esecuzione.

i) Aver un organico medio annuo nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando pari ad almeno n. 5 (cinque) unità assunte a tempo indeterminato, tra cui:
   - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione a "messo notificatore",
   - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "accertatore",

- almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "ufficiale della riscossione".

j) Essere in possesso, da almeno 36 mesi, del certificato sistema qualità aziendale ISO 9001:2000 specifico nell'accertamento e riscossione tributi locali e entrate patrimoniali rilasciato da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo. Sono ammesse, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 163/2006, altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici.

k) essere in possesso di almeno due dichiarazioni in originale di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente o componente di una eventuale A.T.I. ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

In caso di A.T.I. ovvero c/A.T.I. (Costituenda Associazione Temporanea d'Imprese), i requisiti di cui ai punti a), b), c), d), e), f) ed i) che precedono dovranno essere invece posseduti e dichiarati da tutti i componenti dell'associazione temporanea. I requisiti di cui ai punti g), h), j) e k) che precedono dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria in misura non inferiore al 60% del totale e dalle mandanti in misura non inferiore, per ciascuna, al 20% o comunque almeno dalla capogruppo mandataria. In ogni caso, detti requisiti devono essere posseduti al momento della pubblicazione del presente Bando e risultare da una o più dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione. Le ditte concorrenti in associazione temporanea di imprese non potranno concorrere, al contempo, anche autonomamente, né in più di una associazione. Nel caso di partecipazione in A.T.I. la domanda di partecipazione e l'offerta dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente associate e riportare indicazione precisa della Ditta mandataria. I raggruppamenti temporanei di imprese possono essere già costituiti, ovvero va dichiarata, pena l'esclusione dalla gara, l'intenzione di costituirsi in A.T.I. in casi di aggiudicazione, con indicazione dell'impresa capogruppo, la partizione dei lavori e le quote di partecipazione.

4. PROCEDURE

Tipo di procedura: aperta.

Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83, D.Lgs. 163/06).

Formulazione dell'offerta economica: i concorrenti dovranno richiedere alla Stazione concedente un aggio netto, a proprio favore, per il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della T.O.S.A.P., non superiore al 35% (trentacinquepercento) che si assume come base d'asta. Il concessionario dovrà, comunque versare all'Ente concedente, un minimo garantito annuo netto pari ad € 85.000,00 (ottantacinquemila/00), di cui € 62.500,00 per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i Diritti sulle Pubbliche Affissioni, ed € 22.500,00 per la T.O.S.A.P..

Informazioni di carattere amministrativo: documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli: il capitolato e gli allegati sono gratuitamente disponibili all'indirizzo indicato al punto 1 del presente bando ed, inoltre, sono visionabili sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.romagnano-sesia.no.it

Termine per il ricevimento delle offerte: le offerte dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Romagnano Sesia - Piazza Libertà, n. 11– 28078 Romagnano Sesia (NO) entro le **ore 12:00 del 29/12/2010.**

Data di Apertura delle Offerte: l'esperimento della gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno **29/12/2010 alle ore 14:30**, presso la sede del Comune di Romagnano Sesia.

Modalità di apertura delle offerte: come indicato nel disciplinare di gara all'art.8.
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i rappresentanti legali delle Ditte che hanno presentato le offerte o loro incaricati, muniti di apposita delega e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

5. ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni complementari

a) L'Ente concedente si riserva la facoltà di aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

b) L'Ente concedente si riserva la facoltà di prorogare il contratto in essere nel caso in cui subentrino nuove disposizioni legislative anche a procedura di gara conclusa;

c) I concorrenti dovranno accettare, incondizionatamente le regole del presente bando di gara, del disciplinare, relativi allegati nonché del capitolato d'oneri.
d) Sopralluogo obbligatorio secondo le modalità indicate nel Disciplinare.
e) E' richiesta la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.
f) E' vietato il subappalto.
g) Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al Disciplinare di gara al Capitolato d'Oneri e relativi allegati.
h) Responsabile del Procedimento è la D.ssa Paola L. Marangoni – Responsabile del Servizio Economico Finanziario, Tel. 0163/826869 –Int. 3.

