



# Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

---

## DECRETO DEL SINDACO N. 13

### OGGETTO:

<b>NOMINA RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVA ED ALLA PERSONA</b>
--

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTITRE** del mese di **DICEMBRE** nel proprio ufficio;

### IL SINDACO

**DATO ATTO** che al Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., compete la nomina dei Responsabili dei Servizi;

**RILEVATO** che, a norma del combinato disposto degli artt. 107 e 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sono attribuiti ai Responsabili di Servizio:

- l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario di cui all' articolo 97 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
  - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - c) la stipulazione dei contratti;
  - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
  - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
  - g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
  - h) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

**DATO ATTO** che gli indirizzi di governo dell'Amministrazione prevedono il perseguimento di specifici obiettivi la cui realizzazione può raggiungersi soltanto con il coinvolgimento dei vari operatori dell'amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti;

**CONSIDERATO** che nello sviluppo dell'attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del PEG/PDO, ciascun Responsabile di Servizio, per l'Area di competenza, dovrà:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000;
- attenersi ai principi di efficienza, di economicità e di trasparenza dell'azione amministrativa;
- attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco, dall'Assessore di riferimento e dal Segretario Comunale;

**RICHIAMATI** i propri precedenti decreti: n. 4 del 1 marzo 2021 di assegnazione, fino al 24 giugno 2022 e n. 7 del 22 giugno 2022 di conferma fino al 31 dicembre 2022, degli incarichi di Responsabilità dell'Area Affari Generali (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); dell'Area Servizi Amministrativi e alla Persona (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili), dell'Area Patrimonio alla dipendente Gabriella Mora, Cat. C6, con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00, considerato che sussiste la carenza, nell'area di riferimento di personale di categoria D);

**VISTI** gli artt. 16 comma 4 e art. 17 comma 3 del C.C.N.L. del 16 novembre 2022, per quanto applicabile alla fattispecie;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n 124 del 13 dicembre 2022 con oggetto: "Determinazione retribuzione di posizione dei titolari di P.O."

**RAVVISATA** la opportunità di confermare l'incarico di Responsabile del servizio, sopra descritto, fino al 31 dicembre 2023;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definitivi con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

## **D E C R E T A**

- 1) **Confermare**, con decorrenza dal 1 gennaio 2023 e con efficacia fino al 31 dicembre 2023, gli incarichi dell'**Area Affari Generali** (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); **Servizi Amministrativi e alla Persona** (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili); **Patrimonio** alla dipendente Gabriella Mora, Cat. C6, con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00;
- 2) **Di stabilire** che al titolare di posizione organizzativa fanno capo, all'interno dei macro-ambiti di competenza sopra indicati, gli adempimenti ed i compiti previsti dall'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 attinenti all'area di responsabilità assegnata.
- 3) **Di attribuire** inoltre al Responsabile dell'Area amministrativa e Servizi scolastici, i compiti di collaborazione diretta con il Sindaco quale Commissario Straordinario per l' edilizia scolastica, in esecuzione del decreto del Sindaco n. 10 del 8 giugno 2022 da esercitarsi per le attività di contenuto amministrativo relative agli investimenti ascrivibili a tali interventi;

- 4) **Di stabilire** che al Responsabile di servizio è attribuita la responsabilità del coordinamento dei trattamenti dei dati, effettuati nell'ambito organizzativo di competenza, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (RGPD), nonché il compito di designare i responsabili esterni del trattamento, tramite contratto o altro atto giuridico a norma come previsto nell'articolo 28 del citato Regolamento Europeo

Il Sindaco  
Firmato digitalmente  
CARINI ALESSANDRO