DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2016 - 2018

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, ove sono esposti i contenuti finanziari, si intendono i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS. Per quanto riguarda gli obiettivi operativi annuali da raggiungere per ogni programma, gli stessi saranno individuati nella nota di aggiornamento del DUP, contestualmente al Bilancio di previsione 2016 - 2018 e verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance, che verrà adottato successivamente.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Romagnano Sesia ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

SOCIETA' PARTECIPATE

DENOMINAZIONE	SEDE	QUOTA PARTECIPAZIONE DELL'ENTE
ACQUA NOVARA VCO SPA	Via dell'Industria 31/A - 28924 Verbania (VCO)	0,982

ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

DENOMINAZIONE	SEDE	QUOTA PARTECIPAZIONE DELL'ENTE
AUTORITA' D'AMBITO N. 1	Via dell'Industria 31/A - 28924 Verbania (VCO)	0,479
AZIENDA TURISTICA LOCALE	Baluardo Quintino Sella 4 - 28100 ovara (NO)	0,700
CONSORZIO CASE DI VACANZA DEI COMUNI NOVARESI	Via Fratelli Rosselli 1 - 28100 Novara (NO)	0,920
CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE	Via Loreto 19 -28021 Borgomanero (NO)	3,000
CONSORZIO PER L'ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE C.A.S.A.	Viale Marconi 102 - 13045 Gattinara (VC)	14,410
CONSORZIO ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA NEL NOVARESE E NEL VCO "PIERO FORNARA"	Corso Cavour 15 - 28100 Novara (NO)	0,480

Per altri tipi di organismi (convenzioni, ecc...) si rinvia alla parte in trattazione della Sezione Strategica.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 1	8,07							
1.2.2 – RISORSE IDRICHE								
·								
* Laghi n°			* Fiumi e Torrenti n° 3					
1.2.3 – STRADE								
* Statali Km. 30			vinciali Km. 55 * Comunali Km. 18					
* Vicinali Km. 10		* Aut	tostrade Km. 8					
1.2.4 – PIANI E STRUME	NTI	URBA	ANISTICI VIGENTI					
Caracteristics	SI	NO	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione					
* Piano reg. adottato	51	110						
* Piano reg. approvato	_ X	_	Dgr n. 3-3557 del 23.07.2001 (variante n.2)					
rano rog. approvato		_						
* Progr. di fabbricazione * Piano edilizia economica e popolare	<u> </u>	<u>-</u> -	Deliberazione C.C. n.11 del 23.02.10992 (vigente ed esaurito)					
DIANG INCEDIAMENTO								
PIANO INSEDIAMENTO								
PRODUTTIVI								
	SI	NO						
* Industriali	_	X						
* Artigianali	_	X	D.111					
* Commerciali	X	_	Deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 17.03.2006					
			di anno di anno di atama anti mahanistiai micanti					
Esistenza della coerenza dell	e pre	V1S1011	ni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti					
(art.170, comma 7, D. L.vo 2	267/2	000)	si x no_					
ar 1 1 11	œ.		ndionio (in ma) ACTEA					
se SI indicare l'area della su	perm	ле юп	ndiana (m mq.) 40734					

EVOLUZIONE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE

Il Comune di Romagnano Sesia è dotato di PRGC la cui Variante strutturale generale è stata approvata con D.G.R. 23/07/2001 n. 3-3557. A tale variante strutturale si sono succedute specifiche ulteriori varianti parziali ai sensi della L.R. 56/77 e ss.mm.ii. che di seguito riassumo.

- Modifica per aggiornamento cartografico e adeguamento di limitata entità perimetro del SUE 14 (area CASHFIN) – D.C.C. n. 14 del 28/08/01 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica per correzione di alcuni errori materiali, adeguamenti di limitata entità dei perimetri di S.U.E., rettifica di viabilità – D.C.C. n. 18 del 20/11/01 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per introduzione area a standard alla Mauletta, ampliamento di area produttiva al PIANO ROSA (LYRA), ri-delimitazione di Aree Edificate ad uso Residenziale, classificazione ad uso commerciale di un'area (Fornara), modifica di parametri di un'area ad uso pubblico, introduzione di un'area di completamento residenziale alla Mauletta, rettifica tracciati stradali D.C.C. n. 14 del 26/02/2002 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per adeguamento disciplina del commercio D.Lgs. 114/98 e LR 28/99 D.C.C. n. 18 del 25/06/2002 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica per adeguamento perimetro e viabilità area del SUE 10 (Ioppa, Casanova) –
 D.C.C. n. 34 del 06/11/02 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica di limitata entità del perimetro del SUE 13 D.C.C. n. 5 del 18/02/03 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per inserimento tracciato della variante esterna della SP 299 e SR 142, adeguamento delle NTA nella parte riferita alle fasce di arretramento, adeguamento estensione area produttiva nel Pian del Rosa D.C.C. n. 27 del 23/07/2003 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica di limitata entità del perimetro del SUE 15 D.C.C. n. 33 del 29/09/03 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per inserimento tracciato della variante esterna della SP 299 e SR 142 riguardante il secondo lotto D.C.C. n. 37 del 27/11/2003 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per inserimento Scheda d'area per tipo di intervento in edificio in Centro Storico (Museo Lilloni), modifica art. 32 per le aziende vitivinicole D.C.C. n. 3 del 13/01/2004 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);

- Variante parziale per inserimento SUE 21 residenziale, aumento di aree produttive, modifiche residenziali D.C.C. n. 38 del 14/12/2004 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per inserimento alcune aree residenziali; aumento aree a destinazione commerciali e direzionali, aumento aree relative ad attività di escavazione (area Safes)—D.C.C. n. 4 del 18/03/2005 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per trasformazione da commerciale a residenzial, introduzione Scheda d'area 7 per area della Mauletta, modifica fascia di rispetto cimiteriale D.C.C. n. 32 del 01/08/2005 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per adeguamento viabilità aree di Via Novara, correzione errore di classificazione D.C.C. n. 12 del 17/03/2006 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica per correzione errore materiale D.C.C. n. 28 del 09/06/06 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica di limitata entità del perimetro del SUE 13 D.C.C. n. 50 del 31/10/06 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per ampliamento area del SUE 1, estensione e modifica di aree in AER, rettifiche di aree a destinazione residenziale, modifiche aree a destinazione produttiva, ridefinizione fascia rispetto stradale D.C.C. n. 39 del 28/09/2007 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per inserimento previsione nuova viabilità, modifica area agricola, rettifica area di completamento, correzione perimetro del Centro Storico, eliminazione tratto stradale, correzione perimetro SUE 1, inserimento Scheda d'Area 24 direzionale D.C.C. n. 46 del 29/10/2008 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per formazione del repertorio comunale dei beni paesistici e storici e inserimento relativa normativa D.C.C. n. 19 del 14/03/2009 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per aumento area a destinazione produttiva, aumento area per servizi sociali (agenzia di informazione turistica), modifiche ad aree residenziali, adeguamenti alla viabilità D.C.C. n. 37 del 30/09/2010 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per adeguamenti alla normativa sul commercio D.C.C. n. 23 del 25/06/2011 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica di limitata entità di area a standard D.C.C. n. 38 del 28/11/11 (ex comma 8° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Variante parziale per rettifica alla norma riguardante le aree in I.P.T.L. (area ex maneggio) –
 D.C.C. n. 9 del 20/04/2012 (ex comma 7° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);

- Variante parziale per inserimento aree a destinazione produttiva (aree Omnia e Floricoltura Donetti) D.C.C. n. 7 del 28/04/2014 (ex comma 5° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Modifica per correzione errore materiale (area Fornara) D.C.C. n. 34 del 24/07/14 (ex comma 12° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii.);
- Attualmente è in itinere una Variante parziale, ex comma 5° art. 17 L.R. 56/77 e ss.mm.e ii., che riguarda più interventi sul territorio, compreso un ampliamento di area produttiva, delle lievi modifiche di alcune aree residenziali, di alcune aree destinate a standard, adeguamenti normativi e correzione di errori materiali. La variante è già stata adottata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 29 del 24.06.2015, ha ottenuto il parere favorevole della Provincia di Novara il 03.11.2015 e sarà posta all'attenzione del prossimo Consiglio Comunale di dicembre per l'approvazione definitiva;
- Contestualmente alle modifiche e varianti al Piano Regolatore Generale, la norma prevede che venga adeguata la zonizzazione acustica del territorio, in adempimento della L.R. 52/2000, nei prossimi mesi si dovrà quindi prevedere l'avvio e conclusione della procedura di verifica e modifica del Piano di Classificazione Acustica.

La programmazione riguardante la revisione dello strumento urbanistico generale sarà volta all'attuazione di un percorso indirizzato a sostenere la crescita e la competitività del territorio comunale ed il rilancio del sistema economico-produttivo.

Si prevede di procedere con varianti mirate ad aree a destinazione produttiva per promuovere una strategia di sviluppo che prenda in considerazione anche il confronto con le realtà dei comuni contermini.