Tutela dei dati personali ex Legge 196/2003
Ai sensi degli artt.11 e 13 della legge 196/2003 e smi, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5° punto a) del precitato art.13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

Spese contrattuali
Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti al stipula del contratto disposte per legge.

Responsabile del Procedimento
Responsabile del Servizio
Economico Finanziario
D.ssa Paola L. Marangoni

_____

Documenti allegati al presente bando:

1. disciplinare di gara
2. capitolato d'oneri
3. allegati d'uso.

COMUNE DI ROMAGNANO SESIA – PROVINCIA DI NOVARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE – T.O.S.A.P.

- DISCIPLINARE DI GARA -

---

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità (I.C.P.), dei diritti sulle pubbliche affissioni (D.P.A.) e della Tassa di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche – T.O.S.A.P, per anni 1 (uno)

2. PROCEDURA E NORMATIVA

La presente procedura viene indetta dal Comune di Romagnano Sesia, giusta delibera della G.C. n. 124 del 07/12/2010 e successiva determina operativa del Responsabile del Servizio n. 67 del 09/12/2010.
L'appalto verrà affidato mediante l'istituto della procedura aperta, di cui all'art. 55 del D.Lgs. 163/06 e sarà giudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a mente dell'art. 83 comma 1, del D.Lgs.163/2006.
Per la disciplina dell'appalto, dei criteri di selezione, delle cause di esclusione e di quanto concerne l'affidamento di pubblici servizi in generale, fanno fede il D.Lgs. 507/93 e s.m.i., l'art. 63 del D.Lgs. 15/12/1997 e s.m.i., n. 446il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la L. 2/2009 e s.m.i., il D.Lgs. 53/2010, le direttive Comunitarie in materia di appalti pubblici, nonché il Regolamento Comunale delle Entrate ed i Regolamenti specifici dei servizi in appalto.

3. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs 446/1997 come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. e dalla Legge 28/01/2009 n.2 e s.m.i., aventi un capitale sociale conforme alla normativa vigente. Gli operatori economici non italiani, stabiliti in un paese dell'Unione Europea, devono presentare, ai sensi dell'art. 1, comma 224, della Legge n.244/2007, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza dei requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana del settore.

b) Iscrizione alla CCIAA per oggetto di attività concernente il servizio oggetto della gara o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.

c) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art.38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m)quater del D.Lgs. n°163/2006;

d) Che all'impresa non è stata applicata alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

e) Essere in regola, ai sensi dell'art. 17 L. n. 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

f) Dimostrare l'attuazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 231 del 2001("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"), nonché del successivo art. 30 del D.Lgs. n. 81 del 2008 ("Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro");

g) Aver realizzato nel triennio 2007/2009 un valore medio della produzione, ex art.2425 cc. voce A1, pari ad almeno Euro 1.000.000,00 (unmilione/00);

h) Aver svolto nel triennio 2007/2009 attività di liquidazione, accertamento e riscossione (in forma congiunta) dei servizi oggetto del presente bando I.C.P., D.P.A. e T.O.S.A.P. , per almeno n. 3 Enti con popolazione pari o superiore a quella del Comune appaltante, di cui almeno n. 1 in corso di esecuzione.

i) Aver un organico medio annuo nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando pari ad almeno n. 5 (cinque) unità assunte a tempo indeterminato, tra cui:
   - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione a "messo notificatore"
   - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "accertatore"
   - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "ufficiale della riscossione";

j) Essere in possesso, da almeno 36 mesi, del certificato sistema qualità aziendale ISO 9001:2000 specifico nell'accertamento e riscossione tributi locali e entrate patrimoniali rilasciato da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo. Sono ammesse, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 163/2006, altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici;

k) Essere in possesso di almeno due dichiarazioni in originale di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente o componente di una eventuale A.T.I. ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;

l) Allegare all'offerta una cauzione provvisoria, pari ad € 3.500,00 (2% dell'importo a base d'asta), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. In caso di aggiudicazione, il concessionario è tenuto a costituire, anteriormente alla stipula del contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, nel rispetto dell'art. 8 del capitolato d'oneri;

m) Effettuare un sopralluogo presso l'Ente, previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento- Responsabile del Servizio economico Finanziario D.ssa Paola L. Marangoni (Tel 0163/826869 – Int. 3).

4. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE (EX ART. 37, D.LGS. 163/06)

In caso di ATI ovvero cATI (Costituenda Associazione Temporanea d'Imprese), i requisiti di cui ai punti a), b), c), d), e), f), h) ed i) che precedono dovranno essere invece posseduti e dichiarati da tutti i componenti dell'associazione temporanea.
I requisiti di cui ai punti g), h), j) e k) che precedono dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria in misura non inferiore al 60% del totale e dalle mandanti in misura non inferiore, per ciascuna, al 20% o comunque almeno dalla mandataria.
In ogni caso, detti requisiti devono essere posseduti al momento della pubblicazione del presente Bando e risultare da una o più dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione. Le ditte concorrenti in associazione temporanea di imprese non potranno concorrere, al contempo, anche autonomamente, né in più di una associazione. Nel caso di partecipazione in ATI la domanda di partecipazione e l'offerta dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente associate e riportare indicazione precisa della Ditta mandataria.
I raggruppamenti temporanei di imprese possono essere già costituiti, ovvero va dichiarata, pena l'esclusione dalla gara, l'intenzione di costituirsi in A.T.I in casi di aggiudicazione, con indicazione dell'impresa capogruppo, la partizione dei lavori e le quote di partecipazione.

5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Società partecipanti dovranno far pervenire le loro offerte, redatte in lingua italiana, all'ufficio Protocollo del Comune di Romagnano Sesia entro le ore 12:00 del 29/12/2010, in plico chiuso (detto plico contenitore), con tutti i lembi di chiusura timbrati, firmati dal legale rappresentante della società, sigillati con ceralacca, riportante l'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente nonché la seguente dicitura "con la dicitura " PROCEDURA APERTA DEL COMUNE DI ROMAGNANO SESIA – affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità (I.C.P.), dei diritti sulle pubbliche affissioni (D.P.A.) e della Tassa di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche – T.O.S.A.P, per anni 2 (due)", contenente:
- **la Busta A** – documentazione amministrativa di cui al punto A.1.;
- **la Busta B** – progetto di gestione di cui al punto B.1.;
- **la Busta C** – offerta economica di cui al punto C.1.

Tutte le buste dovranno essere, a loro volta, sigillate con ceralacca, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportare l'indicazione del mittente e del contenuto come sopra indicato.
In caso di partecipazione di ATI - c/ATI, pena l'esclusione, le buste di cui sopra ed il plico contenitore dovranno essere timbrate e controfirmate da tutti i componenti il Raggruppamento.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN SEDE DI GARA

Per partecipare alla gara le Ditte dovranno far pervenire, per mezzo del servizio postale di Stato (a mezzo raccomandata) o consegnare direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, nei termini e modi sopra indicati, la seguente documentazione:

