



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

DETERMINAZIONE

N. 247 DEL 18/09/2013 REGISTRO GENERALE

AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE N. 74/298 DEL 17/09/2013

OGGETTO:

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (4 MESI) PROROGABILI DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI - CAT. "C".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE

DATO ATTO:

- ❑ Che con Deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 24 Luglio 2013 è stato approvato il " Programma Triennale del Fabbisogno del Personale del Comune per il Triennio 2013-2015" e la "Dotazione Organica Anno 2013";
- ❑ Che con Determinazione del Responsabile Affari Generali <Personale> è stato approvato il "Bando di selezione pubblica"<n.67 del 6 Agosto 2013>;
- ❑ Che con Deliberazione della Giunta Comunale, n. 64 in data 13 Settembre 2013, sono stati approvati i verbali nn. 1 e 2 della Commissione competente, in data 11 Settembre 2013, dai quali risulta vincitore: BRUGO Luisella - Cat. C) – Istruttore Amministrativo/Affari Generali;

VISTO il D.Lvo.n.267/200 e ss.mm.ii.

RITENUTO di procedere all'assunzione della Figura "Cat.C" – Posizione Economica Iniziale "Cat.C1" – presso il Servizio Affari Generali dal 23 settembre 2013;

RICHIAMATO il Decreto n. 1 del 27 Gennaio 2010, di nomina del Responsabile dei Servizi Affari Generali e Polizia Municipale;

D E T E R M I N A

- 1) **Di prendere atto** della Deliberazione di Giunta Comunale di questo Comune, n. 65 in data 13 Settembre 2013, immediatamente eseguibile.
- 2) **Di assumere** la Sig.ra BRUGO Luisella, prima in graduatoria in base al verbale di Commissione per il "Bando di selezione pubblica", per la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo – Affari Generali - Cat. "C" - Posizione economica iniziale "C1", invitandola a sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a far tempo dal 23 settembre 2013.

- 3) Di dare atto** che la spesa, per euro di circa 1.760,00 euro mensili – oltre a compensi accessori ad oneri riflessi ed Irap, per complessivi 6.100,00 euro, trova copertura sul bilancio d’esercizio 2013, in fase di predisposizione, di parte corrente – spese del personale - all’intervento 1.01.02.01 dal Cap. 120/1200/11 al Cap. 120/1200/16 e all’intervento 1.01.02.07 Cap.180/1200/76 (IRAP), così come nel Bilancio Pluriennale 2013 - 2015 agli stessi interventi e capitoli.
- 4) Di procedere** all’adozione degli atti gestionali conseguenti all’approvazione del presente atto, con trasmissione della presente ai Servizi di Economico-Finanziario, Amministrativi e alla Persona.

Romagnano Sesia, lì **17/09/2013**

Il Responsabile del Procedimento
Gabriella Mora

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO “1”
SERVIZIO AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE
D.ssa M. PAOLA BOSSI**

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, sugli Interventi e Capitoli sopra indicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Romagnano Sesia, lì **17/09/2013**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
Dr.ssa Paola L. MARANGONI**

VISTO: si prende atto di determina N. _____, giusto rispetto degli artt. 151 comma 4 e 153 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000, consegnata in data odierna dagli Uffici di competenza per la pubblicazione.

Si partecipa copia di determina al Vice Sindaco.

Lì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa M. Paola BOSSI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio dal giorno 18/09/2013 per quindici giorni consecutivi.

Reg. pubblicazioni N.

IL MESSO COMUNALE

F.to