Nell'ottica di una revisione generale del piano regolatore, l'obiettivo potrebbe essere quello di promuovere un progetto urbanistico in coerenza con gli obiettivi della pianificazione territoriale sovracomunale e della sostenibilità, riqualificando e salvaguardando il patrimonio edilizio esistente, in termini di riordino urbanistico, qualità architettonica, mitigazione e ambientazione paesaggistica.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Thile	Dedominațione	RESIDUI PRESENTI AL TERMINTI DILLI REBRICTO PRECEDENTE CUBLLO CURSI RIFERISCETE BILANCIO		PREVISIONI INFRINTIPE DELL'ANYO PERENIE CUPSI RUERISCE IL BUACIO	in de la	Awao 2017	Айка 2018 Айка 2018
	Fondo pluriennale vincolato per		previsione di competenza	195.639,03	0,00	0,00	0,00
	spese correnti Fondo piuriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	70.793,71	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	 di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente 		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cussa all'1/1/2016		previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.947.149,04	previsione di competenza	3.140.403,00	3.040.403,00	3.038.403,00	3.038.403,00
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	760.245,09	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	2.727.368,39 706.788,00 560.126,07	4.987.552,04 670.410,00 1.430.655,09	670,410,00	670.410,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	716.050,08	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	998.550,14 915.177.27	872.755,00 1.588.805,08	898.355,00	898.355,00
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	18,430,93	previsione di competenza previsione di cassa	429.455,12 60.220,22	80.000,00 98.430,93	80.000,00	80.000,00
TITOLO 6:	Accensione prestiti	570.501,12	previsione di competenza previsione di cassa	220.000,00 240.000,00	0,00 570.501,12	0,00	0,00
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.268.121,78	previsione di competenza previsione di cassa	5.000.000,00	5.000.000,00 8.268.121.78	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	522.338,00	previsione di competenza	1.345.000,00	1.345.000,00	1.345.000,00	1.345.000,00
	φ		previsione di cassa	565.864,13	1,867.338,00		
	TOTALE TITOLI	7,802,836,04	previsione di competenza previsione di cassa	11,840,196,26 5.068.756,08	11.008.568,00 18.811.404,04	11.032.168,00	11.032.168,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	7.802.836,04	previsione di competenza previsione di cassa	12,106,629,00 5,068,756,08	11.908.568,00 18,811.404,04	11,032,168,00	11.032,168,00

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA '

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Comune di Romagnano Sesia

(D.U.P. - Modello Siscom)

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

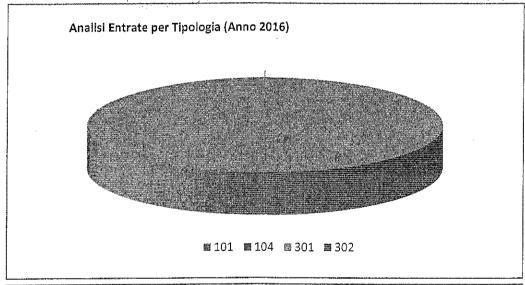
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

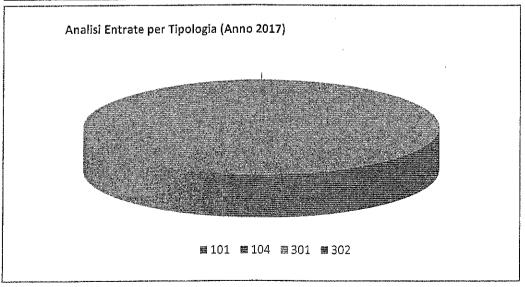
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

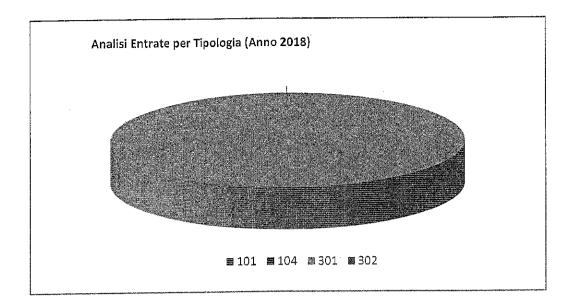
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

	Tipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
101	Imposte, tasse e proventi assimilati	comp	3.038.950,00	3.036.950,00	3.036.950,00
104	Compartecipazioni di tributi	cassa	4.986.099,04 1.453,00 1.453,00	1.453,00	1.453,00
301	Fondí perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	0,00	0,00	0,00
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp cassa	3.040,403,00 4.987,552,04	3.038.403,00	3.038.403,00







La politica fiscale dell'ente per il triennio mantiene, nel suo complesso, l'orientamento degli anni precedenti.

La stessa, ove la normativa in materia lo permetta, potrà essere modificata a compensazione di un eventuale minor contributo erogato dallo Stato.

Nel corso del 2015 l'amministrazione ha ritenuto di modulare l'aliquota dell'addizionale comunale Irpef agli scaglioni di reddito con Deliberazione C.C. n. 47 del 10/09/2015.

Le deliberazioni relative a IUC: IMU TASI TARI, IMPOSTA sulla PUBBLICITA' e le PUBBLICHE AFFISSIONI, TOSAP adottate nell'anno 2015 hanno confermato le aliquote precedenti.

Per quanto riguarda la riscossione coattiva essa è affidata in concessione a soggetti esterni e la previsione dell'attività di recupero evasione tributaria evidenzia un trend sostanzialmente costante, nonostante le maggiori difficoltà a riscuotere da parte dell'ente nei confronti dei soggetti debitori.

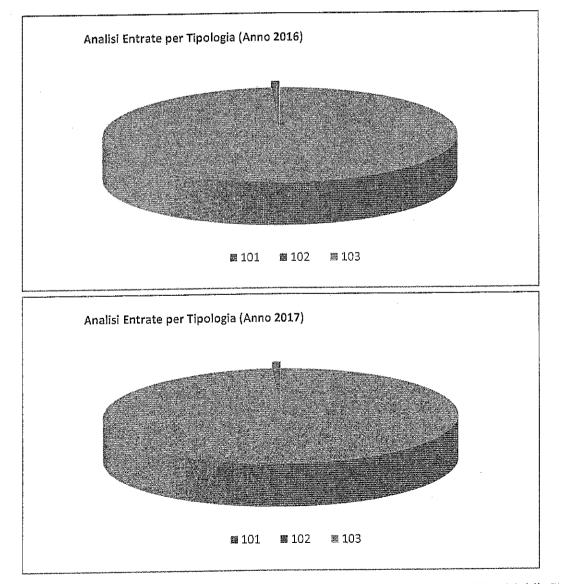
 $FONDO\ SPERIMENTALE\ DI\ RIEQUILIBRIO-FEDERALISMO\ -\ FONDO\ DI\ SOLIDARIETA'$

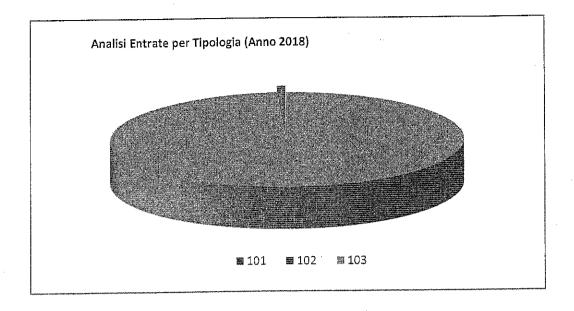
La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà saranno previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno-Finanza Locale.

Nell'ente IUC - ICI - IMU - TASI, TARSU-TARES-TARI:, T.O.S.AP.ed IMPOSTA PUBBLICITÀ E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI: fanno capo ad un solo Responsabile: Dr.ssa Paola Marangoni, Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

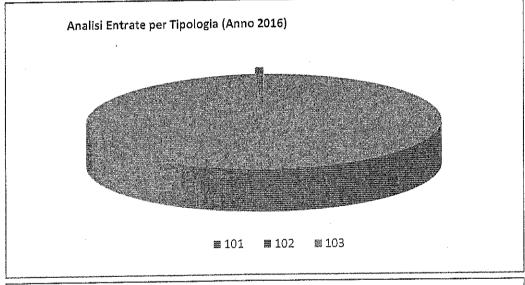
	Tipología		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni			668.410.70	
101	pubbliche	comp	665.410,00	665.410,00	665.410,00
		cassa	1.420.655,09		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
	, and the second	cassa	0,00		_ !
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
105	1	cassa	0,00	l	
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	5,000,00	5.000,00	5.000,00
10-	TIGOTOM VOLUME TO THE TOTAL OF	cassa	10.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
	Kesto del Mondo	çassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	670.410,00	670.410,00	670.410,00
		cassa	1.430.655,09		

