



# Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

---

## DECRETO DEL SINDACO N. 8

### OGGETTO:

<b>NOMINA RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVA ED ALLA PERSONA</b>
--

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **DICEMBRE** nel proprio ufficio;

### IL SINDACO

**DATO ATTO** che al Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., compete la nomina dei Responsabili dei Servizi;

**RILEVATO** che, a norma del combinato disposto degli artt. 107 e 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sono attribuiti ai Responsabili di Servizio:

- l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario di cui all' articolo 97 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
  - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - c) la stipulazione dei contratti;
  - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
  - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
  - g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
  - h) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

**DATO ATTO** che gli indirizzi di governo dell'Amministrazione prevedono il perseguimento di specifici obiettivi la cui realizzazione può raggiungersi soltanto con il coinvolgimento dei vari operatori dell'amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti;

**CONSIDERATO** che nello sviluppo dell'attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del PEG/PDO, ciascun Responsabile di Servizio, per l'Area di competenza, dovrà:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000;
- attenersi ai principi di efficienza, di economicità e di trasparenza dell'azione amministrativa;
- attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco, dall'Assessore di riferimento e dal Segretario Comunale;

**RICHIAMATO** il proprio precedente decreto n. 13 del 22 dicembre 2022 di assegnazione, fino al 31 dicembre 2023, degli incarichi di Responsabilità dell'Area Affari Generali (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); dell'Area Servizi Amministrativi e alla Persona (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili), dell'Area Patrimonio alla dipendente Gabriella Mora, dell'area Istruttori (ex Cat. C6), con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00;

**RAVVISATA** la necessità di conferire alla suddetta, con decorrenza dal 1<sup>a</sup> gennaio 2024, altresì l'incarico relativo alla gestione cimiteriale limitatamente ai contratti e di modificare la competenza dell'area patrimonio con l'attribuzione della sola gestione dei contratti e delle verifiche di pagamento, demandando ad altra area la manutenzione del patrimonio stesso;

**VISTI** gli artt. 16 comma 4, 17 comma 3 e 19 comma 4 del C.C.N.L. del 16 novembre 2022, per quanto applicabili alla fattispecie;

**RAVVISATA** la opportunità di confermare l'incarico di Responsabile del servizio, sopra descritto, con decorrenza dal 1<sup>a</sup> gennaio 2024 e scadenza il 30 giugno 2024;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definitivi con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

## **D E C R E T A**

- 1) **Di confermare**, con decorrenza dal 1<sup>a</sup> gennaio 2024 e con efficacia fino al 30 giugno 2024, gli incarichi di Responsabile di Servizio - E.Q. dell'**Area Affari Generali** (Segreteria Generale - Personale – contratti – Affari generali- Sindaco e Assessori - Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva - Archivio – Protocollo – Statistiche e Registri); **Servizi Amministrativi e alla Persona** (Politiche Sociali, Pubblica Istruzione Cultura, Sport – Turismo, Politiche Giovanili); **Patrimonio immobiliare** (gestione giuridica) alla dipendente Gabriella Mora, Area Istruttori (ex Cat. C6) con attribuzione di una indennità annua lorda per tredici mensilità dell'importo di Euro 9.000,00;
- 2) **Di conferire**, altresì, alla stessa l'incarico della Gestione Cimiteriale, limitatamente ai contratti di concessione e di modificare la competenza dell'Area Patrimonio con l'attribuzione, alla dipendente medesima, della gestione dei contratti di locazione e delle verifiche dei pagamenti, demandando, ad altra area, la manutenzione del patrimonio stesso;
- 3) **Di stabilire** che al titolare di Responsabile di Servizio fanno capo, all'interno dei macro-ambiti di competenza sopra indicati, gli adempimenti ed i compiti previsti dall'art. 107 del

d.lgs. n. 267/2000 attinenti all'area di responsabilità assegnata.

- 4) **Di attribuire** inoltre al Responsabile dell'Area amministrativa e Servizi scolastici, i compiti di collaborazione diretta con il Sindaco quale Commissario Straordinario per l'edilizia scolastica, in esecuzione del decreto del Sindaco n. 10 del 8 giugno 2022 da esercitarsi per le attività di contenuto amministrativo relative agli investimenti ascrivibili a tali interventi;
- 5) **Di stabilire** che al Responsabile di servizio è attribuita la responsabilità del coordinamento dei trattamenti dei dati, effettuati nell'ambito organizzativo di competenza, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché il compito di designare i responsabili esterni del trattamento, tramite contratto o altro atto giuridico come previsto nell'articolo 28 del citato Regolamento Europeo

Il Sindaco  
Firmato digitalmente  
CARINI ALESSANDRO