



COMUNE DI ROMAGNANO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE N. 1

OGGETTO: : MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO IL SERVIZIO AFFARI GENERALI – SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE – LEGALE – STAFF SINDACO E ASSESSORI – STATO CIVILE – ANAGRAFE – ELETTORALE – LEVA ARCHIVIO E PROTOCOLLO – CAT. C – CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **15.00** si è riunita nell'Ufficio del Segretario Comunale presso il Palazzo Comunale, la Commissione esaminatrice per l'assunzione n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. "C" – Posizione economica iniziale "C1", a tempo pieno ed indeterminato, Servizio Affari Generali – Segreteria Generale – Personale – Legale – Staff Sindaco e Assessori – Stato Civile – Anagrafe – Elettorale – Leva Archivio e Protocollo, mediante mobilità volontaria nominata con provvedimento del Segretario Comunale n. 11 in data 18 novembre 2013 così composta:

Presidente : Dott.ssa M. Paola Bossi – Segretario Comunale del Comune di Romagnano Sesia;

Esperto: Dott.ssa Nadia Salvagno, Responsabile Servizio Amministrativi e alla Persona di questo Comune – Cat. D – Posizione Economica "D5";

Esperto: Rag. Rosita Brugo – Istruttore Amministrativo addetto ai Servizi Demografici di questo Comune – Cat. C – Posizione Economica "C4"

Le funzioni di Segretario saranno espletate dalla dipendente di questo Comune Mora Gabriella – Istruttore Amministrativo – Cat. C – Posizione economica "C5".

La Commissione, preso atto della regolare costituzione, prende conoscenza:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 82 in data 15.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato stabilito di coprire il posto vacante nella dotazione organica dell'Ente di Istruttore Amministrativo - Cat. "C" - Posizione economica iniziale "C1"- con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante mobilità esterna;
- del provvedimento del Segretario Comunale n. 10 del 25.10.2013 di approvazione del bando di mobilità esterna tra Enti;
- della pubblicazione del bando di mobilità esterna all'Albo Pretorio del Comune dal 28 ottobre 2013 al n. 607 e sul sito del Comune di Romagnano Sesia;
- dell'avvenuta scadenza per la presentazione delle domande di mobilità il 18 novembre 2013;
- del provvedimento del Segretario Comunale n. 12 del 18 novembre 2013 di ammissione dei candidati per la copertura del posto;
- del Regolamento interno sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, che dispone in capo al Segretario Comunale, dott.ssa M.Paola Bossi, la specifica procedura di mobilità esterna;
- dell'elenco dei partecipanti.

Accertato che non esistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione Esaminatrice e i concorrenti ai sensi dell'art. 50 del Regolamento Interno del Comune per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

La Commissione, visto il Regolamento interno del Comune per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, e il bando di mobilità predisposto, verificano la regolarità delle 3 domande

pervenute e prende atto che il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli è così suddiviso:

- a) Punteggio massimo a disposizione per la valutazione dei titoli > **punti 10**
- A) Titolo di studio 25%
 - B) Titoli di servizio 50%
 - C) Titoli vari 25%
- b) Punteggio massimo per il curriculum > **punti 15**
- c) Punteggio per la valutazione del colloquio > **punti 15**

La Commissione quindi assegna il punteggio relativo ai titoli e al curriculum, come segue:

1) **Baccalario Raffaella**: domanda regolare

a) Punteggio per la valutazione dei titoli:

- ✓ A) Titoli di studio..... 1,5
- ✓ B) Titoli di servizio..... 5
- ✓ C) Titoli vari..... --

b) Punteggio per la valutazione del curriculum: 10

Punti ottenuti: **16,50**

2) **Giacobbe Giovanni**: domanda regolare

a) Punteggio per la valutazione dei titoli:

- ✓ A) Titoli di studio..... 1,83
- ✓ B) Titoli di servizio..... 1,5
- ✓ C) Titoli vari..... 1

b) Punteggio per la valutazione del curriculum: 8

Punti ottenuti: **12,33**

3) **Papa M. Giuseppina**: domanda regolare

a) Punteggio per la valutazione dei titoli:

- ✓ A) Titoli di studio..... 1,83
- ✓ B) Titoli di servizio..... 3,30
- ✓ C) Titoli vari..... --

b) Punteggio per la valutazione del curriculum: 6

Punti ottenuti: **11,13**

Si da atto che i curricula sono valutati in base alla tipologia dei servizi illustrati nel rispetto di questo Comune.

La Commissione stabilisce di convocare, i suindicati candidati, per il giorno **3 dicembre 2013** alle ore 15.00 al fine di sostenere il colloquio finalizzato all'accertamento della professionalità in relazione al posto da ricoprire e di aggiornarsi per le ore 14,30 del suddetto 3 dicembre 2013.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
F.to Dott.ssa M. Paola BOSSI

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

F.to Dott.ssa Nadia SALVAGNO

F.to Rag. Rosita BRUGO

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE
F.to Gabriella MORA