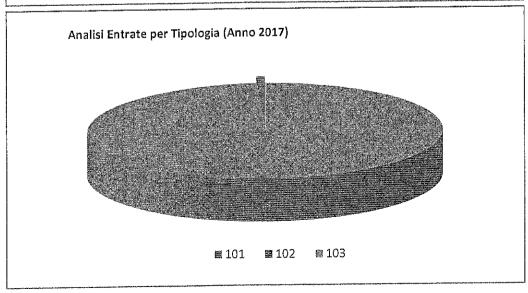


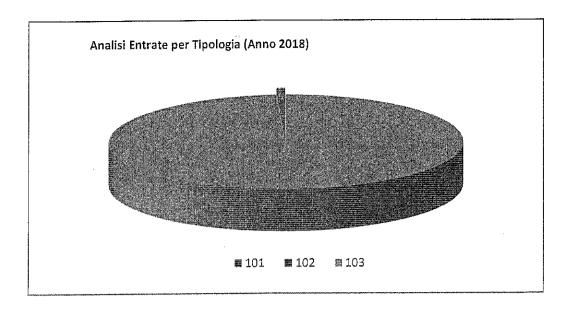


Analisi entrate: Trasferimenti correnti

	1 ipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	665.410,00	665.410,00	665.410,00
. 100	Trasferimenti correnti da Famiglie	cassa	1.420.655,09 0,00	0.00	0,00
102		cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
103	Trasferimenti correnti da Imprese	cassa	0,00 5.000,00	5.000,00	5,000,00
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	10.000,00	3.000,00	3,000,00
105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	670.410,00	670.410,00	670.410,00
		cassa	1.430.655,09		



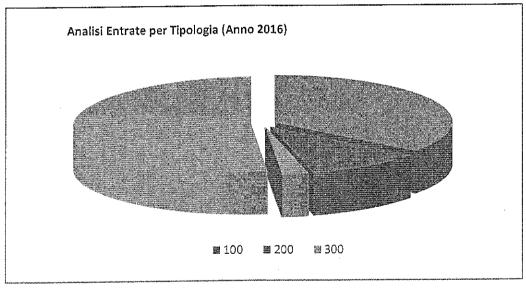


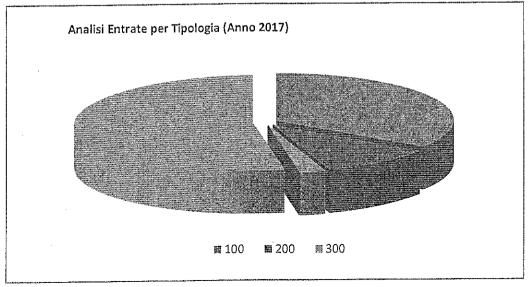


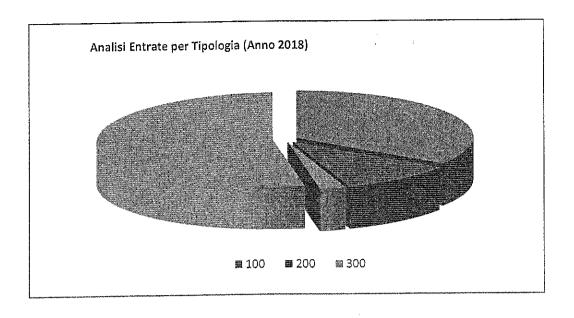
(*** Indicare le fonti o le documentazioni a supporto delle quali sono state inserite le previsioni di bilancio o almeno le tipologie di trasferimenti correnti che si prevede di ottenere con importi stimati)

Analisi entrate: Politica tariffaria

	Tipologia	* 250E	Anno 2016	Anno 2017.	Anno 2018
	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla		309.955,00	309.955.00	309.955,00
100	gestione dei beni	comp	'	309.933,00	307.733,00
		cassa	544.815,45		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	93.000,00	93.000,00	93.000,00
1		cassa	408.876,21		
300	Interessi attivi	comp	20.800,00	20.800,00	20.800,00
		cassa	20.834,31		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
1	-	cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	449.000,00	474.600,00	474.600,00
		cassa	614.279,11		
	TOTALI TITOLO	comp	872.755,00	898,355,00	898,355,00
	TOTALI III OLO	cassa	1.588.805,08		



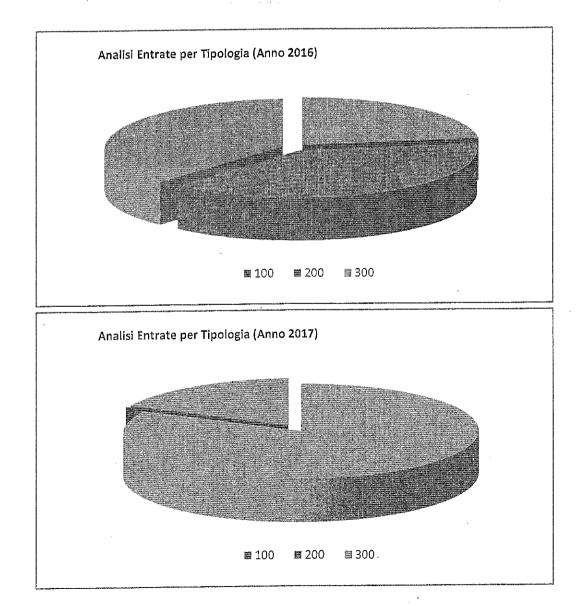


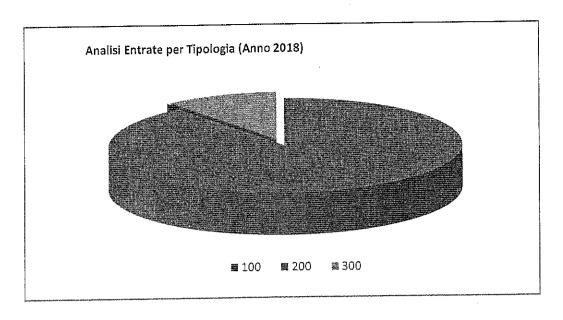


Per quanto riguarda la politica tariffaria, che viene confermata nella sua completezza, si rinvia a quanto già indicato nella parte della sezione strategica relativa.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

	Tipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
100	1110th in conto capture	cassa	0,00	·	
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	698.673,71
		cassa	0,00	200 002 40	0.00
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	200.000,00	380.802,40	0,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e	comp	340.900,00	0,00	0,00
	immateriali	cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	330.000,00	80.000,00	80,000,00
	-	cassa	98.430,93		
	TOTALI TITOLO	comp	870.900,00	460.802,40	778.673,71
	TOTALI MICEO	сязя	98.430,93	,	





ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

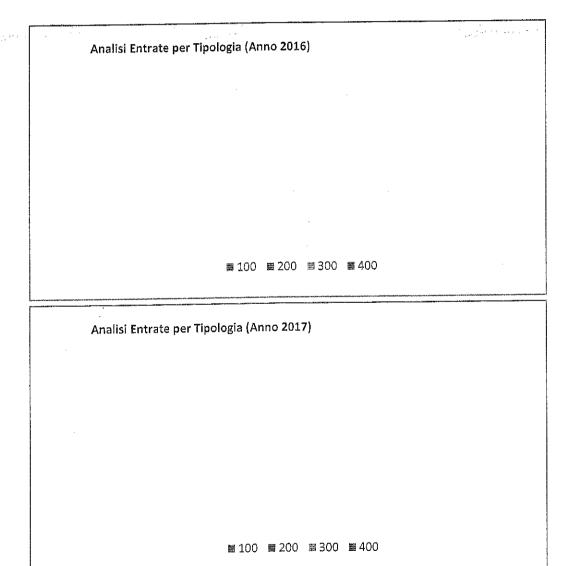
L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali rispecchi i contenuti del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2016-2018.

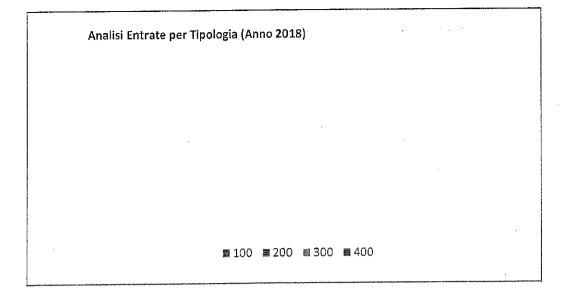
ALTRE ENTRATE IN C/CAPITÀLE

Nelle altre entrate in conto capitale rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

	Tipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
			0,00	0,00	0,00
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
200	Riscossione crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
200	D' d'ann andiri di modio lungo termine	cassa	0,00	0.00	0,00
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	cassa	0,00	,	
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	·				0.00
	TOTALI TITOLO	comp	0,00 0,00	0,00	0,00





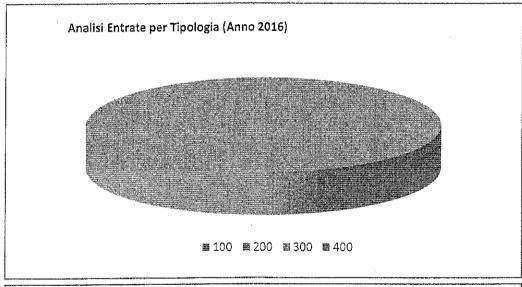
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorrerà prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono.