A.1. BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1.1.- dichiarazione conforme all'allegato "A", unito al bando di gara, redatta in applicazione degli artt.38 comma 3°, 46,47 e 76 del D.P.R.445/2000, con la quale si attesta il possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al precedente punto 3.
Le partecipanti all'eventuale ATI – c/ATI dovranno produrre e sottoscrivere tale dichiarazione singolarmente.
A.1.1b. - Le imprese temporaneamente raggruppate, dovranno inoltre allegare una dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento nella quale si impegnano a costituirsi in Associazione Temporanea d'Imprese nel caso di aggiudicazione della concessione, con espressa indicazione della ditta mandataria, di quelle mandanti e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla Costituenda ATI.
A.1.2. - Dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, la ricevuta comprovante il versamento della cauzione provvisoria, fissata in € 3.500,00 = (Euro tremila cinquecento/00), ovvero pari al 2% dell'importo a base d'asta, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. Tale deposito cauzionale potrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:
• in contanti, mediante versamento presso UNICREDIT S.P.A., Agenzia di Romagnano Sesia, Piazza Libertà, n. 11 – CODICE IBAN IT71Y0200845620000002182688;
• tramite fidejussione bancaria di pari importo, costituita presso un Istituto di Credito di diritto pubblico o una Banca di interesse nazionale o un'Azienda di Credito di diritto pubblico autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 385/93;
• tramite polizza fidejussoria assicurativa di pari importo debitamente quietanzata, rilasciata da Impresa di Assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del D.Lgs. n. 175/95;
• mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
Ad esclusione della modalità in contanti, nelle cauzioni presentate con le altre modalità dovranno essere inserite le seguenti condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo o l'intermediario finanziario si obbliga incondizionatamente:

→ escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.;

→ alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

→ alla operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione;

→ ai sensi dell'articolo 75, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, avere validità per almeno 180 giorni;

→ essere corredato dall'impegno di un fidejussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della gara;

→ in caso di costituenda riunione temporanea di imprese, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., essere espressamente intestato a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e della Determinazione n.° 7 del 11 settembre 2007 dell'Autorità Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture in materia di Cauzione definitiva - Interpretazione dell'art. 40, comma 7, del decreto legislativo n. 163/06 in ordine alla riduzione del 50% per le imprese in possesso di certificazione di qualità nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare - a pena di esclusione - la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.
In caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese ovvero di Associazione Temporanea di Imprese già formalmente costituita, la suddetta certificazione dovrà essere presentata - a pena di esclusione - da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.
A.1.3. Ai sensi della Deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 1° Marzo 2009 - Entità e modalità di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - (attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2009, da parte di soggetti pubblici e privati (tassa sulle gare)), i prestatori di servizi concorrenti dovranno allegare, a riprova dell'avvenuto pagamento, regolare ricevuta, così come previsto dalla richiamata deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, pari ad € 20,00.
Si rammenta che per i prestatori di servizi concorrenti, la dimostrazione dell'avvenuto pagamento della tassa gare è condizione per essere ammessi a presentare l'offerta.
Secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010, il versamento dovrà avvenire tassativamente mediante collegamento telematico al sito dell'A.V.C.P., ovvero www.avcp.it , mediante codice fiscale della società e CIG di gara **(0652266AEB).**
In caso di ATI – c/ATI il versamento dovrà essere fatto dalla mandataria.
A.1.4. - Attestazione, in originale, rilasciata dal Dirigente del Settore Finanziario, o suo delegato, nella quale risulti che il legale rappresentante della ditta concorrente e/o un rappresentante della stessa munito di delega (in originale), anche non notarile, ma comunque accompagnata da fotocopia di un documento d'identità (vigente) del delegante, ha dichiarato, alla presenza del predetto funzionario della amministrazione concedente, di avere preso consapevole visione delle caratteristiche geografiche del Comune, nonché dei regolamenti di applicazione delle entrate e dei servizi posti in gara ovvero di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto. Tale attestazione potrà essere richiesta fino al quinto giorno lavorativo antecedente la data di presentazione delle offerte. In caso di partecipazione in ATI/cATI tale documento potrà essere prodotto dalla società mandataria.
La mancata allegazione di tale documento sarà causa di esclusione dalla gara.
In caso di ATI – c/ATI il sopralluogo dovrà essere fatto dalla mandataria a rappresentanza dell'ATI.
A.1.5. - Dichiarazione, redatta in applicazione degli artt. 38 comma 3°, 46, 47 e 76 del D.P.R.445/2000, attestante che l'Impresa è iscritta all'Albo dei gestori delle attività di liquidazione ed accertamento nonché riscossione dei tributi e delle entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero delle Finanze, Dipartimento delle entrate, Direzione centrale per la fiscalità locale, previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 15/12/1997, n. 446 e con i requisiti finanziari di cui all'articolo 6 comma 1 punto b) del decreto Ministeriale 11 settembre 2000, n. 289. Diversamente, il concorrente potrà produrre copia conforme del certificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000.
In caso di ATI – c/ATI tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti all'ATI.
A.1.6. – Dichiarazione sostitutiva di certificazione nelle forme previste dagli artt.38, 46 e 76 del DPR.445/2000, in cui si dichiari l'organico medio aziendale dell'ultimo triennio (2007/2009) relativo ai dipendenti assunti a tempo indeterminato, tra cui:

→ almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione a "messo notificatore"

→ almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "accertatore"

→ almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad "ufficiale della riscossione".

In caso di ATI – c/ATI tale dichiarazione dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti all'ATI.

A.1.7 - Dimostrare l'attuazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 231 del 2001("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"), nonché del successivo art. 30 del D.Lgs. n. 81 del 2008 ("Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro").

La dichiarazione inerente il D.Lgs. 231/2001 deve essere rilasciata dal Presidente del Collegio Sindacale in originale, mentre la dichiarazione inerente il D.Lgs. 81/2008 deve essere prodotta mediante autocertificazione D.P.R. 445/2000 dal Legale Rappresentante della Società e riportare la composizione dell'organismo di Vigilanza che ha approvato il Codice Etico.

In caso di ATI – c/ATI tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti all'ATI.

A.1.8. - Copia del certificato di qualità ISO 9001:2000 specifico nell'accertamento e riscossione tributi locali e entrate patrimoniali, rilasciato da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo Ente europeo (tale documento dovrà esclusivamente essere in originale o copia autenticata a un notaio o da soggetto a ciò autorizzato). Non saranno ammessi documenti resi conformi dai soggetti concorrenti ai sensi degli artt.19 e 19 bis del DPR.445/2000. Sono ammesse, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 163/2006, altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici.

In caso di ATI – c/ATI tale documento dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria.

A.1.9. – Dichiarazione sostitutiva di certificazione nelle forme previste dagli artt.38, 46 e 76 del DPR.445/2000, in cui si dichiari :

a) di aver realizzato nel triennio 2007/2009 un valore medio della produzione, ex art. 2425 cc. voce A1, pari ad almeno Euro 1.000.000,00 (unmilione/00);

b) Aver svolto nel triennio 2007/2009 attività di liquidazione, accertamento e riscossione (in forma congiunta) dei servizi oggetto del presente bando I.C.P., D.P.A. e T.O.S.A.P. , per almeno n. 3 Enti con popolazione pari o superiore a quella del Comune appaltante, di cui almeno n. 1 in corso di esecuzione.

A comprova delle dichiarazioni rilasciate, le ditte partecipanti o il raggruppamento, potranno allegare, a loro discrezione, documentazione in copia conforme (bilanci, dichiarazioni Iva, attestazioni in originale degli Enti committenti, …).

In caso di ATI – c/ATI tale requisito dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria.

A.1.10 - Dichiarazione in originale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente o componente di una eventuale A.T.I. ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

In caso di ATI – c/ATI tale documento dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria.

A.1.12 – Copia del Capitolato d'Oneri controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante, titolare o procuratore della Ditta concorrente per totale ed espressa accettazione. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti (art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

In caso di ATI – c/ATI tale documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti all'ATI.

A.1.13 - Modello GAP debitamente compilato. In caso di ATI – c/ATI tale documento dovrà essere rilasciato da tutti i soggetti partecipanti all'ATI.

B.1. BUSTA "B" – PROGETTO TECNICO DI GESTIONE

La documentazione, consistente in un progetto, dovrà ossequiare rigorosamente le disposizioni contenute nel presente disciplinare ed essere conforme alla regolamentazione del servizio, così come disposto dal Capitolato d'Oneri.
Il predetto documento dovrà essere timbrato e firmato in ogni pagina, pena l'esclusione dalla gara, dal legale rappresentante della ditta partecipante.
Nel caso di Associazione Temporanea d'Imprese/cATI, la documentazione tecnica dovrà essere timbrata e sottoscritta in ogni pagina, pena l'esclusione dalla gara, da tutte le imprese raggruppate.

