



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

DECRETO DEL SINDACO N. 6

OGGETTO:

NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVA ED ALLA PERSONA

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **VENTISETTE** del mese di **GIUGNO** nel proprio ufficio;

IL SINDACO

DATO ATTO che al Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., compete la nomina dei Responsabili dei Servizi;

RILEVATO che, a norma del combinato disposto degli artt. 107 e 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sono attribuiti ai Responsabili di Servizio:

- l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario di cui all' articolo 97 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
 - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - c) la stipulazione dei contratti;
 - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
 - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 - g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - h) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

DATO ATTO che gli indirizzi di governo dell'Amministrazione prevedono il perseguimento di specifici obiettivi la cui realizzazione può raggiungersi soltanto con il coinvolgimento dei vari operatori dell'amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti;

CONSIDERATO che nello sviluppo dell'attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del PEG/PDO, ciascun Responsabile di Servizio, per l'Area di competenza, dovrà:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000;
- attenersi ai principi di efficienza, di economicità e di trasparenza dell'azione amministrativa;
- attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco, dall'Assessore di riferimento e dal Segretario Comunale;

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 8 del 22 dicembre 2023 di assegnazione, fino al 30 giugno 2024, degli incarichi di Responsabilità dell'**Area Affari Generali** (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); **dell'Area Servizi Amministrativi e alla Persona** (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili), **Patrimonio immobiliare** (gestione giuridica) oltre, con decorrenza dal 1^a gennaio 2024, all'incarico relativo alla **Gestione cimiteriale** limitatamente ai contratti e di modificare la competenza dell'area patrimonio con l'attribuzione della sola gestione dei contratti e delle verifiche di pagamento, demandando ad altra area la manutenzione del patrimonio stesso alla dipendente Gabriella Mora, dell'area Istruttori (ex Cat. C6), con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00;

VISTI gli artt. 16 comma 4, 17 comma 3 e 19 comma 4 del C.C.N.L. del 16 novembre 2022, per quanto applicabili alla fattispecie;

RAVVISATA la opportunità di confermare il suddetto incarico di Responsabile del servizio, alla dipendente Mora Gabriella, fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definitivi con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

D E C R E T A

- 1) **Di confermare**, con decorrenza dal **1^a LUGLIO 2024** e con efficacia fino al **30 GIUGNO 2027**, gli incarichi di Responsabile di Servizio - E.Q. dell'**Area Affari Generali** (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); **Servizi Amministrativi e alla Persona** (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili); **Patrimonio immobiliare** (gestione dei contratti di locazione e delle verifiche dei pagamenti) e **Gestione Cimiteriale**, limitatamente ai contratti di concessione cimiteriale, alla dipendente Gabriella Mora, Area Istruttori (ex Cat. C6) con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00;
- 2) **Di stabilire** che al titolare di Responsabile di Servizio fanno capo, all'interno dei macro-ambiti di competenza sopra indicati, gli adempimenti ed i compiti previsti dall'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 attinenti all'area di responsabilità assegnata;
- 3) **Di attribuire** inoltre al Responsabile dell'Area amministrativa e Servizi scolastici, i compiti di collaborazione diretta con il Sindaco quale Commissario Straordinario per l'edilizia scolastica, in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 10 del 8 giugno 2022 da esercitarsi per le attività di contenuto amministrativo relative agli investimenti ascrivibili a tali interventi;
- 4) **Di stabilire** che al Responsabile di servizio è attribuita la responsabilità del coordinamento dei trattamenti dei dati, effettuati nell'ambito organizzativo di competenza, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché il compito di designare i responsabili esterni del trattamento, tramite contratto o altro atto giuridico come previsto nell'articolo 28 del citato Regolamento Europeo

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CARINI ALESSANDRO