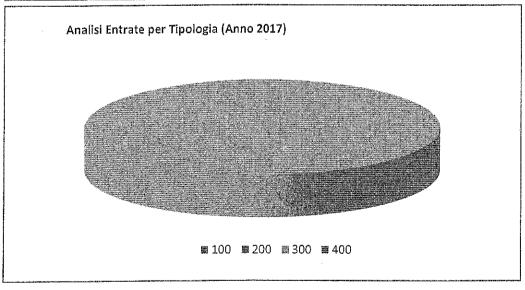
Nel Titolo 5 e nel Titolo 6 vanno esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (Titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

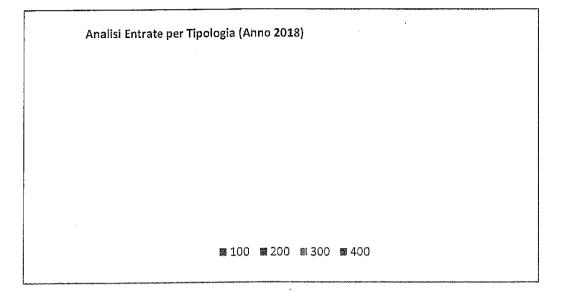
Attualmente non si è ancora provveduto a tale contabilizzazione in assenza di bilancio di previsione definitivo.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

	Tipologia		-Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 -
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	410.000,00	150.000,00	0,00
400	Altre forme di indebitamento	cassa	570.501,12 0,00 0,00	0,00	0,00
		- Cassu	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp cassa	410.000,00 570.501,12	150.000,00	0,00







Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Si veda quanto precisato nella scheda precedente.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

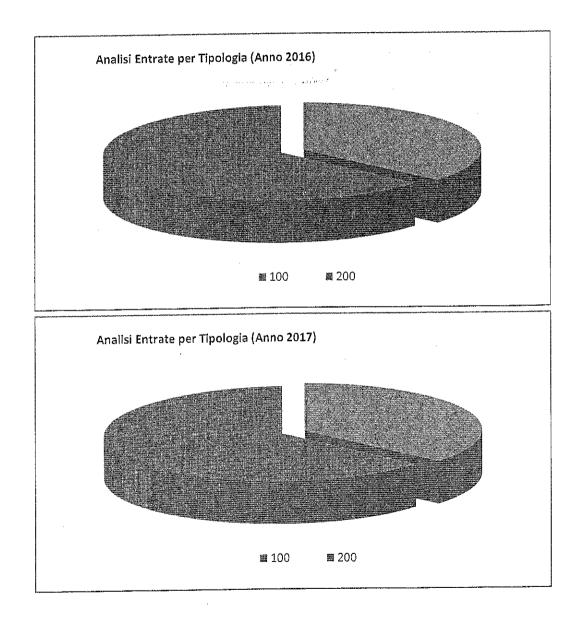
	Tipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	5.000.000,00 8.268.121,78	5.000.000,00	5.000.000,00
	TOTALI TITOLO	comp	5.000.000,00 8.268.121,78	5.000.000,00	5.000.000,00

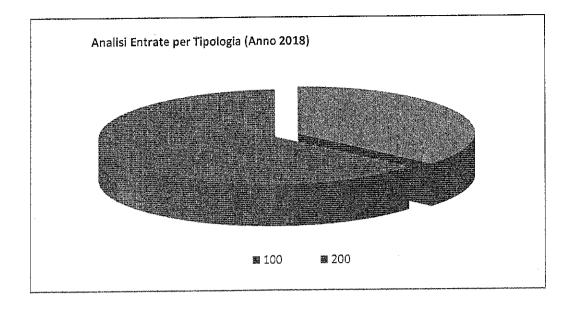
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è determinato nei 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III).

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Hays, 18 S.	tita i Tipologia		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
100	Entrate per partite di giro	comp	490.000,00	490.000,00	490.000,00
200	Entrate per conto terzi	cassa comp cassa	699.982,91 855.000,00 1.167,355,09	855.000,00	855.000,00
	TOTALI TITOLO	comp	1.345.000,00 1.867.338,00	1.345.000,00	1.345.000,00





Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBI DEGLI ENTI LOCALI	TAMENTO			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000				
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.010.349,92			
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	797.372,26			
3) Entrate extratributarie (titolo III)	717.429,73			
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.525.151,91			
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	452.515,19			
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00			
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00			
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00			
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00			
Ammontare disponibile per nuovi interessi	452.515,19			
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2015	0,00			
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00			
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00			
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00			
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento O,0 Garanzie che concorrono al limite di indebitamento 0,0				

(D.U.P. - Modello Siscom)

Comune di Romagnano Sesia

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2016-2018 sono i seguenti:

Articolo	Descrizione	Anno 2016	Anno 2017	-Anno 2018-
7870/5/10	Acquisizione attrezzature e migliorie campo sportivo	390.000,00	0,00	0,00
8230/20/1	Interventi straordinari rete stradale/viabilità - Progetto "Movicentro"	220.000,00	0,00	0,00
6130/1500/250	Interventi di ristrutturazione immobile ex area Burgo	0,00	150.000,00	0,00
	TOTALE:	610.000,00	150.000,00	0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2016-2018 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Mission	i Denominazione	LEVEL BELLEVIE	Auho 2016	Anno 2017	Apro 2018
Riephogo actic talvsion	 All and the description of the property of the pr				
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		15.250,00	15,250,00	15.250,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.748.992,00	1.910.862,00	1.760.862,00
	• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cut fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00 2,577.968,92	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
14113616116 02	C AUDILLIA	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	<i>0,00</i> 0.00	0,00	0,00
3.411 02	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	155.115,00	165.115.00	165.115,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
•		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	233.227,82	COT 010 10	925.790.71
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato	241.517,00 <i>0,00</i>	607.919,40 0.00	923,790,71
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0.00
		previsione di cassa	595.266,73	-,	
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	85.552,00	86.052,00	86.052,00
ì	attività cumulati	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cut fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	109,785,72	90.400.00	82,400,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza di cui già impegnato	4 72.400,00 <i>0.00</i>	82.400,00 <i>0,00</i>	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0.00	0.00	0,00
		previsione di cassa	579.520,21	-,	
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	299.450,00	49.450,00	49,450,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plui: vinc. previsione di cassa	<i>0,00</i> 60,909,65	0,00	0,00
3.61 - 00	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	46.000,00	46.000,00	46,000,00
Missione 08	Asserto del territorio ed editizia abitativa	di cui già linpegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	$\theta,00$	0,00
		previsione di cassa	49.525,94		500 510 00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	628.547,00	628.547,00	628.547,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00 0.00
		di cut fondo plur, vinc. previsione di cassa	0,00 1,113,267,12	0,00	0,00
Missione I0	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	471,535,00	241,535,00	241,535,00
Missione 10	Trasporti e diritto atta mosinta	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	315.466,39	2.050.00	2.250.00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza di cui già impegnato	3.250,00 0.00	3,250,00 0.00	3,250,00 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.982,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	920,490,00	579.590,00	579.590,00
	-	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cut fondo plur, vinc. previsione di cassa	0,00 866,463,92	0,00	0,00
Mi! 32	Tutela della salute	previsione di competenza	800,403,92 0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutera detra sardie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	********	100 000 00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	106.850,00	106,850,00	106.850,00
Comune di Romagn	ano Sesia			(D.U.P M)	Iodello Siscom)

		di cul già impegnato	0,00	0,00	0, 0 0, 1
	•	di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00	0,00	0,1
		previsione di competenza	116.943,67	0,00	0.0
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione	previsione ur competenza	0,00	0,00	٠,٠
	professionale	di cui già impegnato	0.00	0,00	θ,
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0,
		previsione di cassa	0.00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	2.400,00	2.400,00	2.400,
MISSIGHE 10	Agricottata, positiono agricono	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,
		previsione di cassa	2.400,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0
	ener Serione	di cui già impegnato	0,00	0,00	0
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0
		previsione di cassa	0.00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali	previsione di competenza	0,00	0,00	0
MISSIONE 19	e locali	•	•		
	2 KANATT	dt cui già impegnato	0,00	0,00	. 0
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	- 0
MISSIONE 19	TOTALION BIOTHERS	di cui già impegnato	0,00	0,00	6
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	ſ.
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondí e accantonamenti	previsione di competenza	108.800,00	134.400,00	134,400
14118310110 20	2 000	di cul già impegnato	0,00	0,00	0
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	0
		previsione di cassa	108.800,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	558.320,00	558.350,00	558.350
1711001020 50		di cui già impegnato	0,00	0,00	0
	9.	di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	-6
		previsione di cassa	846.361,04		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000
I TIMBIONO CO	1	di cui già impegnato	0,00	0,00	Q.
		di oui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	. 6
		previsione di cassa	8.412.921,05		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1,345,000,00	1.345,000,00	1.345,000
111100-1	•	di cui già impegnato	0,00	0,00	0
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	O
		previsione di cassa	1.795.422,45		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	12,194,218,00	11,547,720,40	11.715.591
	TO LAM DIRECTOR	di cui giù impegnato	0,00	0,00	· ·
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	0,00	ĺ.
		previsione di cassa	17.788,232,63		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	12.209.468,00	11.562.970,40	11.730,841
		di cui già impegnato	0,00	0,00	i i
		di cui fondo plur, vinc.	0,00	$\theta, \theta\theta$	t
		previsione di cassa	17.788.232,63		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

		the second
	Programma	- Responsabili -
1	Organi istituzionali	SEGRETARIO
2	Segreteria generale	SEGRETARIO /RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FIMANZIARIO /RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA/ RESPONSABILE URBANISTICA
6	Ufficio tecnico	RESPONSABILE URBANISTICA / RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	SEGRETARIO
		RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Comune di Romagnano Sesia

8	Statistica e sistemi informativi	
9	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	NESSUNO
10	Risorse umane	SEGRETARIO/ RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
11	Altri servizi generali	TUTTI
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento al personale in organico si rimanda alla parte delle sezione strategica che tratta dell'argomento.