C.1 BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, per l'espletamento dei singoli servizi oggetto della presente concessione, sarà formulata in lingua italiana munita di marca da bollo da Euro 14,62 senza abrasioni o correzioni di sorta, timbrata e firmata in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa partecipante. L'offerta economica da redigersi su carta legale datata e firmata (utilizzare il modello allegato), dovrà indicare, (in cifre e in lettere) il ribasso percentuale offerto sull'aggio unico posto a base d'asta pari al 35% (trentacinquepercento) e il valore dell'aggio derivante dall'applicazione di detto ribasso alla precitata base d'asta. Si precisa che l'aggio offerto dall'aggiudicatario sarà rapportato in misura unica all'ammontare lordo complessivamente riscosso a qualsiasi titolo. La concessionaria dovrà in ogni caso impegnarsi al versamento, nei confronti del Comune di Romagnano Sesia, di un minimo garantito annuo globale, al netto dell'aggio di riscossione, pari ad € 85.000,00 (ottantacinquemila/00).
Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente Concedente.
L'offerta economica formulata dalla costituente A.T.I. dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art.37 commi 8 e 11 del D.Lgs. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

7. DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI DI GARA: VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione Giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti, secondo l'articolazione del punteggio seguente:

- Progetto tecnico di gestione .....punti 70/100;
- Offerta economica.....punti 30/100.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo, a ciascuno, un punteggio pari alla sommatoria dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06.
In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77, comma 2°, del R.D. 827/24.

7.1 – VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO DI GESTIONE

Il progetto tecnico di gestione, verrà valutato ad insindacabile giudizio della commissione aggiudicatrice. Le sezioni del progetto tecnico dovranno riguardare:

1. **MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (DA 0 A 15 PUNTI)**

- Modalità di gestione dei servizi, personale addetto e competenze delle figure operative associate alla lavorazione dei cespiti, recapito locale ed orari di apertura, front/back office,

2. **MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI (DA 0 A 15 PUNTI)**

- Procedure a garanzia del giusto procedimento tributario, controllo territoriale e contrasto al fenomeno dell'abusivismo, modalità di gestione del contenzioso e della riscossione coattiva

3. **MODALITA' DI COMUNICAZIONE (DA 0 A 15 PUNTI)**

- Modalità di comunicazione multimediale, modulistica, modalità di pagamento, numero verde

4. **STRUTTURA INFORMATICA (DA O A 5 PUNTI)**

- Gestionali, hardware e software utilizzati

5. **SERVIZI MIGLIORATIVI OFFERTI E PROPOSTE AGGIUNTIVE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO [gratuitamente per l'Ente e senza oneri aggiuntivi] (DA 0 A 20 PUNTI)**

= Per un totale complessivo massimo attribuibile di punti 70.

7.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Maggior ribasso sull'aggio unico a base di gara pari al 35%. L'aggio offerto dovrà essere espresso con un massimo di n. 2 cifre decimali. All'offerta migliore saranno attribuiti 30 punti. Alle altre offerte, sarà attribuito punteggio in frazione, calcolato come segue:

$$X_i = 30 - (Aggio_i / Aggio\ medio\ offerto)$$

Dove:
X_i = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo
$Aggio_i$ = aggio del concorrente i-esimo.

= Per un totale complessivo massimo attribuibile di punti 30.

Il concorrente, in sede di offerta economica, dovrà comunque dichiarare l'impegno a corrispondere al Comune di Romagnano Sesia, per ogni anno di vigenza contrattuale, il minimo garantito complessivo di € 85.000,00, suddiviso in:

- € 62.500,00 per ICP/DPA

- € 22.500,00 per TOSAP.

