

MARCA DA
BOLLO €. 16,00

AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI ROMAGNANO SESIA

OGGETTO: richiesta autorizzazione per intervento sulla viabilità stradale (occupazione del suolo pubblico - divieto di sosta temporaneo – istituzione temporanea di senso unico alternato - chiusura strada¹).

Il sottoscritto _____, nato a _____
il ____/____/____, residente a _____ in via _____
codice fiscale/P.IVA _____ in qualità di _____
tel. _____ mail (PEC) _____

dovendo procedere a (indicare il motivo per il quale l'occupazione del suolo pubblico/divieto temporaneo di sosta/chiusura strada si renda necessaria):

CHIEDE

1. L'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico in Via/Piazza/Corso _____ n. _____ per il periodo dal _____ al _____ e per complessivi **mq. _____**;
2. La chiusura al traffico veicolare di Via/Piazza/Corso _____ (nel tratto compreso tra le Vie _____ e _____) per il periodo dal _____ al _____ e dalle ore _____ alle ore _____;
3. L'istituzione temporanea del senso unico alternato in Via/Piazza _____ (nel tratto compreso tra le Vie _____ e _____) per il periodo dal _____ al _____ e dalle ore _____ alle ore _____;

4. il divieto di sosta temporaneo dalle ore _____ alle ore _____ del periodo compreso dal _____ al _____, in Via/Piazza/Corso _____ con esclusione per il veicolo addetto alle operazioni in argomento, tipo _____ marca e modello _____ targato _____.

Il richiedente dichiara di accettare le condizioni contenute nel "Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali" e nel "Regolamento di Polizia Urbana", nonché dalle altre norme di legge in vigore ed a quelle che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta, a tutela della pubblica incolumità, del pubblico transito e della pubblica proprietà.

Il calcolo e la riscossione delle somme dovute per il Canone unico patrimoniale sono effettuati dal concessionario del comune di Romagnano Sesia sotto indicato, il quale provvederà all'invio del corrispettivo da pagare al richiedente:

STEP s.r.l. – tel. 0321/516137 – piemonte@stepservizi.net

Il richiedente si impegna altresì a segnalare nei modi regolamentari l'occupazione in atto, sia in relazione a quanto previsto dal vigente Codice della Strada sia per quanto concerne il Regolamento Edilizio. Saranno altresì adottate tutti gli accorgimenti idonei ad evitare inconvenienti di sorta e garantiti i diritti di terzi.

_____, li _____

IL RICHIEDENTE