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	SEGRETARIO
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	NESSUNO
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento al personale in organico si rimanda alla parte delle sezione strategica che tratta dell'argomento.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

_		
100	Programma	<u>Responsabili</u>
		RESPONSABILE SERVIZI AMM VI ED ALLA PERSONA
1	Istruzione prescolastica	
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
4	Istruzione universitaria	RESPONSABILE SERVIZI AMM. VI ED ALLA PERSONA
5	Istruzione tecnica superiore	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
6	Servizi ausiliari all'istruzione	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
7	Diritto allo studio	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento al personale in organico si rimanda alla parte delle sezione strategica che tratta dell'argomento

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabiti
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA E RESPONSABILELAVO RI PUBBLICI
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Sport e tempo libero	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
2	Giovani	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA/ RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma ***	Responsabili
1	Difesa del suolo	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE URBANISTICA
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE URBANISTICA
3	Rifiuti	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI
4	Servizio idrico integrato	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE URBANISTICA
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE URBANISTICA
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI/RESPONSAB ILE URBANISTICA

TOTALI MISSIONE	
	•

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	NESSUNO
2	Trasporto pubblico locale	NESSUNO
3	Trasporto per vie d'acqua	NESSUNO
4	Altre modalità di trasporto	NESSUNO
5	Viabilità e infrastrutture stradali	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI
	TOTALI MISSIONE	

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
2	Interventi a seguito di calamità naturali	RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
	TOTALI MISSIONE	

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

att de	Programma	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
2	Interventi per la disabilità	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
3	Interventi per gli anziani	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
5	Interventi per le famiglie	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
6	Interventi per il diritto alla casa	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
8	Cooperazione e associazionismo	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
		,

TOTALI MISSIONE	

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

7	Programma Ulteriori spese in materia sanitaria	Responsabili RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

7	Programma Ulteriori spese in materia sanitaria	Responsabili RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
;	TOTALI MISSIONE	

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Industria PMI e Artigianato	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA/RESPO NSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA/RESPO NSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
3	Ricerca e innovazione	TUTTI
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO URBANISTICA/RESPO NSABILE LAVORI PUBBLICI
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
2	Formazione professionale	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
3	Sostegno all'occupazione	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento al personale in organico si rimanda alla parte delle sezione strategica che tratta dell'argomento

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

All'interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA/ RESPONSABILE PM
2	Caccia e pesca	RESPONSABILE SERVIZI AMM.VI ED ALLA PERSONA/ RESPONSABILE PM
	TOTALI MISSIONE	

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Fonti energetiche	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI
	TOTALI MISSIONE	

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	SEGRETARIO/RESPON SABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
	TOTALI MISSIONE	

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Fondo di riserva	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
3	Altri fondi	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
	TOTALI MISSIONE	

In riferimento al personale in organico si rimanda alla parte delle sezione strategica che tratta dell'argomento.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del <u>Fondo di riserva di competenza</u> deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza sarà determinato come da normativa.

Lo stanziamento del <u>Fondo di riserva di cassa</u> deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa sarà determinato come da normativa.

Lo stanziamento del <u>Fondo crediti dubbia esigibilità</u> va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019

Comune di Romagnano Sesia

e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016, il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità sarà determinato come da normativa.

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
	TOTALI MISSIONE	

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma Restituzione anticipazione di tesoreria	Responsabili RESPONSABILE SERVIZIO ECOOMICO FINANZIARIO
TOTALI MISSIONE	

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma	Responsabili
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	RESPONSABILE SERVIZIO ECOOMICO FINANZIARIO
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	RESPONSABILE SERVIZIO ECOOMICO FINANZIARIO
	TOTALI MISSIONE	

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
n° 92 - Acquedotto com.le - Ferrovia Novara-Varallo -			
Arttraversamento km.29+000 - Concessione - canoni e anno	75,07	75,07	75,07
2004/	. ,		
n° 193 - IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO			
TRIENNALE DI ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA -	1.337,12	0,00	0,00
MAGGIOLI. UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE.			,,,,,
n° 206 - ASSISTENZA SOFTWARE 2014/2015/2016			
AGG.TO HOT-LINE TELEFONICO AL PROGRAMMA			
DEMOS (VERS. WIND.MULTIU) - ASSISTENZA	0.077.00	2.00	
SOFTWARE 2014/2015/2016 AGG.TO HOT-LINE	2.877,98	0,00	0,00
TEL.PROGRAMMA DEMOS-SAIA/INTEGRA			
(WIN.MONO)			
n° 225 - NUCLEO DI VALUTAZIONE (O.I.V.) PER GLI	4.070.00	0.00	A 86
ANNI 2014/2016	4.270,00	0,00	0,00
n° 226 - CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILE CENSITO	12 000 00	12 000 00	10 000 00
AL NCEU FG, 10 MAPPALE 74 SUB 7-8,	12.000,00	12.000,00	12.000,00
n° 277 - SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI ANNI 2014			
2017 ALLE CONDIZIONI ECONOMICHE CONTRATTUALI			
CONCORDATE NEL PRECEDENTE ESERCIZIO, AI SENSI	4.100,00	4.100,00	0,00
DELL'ART. 5 COMMA 10, LETTERA B DEL D.L. 95/2012,	·	,	
CONVERTITO NELLA LEGGE 135/2012.			
n° 290 - IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI			
FORMAZIONE E SEMINARI UFFICIO COMMERCIO ANNI	1.769,00	0,00	0,00
2015 E 2016.		ĺ	,
n° 347 - EROGAZIONE CONTRIBUTO A SOSTEGNO			
DELLE PICCOLE IMPRESE NEL SETTORE DEL	500,00	0,00	0.00
COMMERCIO AL DETTAGLIO E DEI PUBBLICI	300,00	0,00	0,00
ESERCIZI. triennio 2014 - 2016			
n° 351 - Manutenzione Ordinaria del Verde triennio	37.000,00	10.000,00	0,00
2014/2015/2016	37.000,00	10.000,00	0,00
n° 457 - SERVIZIO ELABORAZIONE SCHEDE TECNICHE			
E CARTOGRAFIE FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DI	22.838,40	16.494,40	0,00
PROGETTI INTEGRALI PER LA PARTECIPAZIONE	22.030,70	10.797,70	0,00
DELL'ENTE A BANDI DI OPERE PUBBLICHE. 2015 - 2017			
n° 478 - IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO P.C. PER IL	549,00	0,00	0,00
PROGETTO "E-CARE - INNOVARE L'ASSISTENZA".	315,00	0,00	0,00
n° 516 - Roggia Mora - Attraversamenti - Passerella pedonale			
(Via A.Gramsci) - Concessione - canone - anni 01-06-	210,00	210,00	210,00
2003/2022		İ	
n° 559 - ASSISTENZA FISCALE IVA E IRAP 2015 2017	2.440,00	2.440,00	0,00
ASSISTENZA CONTABILE FATTURAZIONE 2015 2017		~,,,,,,	0,00
n° 591 - ANNO 2016 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI			
UFFICI AMM. VI E TECNICI ATTRAVERSO	1.413,36	706,68	0,00
CONVENZIONE CONSIP DA LUGLIO 2013 A LUGLIO	27.115,50	700,00	0,00
2017.			
n° 615 -	0,00	0,00	0,00
n° 701 - CONVENZIONE 2015 2016	10.000,00	0,00	0,00
n° 723 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SCUOLA			
ELEMENTARE ATTRAVERSO CONVENZIONE CONSIP.	672,00	448,00	0,00
SMART CIG Z6B0AB46F8.			•
n° 752 - CONCESSIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE	27.752,52	8.507,12	0,00

Comune di Romagnano Sesia

(D.U.P. - Modello Siscom)