Il punteggio finale sarà costituito dalla somma aritmetica del punteggio ottenuto per ogni singolo parametro di valutazione sia economico che tecnico e si aggiudicherà l'appalto chi avrà ottenuto il punteggio più alto.

8. OPERAZIONI DI GARA

1°fase) – Apertura del plico contenitore. In forma pubblica, presso Comune di Romagnano Sesia – Servizio Economico Finanziario, in prima seduta il 29/12/2010 alle ore 14:30 per procedere all'apertura del plico contenitore contenente le tre buste (A, B e C) e per verificare la correttezza e la completezza dei documenti amministrativi, contenuti nella busta "A".
2°fase) – Apertura dell'offerta tecnico/qualitativa. In seduta riservata la Commissione Giudicatrice, in seduta non pubblica, valuterà l'offerta tecnico qualitativa (busta B), assegnando i relativi punteggi.
3° fase) – Apertura dell'offerta economica. Tale operazione di gara si svolgerà, in forma pubblica, nella stessa giornata oppure, in altro giorno, con invito trasmesso a mezzo raccomandata A.R. o fax direttamente alle aziende partecipanti alla gara ed ammesse alla fase di valutazione dell'offerta tecnica. La Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi parziali attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica valorizzando, in termini di punteggio, quanto offerto, e quindi, redigerà ed approverà la graduatoria finale indicando il concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio totale e verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia.
4° fase) – Aggiudicazione. La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione definitiva al competente

organo. In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art.77 comma 2° del R.D. 827/24.

9. ADEMPIMENTI A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta vincitrice, (nel caso di A.T.I. tutte le aziende partecipanti) sarà invitata a presentare, entro 10 gg dalla data di ricezione della comunicazione trasmessa a mezzo raccomandata A.R., pena la decadenza della concessione, tutte le certificazioni che questa Amministrazione riterrà opportuno richiedere al fine di verificare il possesso, da parte della società aggiudicataria, delle attestazioni dichiarate nel presente avviso. L'aggiudicazione resta comunque subordinata all'espletamento degli accertamenti, di cui al D.Lgs. 8.8.1994 n.490, in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, come modificato dal DPR. 3.6.1998 n.252. L'Amministrazione si riserva, a Suo insindacabile giudizio, di non fare luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto. L'azienda aggiudicataria è vincolata alla propria offerta per giorni 180 a decorrere da quella fissata per la presentazione delle offerte.

10. PRECISAZIONI FINALI, CAUSE DI ESCLUSIONE E ALTRE DISPOSIZIONI

Il recapito delle offerte dovrà essere effettuato a mezzo del servizio postale (raccomandata, postacele) o consegnate a mano all'ufficio Protocollo dell'Ente concedente, ma comunque ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
La documentazione e relative offerte non rispondenti ai requisiti richiesti o incomplete delle relative prescrizioni e/o informazioni, espressamente previste nel presente documento, non saranno prese in considerazione da questa Amministrazione e la ditta proponente esclusa dalla gara. Come sopra detto non si procederà all'apertura del plico che non risulti pervenuto, esclusivamente all'ufficio protocollo di questo Ente, entro le ore 12:00 del giorno 29/12/2010 o sul quale non sia apposto il mittente, il destinatario, l'indicazione relativa al servizio oggetto della gara (indicato all'art.1 del presente disciplinare), non sia sigillato con ceralacca, controfirmato dal legale rappresentante della ditta (ovvero dai legali rappresentati della costituenda ATI) e timbrato nei lembi di chiusura. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'aggio netto richiesto. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida. In caso di assoluta vacanza di offerte e/o comunque non ritenute valide o non appropriate agli interessi dell'Ente concedente si procederà a mente dell'art.57 comma 2° del D.Lgs. 163/2006. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara, nel presente disciplinare, allegati vari e nel capitolato d'oneri.

11. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.11 e 13 della legge 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5° punto a) del precitato art.13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

Responsabile del Procedimento
Responsabile del Servizio
Economico Finanziario
D.ssa Paola L. Marangoni

_____