



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 101

OGGETTO:

PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI "P.R.O. 2014" - PIANO DELLE PERFORMANCE 2014. APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **QUATTRO** del mese di **DICEMBRE** alle ore diciotto e minuti venti nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARAGGIONI CRISTINA - Sindaco	Sì
2. ORLANDINI PIERO - Vice Sindaco	Sì
3. CARINI ALESSANDRO - Assessore	Sì
4. MEDINA GIANCARLO - Assessore	Sì
5. FORNARA ROSSANA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale sig.ra D.ssa Giulia Di Nuzzo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la sig.ra BARAGGIONI CRISTINA- Sindaco pro-tempore - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione approvata dal Consiglio comunale nella seduta del 29 settembre 2014, con atto n. 39, esecutivo a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2014, Bilancio Pluriennale 2014 - 2016 e Relazione Previsionale e Programmatica 2014 - 2016 ” ;

Dato atto che sono state adottate le seguenti Deliberazione di Variazione al Bilancio di Previsione 2014:

- n. 40 del 29/09/2014 avente ad oggetto: “Variazione al Bilancio di Previsione 2014, al Bilancio Pluriennale 2014 – 2016 ed alla Relazione Previsionale e Programmatica triennio 2014 – 2016.”
- N. 51 del 26/11/2014 avente ad oggetto: “Variazione ed Assestamento Generale al Bilancio di Previsione 2014, ai sensi dell’art. 175, comma 8 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.”

Visto l’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che dispone relativamente al Piano Esecutivo di Gestione “PEG”, per questo ente Piano delle Risorse e degli Obiettivi “PRO”;

Atteso che lo sviluppo della spesa corrente, in termini di programmi e progetti, risulta definito sia dalle relazioni accompagnatorie al Bilancio 2014, sia dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2014 - 2016, nonché dalla natura consolidata dai servizi;

Visto che relativamente al Piano delle Risorse e degli Obiettivi “PRO” , sulla base del Bilancio, l’Organo Esecutivo, definisce il piano di gestione, determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio;

Visto l’art. 4 del D.Lvo n.165/2001 che stabilisce:

- Spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
- Spetta agli Organi di Governo dell’Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa.

Visto quanto disposto dall’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, relativamente al Piano delle Performance e del sistema di misurazione, valutazione e trasparenza indicato dal Titolo II del suddetto decreto;

Vista la Deliberazione G.C. n. 52 del 23.05.2011, avente ad oggetto: “Metodologia di valutazione delle Posizioni Organizzative e dipendenti comunali. – Adozione definitiva”, di cui si richiama la parte dell’art. 3 dell’allegato “Metodologia di Valutazione” che classifica gli obiettivi nel seguente modo:

- 🚦 **Obiettivi di sviluppo:** contribuiscono alla performance dell’Ente, ma non concorrono alla performance individuale in quanto l’incentivazione collegata è normata dalla legge (es. 109/1994 ss.mm.ii.)
- 🚦 **Obiettivi strategici/ miglioramento:** ricondotti alla programmazione dell’Ente, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

- 🚦 **Obiettivi di processo/ mantenimento:** rappresentano l'attività istituzionale dell'Ente, volta al miglioramento dell'efficienza e all'incremento della soddisfazione dell'utenza, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

Visto l'art. 107 del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Vista la proposta presentata dal Segretario Comunale e dai Responsabili di Servizio, redatta conformemente ai programmi, piani ed obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel Bilancio di Previsione, nella Relazione Previsionale e Programmatica, nonché nel programma strategico e che deve costituire documento di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;

Dato atto che:

- il Piano degli Obiettivi Gestionali è assegnato ai Responsabili di Servizio sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la Parte Finanziaria, suddivisa in capitoli e centri di costo sulla base del comma 2 dell'art.169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., evidenzia le entrate e spese correnti e di investimento assegnate ai Responsabili di Servizio
- gli obiettivi definiscono le priorità dell'Amministrazione sui programmi e le attività del 2014, anche al fine di definire i progetti per la produttività selettiva

Considerato che con Decreto del Sindaco sono stati individuati i Responsabili di Servizio, in base all'art. 8 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi laddove si prevede la possibilità dell'articolazione in Aree della struttura organizzativa, come segue:

- ✓ Arch. Anna STANGALINO – Istruttore Direttivo, Cat.D1 – Servizio OO.PP, Manutenzione, Reti Tecnologiche, Area Tecnica
- ✓ Dr.ssa Paola L. MARANGONI, Istruttore Direttivo - Cat. D6, Servizio Economico Finanziario
- ✓ Dr.ssa Nadia SALVAGNO, Istruttore Direttivo - Cat. D5, Servizio Interventi Sociali – Culturali e Commerciali

e

- ✓ Dr.ssa Giulia DI NUZZO, Segretario Comunale, Servizio Affari Generali e Polizia Municipale e Servizio Pianificazione e Gestione del Territorio – U.T."1"

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

PARERI

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente deliberazione

**Il Segretario Comunale
Responsabile di Personale
F.to Dott.ssa Giulia DI NUZZO**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-contabile del provvedimento che si intende approvare con la presente deliberazione

**Il Responsabile Settore
Economico Finanziario
F.to Dott.ssa Paola L. Marangoni**

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. **Di approvare**, sulla base delle considerazioni espresse nella premessa narrativa, il Piano delle Risorse e degli Obiettivi "PRO" 2014, assegnati ai singoli Responsabili di Settore, a seguito del Bilancio di Previsione 2014, della Relazione Previsionale e Programmatica ed del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2015/2016, e delle Variazioni apportate con le suddette deliberazioni C.C. n. 40 del 29/09/2014 e n. 51 del 26/11/2014, come descritto, in modo dettagliato, negli allegati alla presente Deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale e così composto:
 - **RISORSE FINANZIARIE**, esercizio finanziario 2014, in termine di budget assegnati ai singoli Responsabili di Servizio, denominato "**BILANCIO AGGIORNATO PEG 2014**"
 - **OBIETTIVI**, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici/miglioramento;
2. **Di stabilire** che le somme indicate in ciascun Servizio Operativo vengono assegnate ai Responsabili di Servizio.
3. **Di richiamare**, ai fini della definizione degli obiettivi di sviluppo e di miglioramento i programmi ed i progetti inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2014, da attuarsi nel rispetto di quanto segue:
 - ✓ assicurare la regolarità e la puntualità dello svolgimento di tutte le attività e funzioni ordinarie e straordinarie spettanti, secondo l'organizzazione di questo Comune;
 - ✓ seguire in modo puntuale l'iter di propria competenza relativo all'accertamento dell'entrata e all'impegno delle spese, anche nell'ottica di verificare i residui attivi e passivi;
 - ✓ assumere gli atti gestionali di propria competenza che riguardano il Bilancio annuale e pluriennale in attuazione di provvedimenti di Giunta e/o di Consiglio Comunale;
 - ✓ l'attività di tutti i dipendenti deve essere caratterizzata da spirito di massima disponibilità e collaborazione reciproca, al fine di perseguire con efficienza i risultati auspicati.

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

----ooOoo----

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to : BARAGGIONI CRISTINA

Il Segretario Comunale
F.to : D.ssa Giulia Di Nuzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30/12/2014 al 14/01/2015, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Messo Comunale

F.to Gianni Ferrari
, li

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa Giulia Di Nuzzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Romagnano Sesia, li

Il Segretario Comunale
F.to:D.ssa Giulia Di Nuzzo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
D.ssa Giulia Di Nuzzo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione
(art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
D.ssa Giulia Di Nuzzo