	1	1	(
SCOLASTICA E ASILO NIDO - COMUNI DI			
ROMAGNANO SESIA, GHEMME E PRATO SESIA - ANNI			
SCOLASTICI2015/2016 - 2016/2017 CON DECORRENZA	1		
PER IL COMUNE DI GHEMME DAL 01/01/2016 (LOTTO			
CIG 6319207694). SERVIZIO COMPRESO NELL'ALLE			
n° 753 - CONCESSIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE			
SCOLASTICA E ASILO NIDO - COMUNI DI			
ROMAGNANO SESIA, GHEMME E PRATO SESIA - ANNI	[
SCOLASTICI2015/2016 - 2016/2017 CON DECORRENZA	3.939,81	2.625,80	0,00
PER IL COMUNE DI GHEMME DAL 01/01/2016 (LOTTO			
CIG 6319207694). SERVIZIO COMPRESO NELL'ALLE			
n° 754 - CONCESSIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE			
SCOLASTICA E ASILO NIDO - COMUNI DI			
ROMAGNANO SESIA, GHEMME E PRATO SESIA - ANNI	2.231,64	2.231,64	0,00
SCOLASTICI2015/2016 - 2016/2017 CON DECORRENZA			- 7
PER IL COMUNE DI GHEMME DAL 01/01/2016 (LOTTO			
CIG 6319207694). SERVIZIO COMPRESO NELL'ALLE			
n° 755 - Viabilità e Sottoposso pedonale Stazione Fs - Via			
L.Sesia - Esercizio in convenzione (atto 119/99) - canone - anni	1.239,49	1.239,49	1.239,49
2003/2098		·	
n° 756 - CONCESSIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE			
SCOLASTICA E ASILO NIDO - COMUNI DI			
ROMAGNANO SESIA, GHEMME E PRATO SESIA - ANNI			
SCOLASTICI2015/2016 - 2016/2017 CON DECORRENZA	11.432,14	7.784,64	0,00
PER IL COMUNE DI GHEMME DAL 01/01/2016 (LOTTO			
CIG 6319207694). SERVIZIO COMPRESO NELL'ALLE			
n° 757 - CONCESSIONE SERVIZIO DI RISTORAZIONE			
SCOLASTICA E ASILO NIDO - COMUNI DI			
ROMAGNANO SESIA, GHEMME E PRATO SESIA - ANNI	529,65	529,65	0,00
SCOLASTICI2015/2016 - 2016/2017 CON DECORRENZA	025,60	0.25,00	2,20
PER IL COMUNE DI GHEMME DAL 01/01/2016 (LOTTO			
CIG 6319207694). SERVIZIO COMPRESO NELL'ALLE			
n° 797 - CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE		İ	
SPORTIVA "G.S. PAVIC" PER LA GESTIONE DEGLI	05 000 00	25 000 00	25,000,00
IMPIANTI SPORTIVI DI VIA PIZZORNO - IMPEGNO DI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
SPESA E LIQUIDAZIONE 1^RATA.			
n° 804 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PRE E			
DOPO SCUOLA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E	12.181,70	0,00	0,00
PRIMARIA.	12.101,70	0,00	0,00
n° 805 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PRE E	720.00	0.00	0.00
DOPO SCUOLA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E	720,00	0,00	0,00
PRIMARIA.			
n° 833 - MANUTENZIONE SOFTWARE SISCOM 2014 -	6.466,00	0,00	0,00
2016	,	· 1	,
n° 859 - MEMOSCADENZIARIO ON LINE 2016 2018	305,00	305,00	305,00
n° 906 - SERVIZIO CONSULTAZIONE TELEMATICA	0.266.41	2 266 41	2 266 41
BANCHE DATI LEGGI D'ITALIAANNO 2015	2.366,41	2.366,41	2.366,41
n° 926 - Impegno di spesa per pagamento oneri contrattuali			
nuovo collegamento alla banca dati del Ministero delle	1.500,00	0,00	0,00
Infrastrutture e dei Trasporti per l'Ufficio di Polizia Municipale.	1,500,00	0,00	5,55
n° 1024 - canone convenzione per la durata di anni 19 dal			
	2.380,00	2.410,00	2.450,00
01/03/2003 al 28/02/2022 per lo scarico acque meteoriche nella	2.380,00	2.410,00	2.430,00
roggia mora in via balconi			
nº 1025 - canone convenzione per la durata di anni 19 dal	2 22 2 2 2		2 100 00
1/03/2003 al 28/02/2022 scarico acque meteoriche nellla roggia	2.020,00	2.050,00	2.100,00
mora in via balconi	,		
n° 1030 - CONTRIBUTO PICCOLE IMPRESE 2014 2016	500,00	0,00	0,00
n° 1034 - RAZIONALIZZAZIONE RETE INFORMATICA	0.440.00	0.00	0.00
2014 - 2016.	2.440,00	0,00	0,00
n° 1071 - Manutenzione dell'illuminazione votiva del Cimitero	0.000.00	0.00	0.00
comunale, ANNI 2014 2016	2.000,00	0,00	0,00
	1	'	,

n° 1076 - ABBONAMENTO BANCA DATI ANNO 2015 E 2016 n° 1106 - SERVIZIO PULIZIA AREE ESTERNE	1.195,20 21.496,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTALE IMPEGNI:	229.747,49	101.523,90	45.745,97

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Si rappresentano di seguito gli organismi partecipati dell'ente, dando atto che non vi sono partecipate in perdita per le quali il Comune sta ripianando il deficit.

	SOCIETA' PARTECIPATE - COLLEGATE ART.22, COMMI 1 e										
	2 D.Lgs 33/2013										
RAGIONE SOCIALE DENOMINAZI ONE RECAPITI TELEFONICI SITO WEB	QUOTA PARTECIPAZI ONE DELL'ENTE	DURATA IMPEGN O	ONERE COMPLESSI VO GRAVANTE SUL BILANCIO DEL COMUNE ESERCIZIO 2014	NUMERO RAPPRESENTAN TI COMUNE NEGLI ORGANI DI GOVERNO	TRATTAMENT O ECONOMICO COMPLESSIVO SPETTANTE AI RAPPRESENTA NTI DEL COMUNE	RISULTAT I ULTIMI TRE ESERCIZI FINANZIA RI	DATI RELATIVI AGLI INCARICHI DI AMMINISTRATORE DELL'ENTE	TRATTAMENT O ECONOMICO AMMINISTRAT ORI			
ACQUA NOVARA VCO SPA Codice Fiscale e P.IVA 02078000037	0,982	31/12/20 27	0,00	Il Sindaco è rappresentante dell'Amministrazi one nell'ASSEMBLEA.	Non percepisce alcun compenso.	2013 euro 1.739.71 5 2012 euro 2.363.70 6 2011 euro 857.066	Presidente: Emanuele Terzoli - dai 07/05/2014 per 3 esercizi Amministratore Delegato: Giovanni Brustia - dai 07/05/2014 per 3 esercizi http://www.acquanovaravco.eu/org ani.html	Presidente: euro 30.000,00 Amministrator e Delegato: Giovanni Brustia euro 33.000,00			

ELENCO ENTI PUBBLICI VIGILATI DAL COMUNE DI ROMAGNANO SESIA - 2014 ART. 22, COMMA 1 LETT.A E 2 D-LGS- 14 MARZO 2013, N. 33								
RAGIONE SOCIALE DENOMINAZIONE RECAPITI TELEFONICI SITO WEB	QUOTA di PARTECIPAZIONE dell'Ente.	DURATA IMPEGNO	ONERE COMPLESSIVO GRAVANTE SUL BILANCIO DEI. COMUNE ESERCIZIO 2014	RAPPRESENTANTI , AMMINISTATORI E COMPENSI	RISULTATI ULTIMI TRE ESERCIZI FINANZIARI	ATTIVITA'		
A.T.L AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI NOVARA C.F.994031260030 Tel.: 0321 394059 Fax 0321 631063 http://www.turismonovara.it	0,700	31/12/2017	516,4 6	ASSEMBLEA CONSORZIALE: costituita dai rappresentanti degli enti consorziati. C.D.A.: Maria Rosa Fagnani - PRESIDENTE;Antonio Centrella - VICEPRESIDENTE;Maria Vincenzi,Eugenio Arlunno, Luigi Gianoli - CONSIGLIERI.Non sono	2013 euro 270,00 2012 euro 3.587,00 2011 euro 405,00	Organizzazione a livello locale dell'attività di accoglienza, informazione e promozione turistica.		

