



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.46

OGGETTO:

Adozione criteri per la graduatoria delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **UNDICI** del mese di **APRILE** alle ore diciassette e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARAGGIONI CRISTINA - Sindaco	Sì
2. ORLANDINI PIERO - Vice Sindaco	Sì
3. CARINI ALESSANDRO - Assessore	Sì
4. MEDINA GIANCARLO - Assessore	Giust.
5. FORNARA ROSSANA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale sig. Dr. Armando PASSARO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la sig.ra BARAGGIONI CRISTINA- Sindaco pro-tempore - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- o Gli artt. 48, 49 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.;
- o Il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- o Gli articoli 5, 13, 14, 15 e 17 del CCNL del Comparto Autonomie Locali stipulato il 21/05/2018, in materia di posizioni organizzative;
- o Il vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2018

PREMESSO CHE:

- L'articolo 14, comma 1, del CCNL 2016-2018 per il Comparto Funzioni locali, stipulato in data 21 maggio 2018, prevede che gli enti debbano predisporre dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, preliminarmente al conferimento stesso o al successivo eventuale rinnovo;
- L'articolo 13, comma 3, dello stesso CCNL prevede a sua volta, testualmente, che: *“3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”*;
- L'articolo 15, comma 2, dello stesso CCNL prevede che *“L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 5.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa”*;
- L'articolo 17 del medesimo CCNL prevede, a sua volta, delle disposizioni particolari per le P.O. negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale;
- L'individuazione dei suindicati criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa è oggetto di confronto con le OO.SS. e le RSU, così come previsto dall'articolo 5 del già citato CCNL di comparto;

CONSIDERATO CHE:

- Occorre provvedere tempestivamente all'approvazione dei criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi per poi poter provvedere, entro lo scadere dell'anno dalla firma del CCNL, e quindi entro il prossimo 20 maggio, al nuovo conferimento degli incarichi a suo tempo attribuiti, che in caso contrario non potrebbero permanere ulteriormente in vigore;
- E' stato quindi predisposto lo schema dei “Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi”, in allegato sotto la lettera “A” al presente documento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- Successivamente all'adozione del documento in allegato si attiverà la fase di informazione ed eventuale confronto con le OO.SS. e la R.S.U., laddove richiesto, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del C.C.N.L. 2016-2018, al termine della quale fase il documento sarà definitivamente approvato dalla Giunta Comunale con eventuali modifiche o emendamenti;

RITENUTO CHE

- Lo schema dei “Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi”, in allegato sotto la lettera “A” al presente documento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, sia del tutto idoneo rispetto alle finalità dell'ente e in rapporto alla sua semplice struttura organizzativa, nonché, al contempo, pienamente rispettoso delle prescrizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale;

- Si debba quindi adottare l'allegato schema dei "Criteri generali di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa", esprimendo apposito indirizzo al Responsabile del servizio gestione del personale affinché ne dia informazione alle OO.SS. e alla R.S.U. così che possa essere eventualmente richiesto il confronto di cui all'art. 5, comma 2, del CCNL 2016-2018;
- Ci si debba riservare di approvare definitivamente il documento all'esito della fase di informazione e confronto, eventualmente con le modifiche o emendamenti che fossero proposti nel corso della stessa fase;
- Si debba dare atto che, con la definitiva approvazione del documento, si provvederà contestualmente a modificare il Regolamento di organizzazione dei servizi comunali nelle parti necessarie e ad approvare il "Sistema di pesatura delle posizioni organizzative" in attuazione dei criteri individuati dal presente deliberato che verrà utilizzato dal Nucleo di valutazione per la pesatura delle singole posizioni organizzative dell'Ente;
- Si debba dare atto che il documento definitivamente approvato verrà utilizzato dal Sindaco in occasione dei futuri atti di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visti gli allegati pareri, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.

267/2000; Tutto ciò premesso;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge:

DELIBERA

1. Di adottare lo schema dei "Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi" allegato al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di esprimere apposito indirizzo al Responsabile del Servizio Personale affinché dia informazione dell'adozione alle OO.SS. e alla R.S.U. trasmettendo loro copia del documento adottato, così che possa essere eventualmente richiesto il confronto di cui all'art. 5, comma 2, del CCNL 2016-2018.
3. Di riservarsi di approvare definitivamente il documento adottato con il presente atto all'esito della fase di informazione e confronto, eventualmente con le modifiche o emendamenti che fossero proposti nel corso della stessa fase.
4. Di dare atto che, con la definitiva approvazione del documento, si provvederà contestualmente a modificare il Regolamento di organizzazione dei servizi comunali nelle parti necessarie e ad approvare il "Sistema di pesatura delle posizioni organizzative" in attuazione dei criteri individuati dal presente deliberato che verrà utilizzato dal Nucleo di valutazione monocratico per la pesatura delle singole posizioni organizzative dell'Ente.
5. Di dare atto che il documento definitivamente approvato verrà utilizzato dal Sindaco in occasione dei futuri atti di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
BARAGGIONI CRISTINA

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dr. Armando PASSARO