

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Carini Alessandro
Indirizzo /
Telefono 3776730729
Fax /
E-mail /

Nazionalità Italiana
Data di nascita /

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto S. Cuore di Novara
- Tipo di azienda o settore Scuola primaria
- Tipo di impiego Insegnante
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Settembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Maria Ausiliatrice
- Tipo di azienda o settore Scuola primaria
- Tipo di impiego Insegnante
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Settembre 2009 a marzo 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agorà - Strategica
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Giornalista
- Principali mansioni e responsabilità Conduttore, capo servizio in emittente radiofonica, sito web e mensile

- Date (da – a) Giugno 2006 – Aprile 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ALTAITALIA TV
- Tipo di azienda o settore Emittente televisiva
- Tipo di impiego Giornalista
- Principali mansioni e responsabilità Redattore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITIS G. FAUSER
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Perito informatico

- Date (da – a) 20005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Statale di Milano – Facoltà di Scienze Politiche
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Scienze Internazionali ed Istituzioni Europee

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono stato rappresentante d'istituto per la consulta provinciale degli studenti e di Facoltà.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho organizzato e coordinato iniziative rivolte ai giovani come centri estivi, mostre, vacanze studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECDL, competenze con i linguaggi di programmazione: C; C++; HTML

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

/

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

/

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

/

ALLEGATI

/