_						,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
				previsti compensi ma solo		
·				rimborsi spese	·	
	"			ASSEMBLEA		
CONSORZIO CASE DI VACANZA DEI COMUNI				CONSORZIALE: costituita		
NOVARESI CF. 80010440032				dai rappresentanti dei 144 Comuni consorziati		
				Sindaco o suo delegato		
				senza indennità.		
		-		C.D.A.:Sindaco di Novara		ŀ
İ				Ballarè Andrea -		
				PRESIDENTE di diritto;	2013euro 4005,15	Organizzazione soggiorni vacanza per
	0,920	31/12/2026	3.299,04	Vicesindaco di Druogno Francini Giovanni -	2012 euro 284,93	minori,anziani e
and Free Ht Bernalli 4, 39400 Meyerro (MO)				VICEPRESIDENTE di	2011 euro 108,33	diversamente abili.
Via Fratelli Rosselli 1 - 28100 Novara (NO) · www.casevacanze-comuninovaresi.it				diritta; Ezio Gallina -		
AAAAA'CGGCABCBINCCOIIICIIIIOAGI CAMC				VICEPRESIDENTE		
				delegato; Fernando Basaglia, Giovanni		
				Cappannelli, Michela		
				Leoni,Francesco Viale-		
				CONSIGLIERI. Nessun		
				compenso erogato.		
CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO				ASSEMBLEA CONSORZIALE: costituita		
NOVARESE C.F.01594890038	4.4			dai 51 rappresentanti dei		
of the many hands and the same of the same	+ + \$ 14., 1			51 comuni consorziati ,	ka u ka	
			·	Sindaco o suo delegato.ll		
				Sindaco di Borgomanero		0
}				Tinivella Anna è Presidente	2013 euro 443,00	Organizzazione del servizio di raccolta e
	3,000	31/12/2017	445.168,33	dell'Assemblea Non è	2012 euro 425,00	smaltimento
Via Loreto 19 -28021 Borgomanero (NO)	3,222	, ,	,	erogata indennità.C.D.A;	2011 euro 540,00 ,	rifiuti.Tutela della
www.consorziomedionovarese.it				Sozzani Diego-		salute e del territorio.
				PRESIDENTE;Fasoli Enrico - VICEPRESIDENTE;		-
				Andreis Ernesto, FERRARIO		
}				ROBERTO, Guazzi Alfredo		
[- CONSIGLIERI. Nessuna		
				indennità percepita.	ļ	
CONSORZIO PER L'ATTIVITA' SOCIO				ASSEMBLEA CONSORZIALE: costituita		
ASSISTENZIALE C.A.S.A.				dai rappresentanti dei		
C,F:01875940023				Comuni consorziati,	2013 euro 184.347,68	Gestione funzioni
	14,410	31/12/2016	129.528,00	Sindaco o suo delegato.	2012 euro	socio assistenziali ex
	17,710	22, 2-, 2020		C.D.A.:Domenico Carrera -	33.447,64 201 1	L.R 1/04
Viale Marconi 102 - 13045 Gattinara (VC)				PRESIDENTE; Croso Uber, Galetti Florenzo, Pilotti	euro 79.902,75	
www.consorziocasa.it				Valentina, Bertulessi		
	,	<u></u>		Antonello - CONSIGUERI		
				ASSEMBLEA		
CONSORZIO ISTITUTO STORICO DELLA				CONSORZIALE; costituita		
RESISTENZA E DELLA SOCIETA'				dai rappresentanti del 74 Comuni consorziati,		
CONTEMPORANEA NEL NOVARESE E NEL				Sindaco o suo delegato.		
VCO "PIERO FORNARA"				Sindaco di Novara Ballarè		
C.F.80010400036				Andrea - PRESIDENTE dell'		
				Assemblea. Non sono	2012 0005	
				previsti compensi per la partecipazione	2013 euro 88,558,76	Promozione della
	<u> </u>	an ((F00.00	all'Assemblea, C.D.A.:	2012 euro	studio della storia
ļ	0,480	08/05/2026	500,00	Omodei Zorini Francesco-	78,503,49	contemporanea del
				PRESIDENTE; Cattaneo	2011 euro	territolo focaale.
6 - 6 45 - 20100 November (NO)				Paolo - VICEPRESIDENTE;	90,668,88	
Corso Cavour 15 - 28100 Novara (NO) www.isrn.it				Gasparini Giulio,Borgna Riccardo, Calletti Mimma,		
AA AA AA TI SETILIF				Del Salvio Giovanna, Fina		
				Antonio Pistochini		
				Stefano, Tarditi Vittorio -		
				CONSIGLIERI. Non sono percepiti compensi nè		
·				percepiti compensi ne altre indennità.		
			<u> </u>			

Note: Non vi sono rappresentanti dell'amministrazione negli Organi di Governo

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2016-2018 sono quelli approvati con Deliberazione G.C. n. 119 del 047/10/2015, di cui si rappresenta quadro di sintesi per anno nei prospetti di seguito riportati ed allegati alla Delibera.

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

,	Arco ter	nporale di va	lidità dei pro	gramma
Tipologie risorse	Disponibi lità Finanziari a	Disponibi lità Finanziari a	Disponibi lità Finanziari a	Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Entrate aventi destinazio ne vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazion e di mutuo	410.000,00	150.000,00	0,00	560.000,0 0
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	250.000,00	0,00	0,00	250.000,0 0
Trasferime nto di immobili ex art. 19, comma 5- ter, legge 11-2-1994, n. 109	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanziame nti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro (1)	540.900,00	380.802,40	698.673,71	1.6 20.376,10
Totali	1.200.900 <i>,</i> 00	530.802,40	698.673,71	2.430.376, 10

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

		Cessione Immobili	Apporto di capitale privato				
Descrizione dell'intervento	Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale	S/N (5)	Importo	Tipologia (6)
Rifacimento manto sintetico campo calcio comunale	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	N	0,00	-
Cimitero comunale: ampliamento	340.900,00	0,00	0,00	340,900,00	N	0,00	-
M5:commercio, Rifacimento Piazza Libertà.	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	N	0,00	-
Realizzazione immobile destinazione turistico ricettiva mediante concessione di costruzione e gestione	250.000,00				N	250.000,00	02
Immobile ex Burgo; ristrutturazione		150.000,00	0,00	150.000,00	N	0,00	-
Scuola dell'infanzia: sostituzione infissi		380.802,40	0,00	380.802,40	N	0,00	1
Scuola secondaria 1° grado: ristrutturazione e adeguamento alle normative antincendio			698,673,71	698,673,71	N	0,00	-
TOTALE	1.200.900,00	530.802,40	698.673,71	2.180.376,10			

ELENCO ANNUALE

	Γ	····			<u> </u>			T					
Descrizione	Res pon sabi le del proc edi men to C o N g o n o m e		pon sabi le del proc edi men		Impor t o	Importo totale	Finali tà	Coní	ormità	Priorità	Stato progettazione	Tempi di (esecuzione
intervento				intervento	(8)	URB (s/n)	AMB (s/n)	(9)	approvata (10)	Trim/ann o inizio lavori	Trim/an no fine lavori		
Rifacimento manto sintetico campo calcio comunale.	Stangalino	A n n	390.000,00	390.000,00	ADN	S	S	1	s.c.	02/2016	03/2016		
Cimitero comunale ampliamento.	S t a n g a l i n o	A n n a	340.900,00	340.900,00	COP	S	S	. 1	S.C.	03/2016	04/2016		
M5: commercio. Rifacimento Piazza Libertà.	S t a n g a l i n o	A n n a	220.000,00	220.000,00	URB	S	S	3	· P.D.	04/2016	04/2016		
Realizzazione immobile destinazione turistico ricettiva mediante concessione di costruzione e gestione.	Stangalino	A n n a	250.000,00	250.000,00	URB	S	S	1	P.P.	01/2016	03/2016		

Di seguito si propone riepilogo annuale degli Investimenti in conto capitale previsti nel triennio 2016 – 2018.

Riepilogo Investimenti Anno 2016

Cod	Investimento	Spesa
44	AMPLIAMENTO CIMITERO CON COSTRUZIONE NUOVI LOCULI	340.900,00
45	RIFACIMENTO MANTO CAMPO DI CALCIO	390.000,00
46	RIPACIMENTO PIAZZA LIBERTA' MISURA 5 COMMERCIO	220.000,00
47	REALIZZAZIONE TRUTTURA TURISTICO RICETTIVA CON CONCESSIONE	250.000,00
48	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX BURGO	0,00
49	INTERVENTI SCUOLA DELL'INFANZIA (MATERNA)	0,00
	RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO	0,00
50	SCUOLA MEDIA	0,00
51	INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE E PROMOZIONE TESSUTO COMMERCIALE	40.000,00
52	ACQUISTO MOBILI ARREDI ATTREZZATURE PER UFFICI	5.000,00
53	INCARICHI PROGETTAZ E STUDI DI FATTIBILITA' PER OPERE	
54	ATTREZZATURE MOBILI ED ARREDI SEGNALETICA PM	5.000,00
55	INTERVENTI STRAORDINARI ALLOGGI COMUNALI	5.000,00
56	ATTREZZATURE PARCHI ED AREE VERDI	5.000,00
57	MOBILI ED ARREDI ASILO	3.000,00
58	ATTREZZATURE ASILO	2.000,00
59	OPERE RIQUALIFICAZIONE CIMITERO	5,000,00
	TOTALE SPESE:	1.280.900,00

