

Al Sindaco
Al Responsabile della prevenzione della
corruzione
Al Responsabile della trasparenza

SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39).

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativi e alla Persona dott.ssa Nadia SALVAGNO, consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445),

VISTI:

- le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- la deliberazione CiVIT n. 46/2013: in tema di efficacia nel tempo delle norme su inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico di cui al d.lgs. n. 39/2013;

DICHIARA

1. che, nei propri confronti non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del d.lgs. 39/2013 e precisamente:

- a) che non ha ricevuto condanne, anche non passate in giudicato, per i reati di cui all'articolo 3, comma 1, del d.lgs. 39/2013;
- b) che non ha ricevuto condanne, anche non definitive, per i reati di cui all'articolo 3, commi 2 e 3, del d.lgs. 39/2013;
- c) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non è stato membro della Giunta o del Consiglio del Comune e che nell'anno precedente non è ha fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione Piemonte (art. 7 del d.lgs. 39/2013);
- d) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune (art. 9, comma 1, del d.lgs. 39/2013);
- e) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune (art. 9, comma 2, del d.lgs. 39/2013);
- f) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'articolo 12 del d.lgs. 39/2013;

2. di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune/Unione, ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 33/2013.

Romagnano Sesia, li 30 dicembre 2014



IL DICHIARANTE
Dott.ssa Nadia SALVAGNO

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	SALVAGNO NADIA
Data di nascita	11/11/1969
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Amministrazione	COMUNE DI ROMAGNANO SESIA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA
Numero telefonico dell'ufficio	0163826869
Fax dell'ufficio	0163826496
E-mail istituzionale	segreteria@comune.romagnano-sesia.no.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA						
Altri titoli di studio e professionali	- DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Istruttore Direttivo - Cat. D/1 - Servizio Segreteria - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BIELLA - Responsabile Servizio Economico-Finanziario e Segreteria con funzioni di Vice Direttore e Segretario - CONSORZIO PER L ATTIVITA SOCIO ASSISTENZIALE (C.A.S.A.) - Funzionario Amministrativo - addetto ufficio tributi - COMUNE DI ROMAGNANO SESIA						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Office						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	-partecipazione a convegni, seminari, aggiornamenti attinenti al settore economico-finanziario, tributi, commercio.						

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ROMAGNANO SESIA

dirigente: SALVAGNO NADIA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti