



Comune di Romagnano Sesia

PROVINCIA DI NO

DETERMINAZIONE

N. 8 DEL 13/02/2014 REGISTRO GENERALE

AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE N.8 DEL 17/01/2014

OGGETTO:

**INCARICO FIGURA AFFARI GENERALI - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. "C"
- DETERMINAZIONE N.74/2013 - PROROGA PER DUE MESI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE

Visto il bando per l'assunzione a tempo determinato per mesi quattro (prorogabili) per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C) posizione economica C1, Affari Generali - <Determinazione Responsabile Servizio n.67/2013> e **vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 in data 13 Settembre 2013 con la quale si è preso atto dell'esito della selezione e si è dato mandato al Responsabile del Servizio per il raggiungimento dell'obiettivo e della stipula del contratto individuale di lavoro con la vincitrice BRUGO Luisella;

Richiamata la precedente determinazione di questo Servizio n. 74 in data 17 settembre 2013 con la quale si è proceduto all'assunzione della sig.ra BRUGO Luisella a far tempo dal 23 settembre 2013 per 4 mesi (23 gennaio 2014);

Ritenuto positivo il rapporto tra le parti e l'opportunità di proroga del contratto sottoscritto il 23 settembre 2013, in base alla chiusura delle operazioni legate al "post censimento generale della popolazione", si ritiene di prorogare tale rapporto di lavoro con la sig.ra BRUGO Luisella fino al 24 Marzo 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 in data 24 luglio 2013 per il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2013/2015;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 in data 29.10.2013, per quanto attiene alle competenze dei Responsabili di Servizio in materia di amministrazione e gestione del personale;

Visto l'art. 26 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 che disciplina il lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni, stabilendo che le Pubbliche Amministrazioni possono avvalersi di tali forme di assunzione per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 27 gennaio 2010 con cui è stato affidato al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile Servizio Affari Generali e Polizia Municipale "Personale";

DETERMINA

1. **Di prendere atto** di quanto illustrato in narrativa;
2. **Di prorogare** il contratto sottoscritto con la Figura in Servizio Affari Generali, Sig.ra BRUGO Luisella, fino al **24 Marzo 2014** <tempo determinato - Istruttore Amministrativo – Cat. C – Posizione economica "C1" >;
3. **Di dare salve** eventuali modifiche e integrazioni del presente provvedimento e la facoltà di procedere alla revoca.
4. **Di dare atto** che la spesa, per euro di circa 1.760,00 euro mensili – oltre a compensi accessori ad oneri riflessi ed Irap, per complessivi 6.100,00 euro, trova copertura sul bilancio d'esercizio 2013, in fase di predisposizione, di parte corrente – spese del personale - all'intervento 1.01.02.01 dal Cap. 120/1200/11 al Cap. 120/1200/16 e all'intervento 1.01.02.07 Cap.180/1200/76 (IRAP), così come nel Bilancio Pluriennale 2013 - 2015 agli stessi interventi e capitoli.
5. **Di procedere** all'adozione degli atti gestionali conseguenti all'approvazione del presente atto, con trasmissione della presente ai Servizi di Economico-Finanziario.

Romagnano Sesia, lì 17/01/2014

Il Responsabile del Procedimento
F.to Gabriella Mora

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE**
F.to D.ssa M. PAOLA BOSSI

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria sugli Interventi e Capitoli relativi al Costo del Personale del Servizio Segreteria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Romagnano Sesia, lì 20/01/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO**
F.to Dr.ssa Paola L. MARANGONI

VISTO: si prende atto di determina N. 8, giusto rispetto degli artt. 151 comma 4 e 153 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000, consegnata in data odierna dagli Uffici di competenza per la pubblicazione.

Si partecipa copia di determina al Vice Sindaco.

Lì, 13/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa M. Paola BOSSI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio dal giorno 13/02/2014 per quindici giorni consecutivi.

Reg. pubblicazioni N.

IL MESSO COMUNALE

F.to Mauro TROMBIN