Riepilogo Investimenti Anno 2017

Cod	- Investimento	Spesa .
		0.00
44	AMPLIAMENTO CIMITERO CON COSTRUZIONE NUOVI LOCULI	0,00
45	RIFACIMENTO MANTO CAMPO DI CALCIO	0,00
46	RIFACIMENTO PIAZZA LIBERTA' MISURA 5 COMMERCIO	0,00
47	REALIZZAZIONE TRUTTURA TURISTICO RICETTIVA CON CONCESSIONE	0,00
48	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX BURGO	150.000,00
49	INTERVENTI SCUOLA DELL'INFANZIA (MATERNA)	380.802,40
50	RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO	0,00
50	SCUOLA MEDIA	,
51	INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE E PROMOZIONE TESSUTO COMMERCIALE	40.000,00
52	ACQUISTO MOBILI ARREDI ATTREZZATURE PER UFFICI	5.000,00
53	INCARICHI PROGETTAZ E STUDI DI FATTIBILITA' PER OPERE	10.000,00
54	ATTREZZATURE MOBILI ED ARREDI SEGNALETICA PM	5.000,00
55	INTERVENTI STRAORDINARI ALLOGGI COMUNALI	5.000,00
56	ATTREZZATURE PARCHI ED AREE VERDI	5.000,00
57	MOBILI ED ARREDI ASILO	3.000,00
58	ATTREZZATURE ASILO	2.000,00
59	OPERE RIQUALIFICAZIONE CIMITERO	5.000,00
	TOTALE SPESE:	610.802,40

Riepilogo Investimenti Anno 2018

Cod	Investimento	Spesa
44	AMPLIAMENTO CIMITERO CON COSTRUZIONE NUOVI LOCULI	0,00
45	RIFACIMENTO MANTO CAMPO DI CALCIO	0,00
46	RIFACIMENTO PIAZZA LIBERTA' MISURA 5 COMMERCIO	0,00
47	REALIZZAZIONE TRUTTURA TURISTICO RICETTIVA CON CONCESSIONE	0,00
48	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX BURGO	0,00
49	INTERVENTI SCUOLA DELL'INFANZIA (MATERNA)	0,00
50	RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO	,
30	SCUOLA MEDIA	698.673,71
51	INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE E PROMOZIONE TESSUTO COMMERCIALE	40.000,00
52	ACQUISTO MOBILI ARREDI ATTREZZATURE PER UFFICI	5.000,00
53	INCARICHI PROGETTAZ E STUDI DI FATTIBILITA' PER OPERE	10.000,00
54	ATTREZZATURE MOBILI ED ARREDI SEGNALETICA PM	5.000,00
55	INTERVENTI STRAORDINARI ALLOGGI COMUNALI	5.000,00
56	ATTREZZATURE PARCHI ED AREE VERDI	5.000,00
57	MOBILI ED ARREDI ASILO	3.000,00
58	ATTREZZATURE ASILO	2.000,00
59	OPERE RIQUALIFICAZIONE CIMITERO	5.000,00
	·	3,000,00
	TOTALE SPESE:	778.673,71

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

CAT.	IN SERVIZIO NUMERO
A	2
В	5
С	17
D	4
Dir.	= "
Segretario	1

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n. 28 fuori ruolo n. 0

AREA TECNICA CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	2
C	ISTRUTTORE AMM.VO E TECNICO	3
В	OPERAIO SPECIALIZZATO	5
A	OPERAIO	2

AREA ECONOMICA- FINANZIARIA CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1
С	ISTRUTTORE AMM.VO	2

AREA DI VIGILANZA CAT:	PROFILO PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
C	AGENTE PM	3

AREA DEMOGRAFICA/		
STATISTICA CAT	PROFILO	N° IN SERVIZIO
C	PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMM.VO	1

AREA ASILO NIDO		
CAL	PROFILO PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
C	EDUCATRICE	5
В	OPERAIO SPECIALIZZATO	1.

AREA CULTURALE		
CAT	PROFILO	Nº IN SERVIZIO
	PROFESSIONALE	
on the D	ISTRUTTORE	e words to fine control of
	DIRETTIVO	
C	ISTRUTTORE AMM.VO	1

AREA AMMINISTRATIVA CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	Nº IN SERVIZIO
SEGRETARIO		1
С	ISTRUTTORE AMM.VO	2

AREA STAFF CAT	PROFILO PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
Nessuno		

In materia di personale sono stati approvati i seguenti atti:

- Delibera G.C. n. 134 del 26/11/2015 avente ad oggetto: "Ricognizione annuale eccedenze del personale", in cui si da atto che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura dotazionale di questo Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 comma 2 Legge 12 novembre 2011 n. 183.
- ➤ Delibera G.C. n. 135 del 26/11/2015 avente ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016 2018.", in cui si delibera di approvare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018 come segue:
 - Anno 2016 Copertura di posti che si renderanno vacanti, nei limiti della capacità assunzionali derivanti dal turn over e delle disponibilità finanziarie;
 - Anno 2017 Copertura di posti che si renderanno vacanti, nei limiti della capacità assunzionali derivanti dal turn over e delle disponibilità finanziarie;
 - Anno 2018 Copertura di posti che si renderanno vacanti, nei limiti della capacità assunzionali derivanti dal turn over e delle disponibilità finanziarie;

e di dare atto della possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto qualora si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni rispetto al triennio di riferimento.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Gli immobili previsti in alienazione sono i seguenti

- 1) Immobile sito in Corso Roma adibito a centro sociale stabile polivalente così censito: NCEU F. 20 N. 104 SUB 1 (CAT. C/4 CL. U, CONS 944 RENDITA 1.803,88) NCEU F. 20 N. 104 SUB 18 (CAT. A/3 CL. 1, CONS 4 RENDITA 237,57)
- 2) Immobile sito in Via Antica Provinciale per l'Ossola, così censito: NCEU F. 20 N. 247 (CAT. A/5 CL. 1, CONS 3 RENDITA 85,22)

Allo stato attuale, al fine di concretizzare tale obiettivo, tutti gli immobili comunali sono sottoposti alla procedura di verifica di interesse culturale.

Si evidenzia a tal fine che per l'immobile sito in corso Roma adibito a centro sociale stabile polivalente in data 18/11/2015 (prot. n. 8276) è pervenuto l'esito della verifica dell'interesse ex art. 12 D. Lgs. 42/2004 accertando che l'immobile non presenta caratteristiche tali da motivare il riconoscimento dell'interesse culturale descritto dall'art. 10-12 del D. Lgs. 42/2004.

In tema di valorizzazione degli immobili, inteso come processo di analisi e successiva razionalizzazione dei beni di proprietà comunale al fine di garantirne una più efficiente gestione, attraverso una destinazione più idonea dei beni stessi, si evidenzia la procedura in atto di concessione di lavori pubblici avente ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva, la costruzione e la successiva gestione dell'immobile ad uso ricettivo sito lungo l'Allea Monterosa.

In particolare il bando ha in previsione la costruzione e successiva gestione dalle seguenti opere:

- a) Immobile ad uso ricettivo (esercizio di somministrazione alimenti e bevande) di circa mq 93.00
- b) Area camper di circa mq 150,00
- c) Aree comuni ed aree verdi

Sempre in tema di valorizzazione è intendimento dell'Amministrazione pervenire ad un ampliamento della Biblioteca Civica "C. Dionisotti" con la creazione di una sala conferenze e lo spostamento dell'archivio storico. Tale progetto prevede quindi lo spostamento delle classi dell'I.T.A. Bonfantini attualmente presenti nell'immobile denominato "Collegio Curioni" sullo stesso piano ove è collocata la biblioteca presso l'Istituto ex "Iviglia".

Considerazioni Finali

Il presente documento è stato predisposto sviluppando l'analisi strategica ed operativa per l'attuazione delle linee programmatiche di mandato approvate dall'amministrazione con deliberazione C.C. n. 09/12.06.2014.

Esprime una programmazione pienamente attuabile ed infatti ampia parte delle azioni indicate nelle linee generali di mandato sono state avviate ed in alcuni casi realizzate. Considerate le ben note difficoltà in cui versa la finanza pubblica e l'incertezza delle risorse disponibili l'avanzamento dell'attuazione dei programmi è ampiamente soddisfacente e si può ragionevolmente ipotizzare che i programmi medesimi siano portati a compimento entro la scadenza del mandato amministrativo.

In merito ai contenuti di dettaglio del presente documento si evidenzia quanto segue.

I dati finanziari consolidati di parte corrente (cd.spesa rigida) relativi all'indebitamento ed alla spesa del personale sono stati ampiamente esposti. Sono state altresì inserite le indicazioni finanziarie relative alla programmazione degli investimenti ed alle relative fonti di finanziamento.

Non disponendo ad oggi delle indicazioni desumibili dalla legge di stabilità annuale, tuttora in corso di approvazione in sede parlamentare, e considerato che a breve dovrà essere predisposto lo schema di bilancio 2016-2018 (termine di approvazione fissato al 31 marzo 2016) con l'indicazione dei dati definitivi l'inserimento in dettaglio dei dati finanziari contabili associabili alle missioni ed ai programmi è rinviato alla nota di aggiornamento e pertanto alla redazione del DUP definitivo da approvare contestualmente allo schema di bilancio 2016-2018.

Romagnano Sesia, 02/12/2015

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Dr.ssa Paola L. MARANGONI