



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 71

OGGETTO:

RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART . 33 DEL D. LGS 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART . 16 DELLA LEGGE N. 183/2011

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **VENTISEI** del mese di **GIUGNO** alle ore otto e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARAGGIONI CRISTINA - Sindaco	Sì
2. ORLANDINI PIERO - Vice Sindaco	Sì
3. CARINI ALESSANDRO - Assessore	Sì
4. MEDINA GIANCARLO - Assessore	Sì
5. FORNARA ROSSANA - Assessore	No
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale sig.ra D.ssa Giulia Di Nuzzo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la sig.ra BARAGGIONI CRISTINA- Sindaco pro-tempore - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI

- l'art. 33 D.Lgs. n. 165/2011 come modificato dall'art. 16 Legge 12 novembre 2011 n. 183 (Legge di stabilità per l'anno 2012), il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni di provvedere annualmente alla ricognizione delle eventuali situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali e/o connesse alla situazione finanziaria dell'Ente;
- l'art. 5 del d.lgs. n. 165/2001, che al comma 2 prevede "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici";
- l'art. 6 comma 4-bis del d.lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti/responsabili che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

RILEVATO che:

- l'art. 16 della legge n. 183/2011 ha ricostruito l'istituto della verifica delle eccedenze e dei soprannumeri come condizione prodromica imprescindibile al fine di poter programmare assunzioni, tant'è che in difetto di detta ricognizione annuale a mente dei commi 2 e 3 del novellato art. 33 d.lgs. n. 165/2001 " Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";
- la disposizione in discorso impegna i dirigenti ad attivare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza per il proprio settore e sanziona le Pubbliche Amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della ricollocazione dello stesso presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

CONSIDERATO che la condizione di eccedenza si rileva altresì dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal Legislatore per il tetto di spesa del personale;

SENTITI il Responsabile del Servizio Economico Finanziario nonché i Responsabili dei Servizi dell'Ente;

TENUTO CONTO del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli servizi;

RILEVATO che dal confronto fra dotazione organica, così come approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 17 in data 12.02. 2013 e le attuali presenze in servizio, come da prospetto sotto riportato, non emergono situazioni di soprannumerarietà di personale:

AREA/SETTORE	POSTI IN PIANTA ORGANICA	POSTI RICOPERTI
AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE	n. 6	n. 6
INTERVENTI SOCIALI E CULTURALI	n. 8	n. 8
ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI	n.3	n.3
TECNICO/ MANUTENTIVO U.T. "1" U.T. "2"	n. 11	n. 11
	Totale 28	Totale 28

DATO ATTO che sulla base della comunicazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, e come da risultanze del bilancio consuntivo es. 2014:

- la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico del Comune e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi agli adeguamenti contrattuali (calcolata ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006 n. 296-legge finanziaria 2007- e secondo le indicazioni tratte dalla circolare del Ministero della Economia e delle Finanze n. 9 del 17.02.2006) nell'anno 2014 è stata pari ad € 1.109.385,13 e contenuta nel valore medio del triennio 2011-2013 pari ad € 1.111.836,76 (in conformità a quanto previsto dall'art. 1 comma 557-quater della legge 27 dicembre 2006 n. 296);

PRESO ATTO dell'obbligo di inviare al Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione;

RITENUTO altresì opportuno informare i soggetti sindacali;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

P A R E R I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.lgs.n.267/2000 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
F.to Dott.ssa Giulia DI NUZZO

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.lgs. n.267/2000 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità economico-finanziaria del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO - FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Paola Marangoni

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di dare atto che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura dotazionale di questo Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 comma 2 Legge 12 novembre 2011 n. 183;
- 2) Di demandare ai competenti Uffici comunali gli adempimenti conseguenti a tale rilievo quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 3) Di dare atto che con successivo provvedimento si procederà alla approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale e del piano delle assunzioni per l'anno 2014;
- 4) Di comunicare la presente deliberazione ai Capi Gruppo Consiliari, contemporaneamente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- 5) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e di pubblicare la stessa mediante affissione all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to : BARAGGIONI CRISTINA

Il Segretario Comunale
F.to : D.ssa Giulia Di Nuzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01/07/2015 al 16/07/2015, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Messo Comunale

F.to Mauro TROMBIN
, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa Giulia Di Nuzzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Romagnano Sesia, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa Giulia Di Nuzzo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
D.ssa Giulia Di Nuzzo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione
(art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
D.ssa Giulia Di Nuzzo